ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ

за воспитно-образовната работа на

ООУ„АЦО ШОПОВ“- СКОПЈЕ

за учебната 2023/24 година

Јануари, 2024

СОДРЖИНА

ВОВЕД....5
1. ОПШТИ ПОДАТОЦИ ЗА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ....6
1.1. Табела со општи податоци....6
1.2. Органи на управување, стручни органи и ученичко организирање во основното училиште....7
2. ПОДАТОЦИ ЗА УСЛОВИТЕ ЗА РАБОТА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ....8
2.1. Податоци за училишниот простор....8
2.2. Простор....9
2.3. Опрема и наставни средства согласно „Нормативот и стандардите за простор, опрема и наставни средства“....10
2.4. Податоци за училишна библиотека....14
2.5. Обновување и адаптација во основното училиштето....15
3. ПОДАТОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ И ЗА УЧЕНИЦИТЕ ВО УЧИЛИШТЕТО....16
3.1. Податоци за вработените кои ја остваруваат воспитно-образовната работа....16
3.1.1. Податоци за вработени кои надополнуваат во нашето училиште....19
3.2. Податоци за раководни лица....19
3.3. Податоци за административни службеници....19
3.4. Податоци за помошно-технички персонал....20
3.5. Податоци за ангажиран образовен медијатор....20
3.6. Вкупни податоци за наставен и ненаставен кадар....21
3.7. Вкупни податоци за степенот на образование на вработените....21
3.9. Податоци за учениците во училиштето....22
4. МИСИЈА И ВИЗИЈА НА УЧИЛИШТЕТО....23
5. РЕАЛИЗАЦИЈА НА ВОСПИТНО ОБРАЗОВНАТА РАБОТА....24

5.1. Класно раководство 24
5.2. Распоред на часови во предметна настава 24
5.3. Распоред на часови во одделенска настава 26
5.4. Странски јазици што се изучуваат во училиштето 28
5.5. Додатна настава 28
5.6. Дополнителна настава 29
5.7. Надарени и талентирани ученици 30
6. ВОННАСТАВНИ АКТИВНОСТИ 31
6.1. Училишен спортски клуб 38
6.2. Секции 39
6.3. Подмладок на црвен крст 41
6.4. Детска организација 43
7. УЧЕНИЧКО ОРГАНИЗИРАЊЕ И УЧЕСТВО 46
8. ВОНУЧИЛИШНИ АКТИВНОСТИ 49
8.1. Екскурзии, излети и настава во природа 49
8.2. Реализирани натпревари за учениците 50
10. ПРОЕКТИ ШТО СЕ РЕАЛИЗИРААТ ВО УЧИЛИШТЕТО 51
10.1. Унапредување на мултикултурализмот/интеркултурализмот и меѓуетничката интеграција 51
10.2. Еко-прооектот 54
10.3.Антикорупциска едукација на учениците 56
10.4.Ненасилно однесување во училиште 57
10.5.Заедничка грижа за правилно насочување на учениците 59
11. ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИ 62

11.1. Постигнување на учениците 62
12. ОЦЕНУВАЊЕ 64
12.1. Видови на оценување и календар на оценувањето 64
13. БЕЗБЕДНОСТ ВО УЧИЛИШТЕТО 65
14. ГРИЖА ЗА ЗДРАВЈЕТО 66
15. УЧИЛИШНА КЛИМА 69
15.1. Дисциплина 69
16. ПРОФЕСИОНАЛЕН И КАРИЕРЕН РАЗВОЈ НА ВОСПИТНО-ОБРАЗОВНИОТ КАДАР 70
17. СОРАБОТКА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ СО РОДИТЕЛИТЕ/СТАРАТЕЛИТЕ 73
18. КОМУНИКАЦИЈА СО ЈАВНОСТА И ПРОМОЦИЈА НА УЧИЛИШТЕТО 74
19. ПРИЛОЗИ: 84
19.1. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИШНИОТ ОДБОР 84
19.2. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ДИРЕКТОРОТ 92
19.3. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГОТ 98
19.4. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ПСИХОЛОГОТ 105
19.5. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА СПЕЦИЈАЛЕН ЕДУКАТОР И РЕХАБИЛИТАТОР 110
19.6. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА БИБЛИОТЕКАРОТ 115
19.7. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИШНИОТ ИНКЛУЗИВЕН ТИМ 116
19.8. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ОД РАБОТАТА НА ОБРАЗОВНИОТ МЕДИЈАТОР 117
19.9. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ОД РАБОТАТА НА СОВЕТОТ НА РОДИТЕЛИ 118
19.10. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА СТРУЧЕН АКТИВ НА ОДДЕЛЕНСКА НАСТАВА 124
19.11. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ АКТИВОТ НА ХУМАНИТАРНАТА ГРУПА ПРЕДМЕТИ 126
19.12. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА АКТИВОТ НА ПРИРОДНА ГРУПА 128

ВОВЕД

ПОЛУГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ е документ изработен според следниве појдовни основи:

- Законот за основно образование
- Законот за наставници и стручни соработници
- Наставните планови и програми
- Статут на училиштето
- Програма за развој на училиштето
- Програмата за работа на училиштето од 2023/24 година;
- Документи и акти на МОН
- Извештаи и укажувања од БРО, ДПИ и Општина Бутел
- Училишен одбор

ООУ„Ацо Шопов“-Скопје ги опфаќа учениците од населбата и селото Радишани. Во првото полугодие од учебната 2023/2024 година нашето училиште брои **816** ученици распоредени во вкупно **34** паралелки од прво до девето одделение. Наставата се реализира во две смени.

Во текот на првото полугодие реализирани се вкупно **86** наставни денови преку кои се остварија планираните програмски барања.

1. ОПШТИ ПОДАТОЦИ ЗА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ

1.1. Табела со општи податоци

Име на училиште	ООУ „Ацо Шопов“
Адреса, општина, место	„Радишанска“ 68а, Бутел, Скопје
Телефон	2 673 178
Факс	2 601 757
Веб-страна	www.acosopov.edu.mk
Е-маил	aco.sopov@yahoo.com
Основано од	Од собрание на Општина Чаир 08- 1886 24.05.1984 г
Верификација – број на акт	10-837/3
Година на верификација	1994
Јазик на кој се изведува наставата	Македонски јазик
Година на изградба	1984
Тип на градба	Тврда
Внатрешна површина на објектот	3500m^2
Површина на училишен двор	20 000 m^2
Површина на спортски терени и игралишта	800 m^2+364 m^2+ 400 m^2
Начин на загревање на училиштето	Нафта (сопствено парно)
Јазик на кој се реализира наставата	Македонски јазик
Број на одделенија	Од I до IX
Број на паралелки	33
Број на комбинирани паралелки	Нема
Паралелки за ученици со посебни образовни потреби	Нема
Училиштето работи во смена	Две смени
Датум на добиен статус	24.05.1984

1.2. Органи на управување, стручни органи и ученичко организирање во основното училиште

Членови на Училишен одбор	Од редот на наставниците: Марија Димовска, Валентина Јоцевска, Ивона Бојчева Од редот на Совет на родители: Маја Димовска, Александар Гиговски, Ивана Ѓорѓиевска Преставник од општина: Методија Секуловски
Членови на Совет на родители	Претставници од секоја паралелка-34 член Претседател-Гордана Николовска Стојчевска
Стручни активи	Актив на одделенска настава Актив на природна група предмети Актив на хуманитарна група предмети
Одделенски совети	Совет на одделенски наставници Совет на предметни наставници
Членови на училишениот инклузивен тим	Билјана Симоноска Антовска (директор), Марина Минциковска Апостоловска (специјален едукатор/координатор), Адријана Зарева Кипровска (психолог/зам.координатор), Марина Станојковска (одделенски наставник), Маја Чубриновска (предметен наставник), Весна Јарева (родител) и Валентина Гацовска (родител)
Заедница на паралелката	34
Членови на ученичкиот парламент	34 член, претседател Марија Глигоровска 9а
Ученички правобранител	Ученички правобранител Софија Зенговска 9в

2. ПОДАТОЦИ ЗА УСЛОВИТЕ ЗА РАБОТА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ

2.1. Податоци за училишниот простор

Просторија	Вкупен број
Вкупен број на училишни згради	Една
Број на подрачни училишта	Нема
Бруто површина	20.000m^2
Нето површина	3.500m^2
Спортска сала	1
Број на спортски терени	1+3
Број на катови	П+1
Број на училници	18
Број на помошни простории	3
Училишна библиотека, медијатека	1
Начин на загревање на училиштето	сопствено парно

2.2. Простор

Просторија	Вкупен број	Површина (m^2)	Состојба (се оценува од 1 до 5, согласно Нормативот од 2019 година)	Забелешка (се наведува потребата од дополнителни простории, реконструкции и сл.)
Училници	16	864	5	Потреба од повеќе училници
Кабинети	2	162	4	Повеќе кабинети
Библиотека	1	16	3	
Медијатека	1	21	3	
Спортска сала	1	503	4	
Мала спортска сала	1	47	4	
Канцеларии	7	145	3	
Училишен двор	1	20 000	3	
Аула	1	240	4	
Кујна	1	43	3	
Трпезарија	1	48	3	
Скривница	1	225	4	
Котлара	1	95	4	
Работилница за хаусмајстор	1	70	4	
Подрумски простории	1	145	4	
Помошни простории	6	73	3	
Просторија за технички персонал	1	8	5	
Забна орднација	1	12	5	
Терен за тенис	1	800	4	
Терен за фудбал	1	364	4	
Терен за кошарка	1	400	4	

2.3. Опрема и наставни средства согласно „Нормативот и стандардите за простор, опрема и наставни средства“

Наставен предмет (одделенска и предметна настава)	Постоечка опрема и наставни средства	Потребна опрема и наставни средства
Македонски јазик	Интерактивна табла, компјутер, училишна табла,ТВ монитор, принтер, звучник, таблет, интернет, лектирни изданија, изданија кои не се застапени во лектирите, едукативни игри, букварки, глинамол, пластелин, брашно и песочни табли/кутии за цртање и пишување. Бело платно и светилка, разнобојни платна, штофови, конци, волници и друг материјал за кукли, марионети, костими и разни реквизити. Предмети со геометриски и други форми од кои може да се состават буквите од македонската азбука и некои интерпункциски знаци. Еластични стапчиња за креирање правилни и неправилни дводимензионални форми. Наставни листови, плакати, постери, илустрации со слики (одделени или во низа) поврзани со содржините и активностите. Сликовници и книги (приказни, басни, бајки, стихотворби, гатанки, брзозборки, бројалки). Списанија за деца, илустрирани енциклопедии за деца, илустрирани речници. Анимирани филмови, аудиовизуелни записи од театарски претстави, селотејп, лепаци, силиконски лепак и пиштол за силиконско лепење хартија во боја, ламинатор,апарат за укоричување, дупчалка, фолии.	
Англиски јазик	Телевизор, интерактивна табла, проектор, десктоп компјутер, печатар, фотокопир и скенер (3 во 1) интернет, звучници за компјутер, ЦД плеер, таблет, глинамол, пластелин, брашно и песочни табли/кутии за пишување. Кукли за игровни активности, фотографии, слики, играчки, материјал за изработка на роденденски честитки/роденденска честитка, хартија, ножици, хартија во боја, лепак, блокови, пластелини, дрвени боички, фломастери, селотејп, лепаци, силиконски лепак и пиштол за силиконско лепење хартија во боја, ламинатор	учебници
Германски јазик	смарт табла, принтер, компјутер, ЦД плеер, интернет.	
Ликовно образование	Интернет, образовни софтвери, смарт табла, печатач/принтер/скенер/копир, интернет, компјутер, звучник, таблет, Аудиовизуелни средства: Телевизор, ДВД-плеер, ЛЦД-проектор, касетофон, фото апарат и дигитална камера, таблет за цртање, средства и	

	материјали за цртање (хартија, молив, дрвени боици, мрсни боици, креди, фломастери, природни материјали, штафелаи...). Наглени средства (цртежи, фотографии, изработки, списанија, плакати, постери, апликации, илустрации, проспекти, посета на музеи и ликовни изложби и др.). Средства и материјали за сликање (водени боици, блок, четки, хамер-хартија, темперни боици, колаж, палета, хартија во боја, лепак, природни и вештачки материјали). Средства и материјали за печатење (печат, шаблони и материјали за изработка на шаблони, картон, еколошки бои и др.). Средства за пластично обликување (пластелин, тесто, глина, песок, снег, стиропор, пластика и др.). Творечки неликовни материјали (чешел, четки за заби, шминки, лак за нокти, свеќа, сапун, чадор, шапка, камен, газа, ЦД, соковник, зеленчукови и овошни плодови, текстил и др.). дупчалка, ламинатор, фолии.	
Музичко образование	Пијано, ТВ монитор, компјутер, звучник, табла, принтер/скенер/копир, звучник, таблет, уреди за репродукција на аудио- и видеозаписи (ЦД И ДВД-плеер, хај-фај уред, микрофони, детски ритмички инструменти (тропалки, ритмички стапчиња, кастањети, гонг, чинели, ксилофон, триангл, маракас, дајре); аудио- и видеозаписи: аудио и видео ЦД со соодветна содржина, дрвени или метални прачки, стаклени, дрвени, метални предмети со разновидна звучност во училницата); разни извори на учење од природата и непосредната околина, апарат за укоричување, хефталица, дупчалка.	
Физичко и здраствено образ.	Топки за (ракомет, одбојка, кошарка, фудбал), мрежи за фудбал 2, фудбалски стативи 2, обрачи за кошарка 4, јажиња,чуњеви-маркери, обрачи, ѓуле големо и мало, рипстови, греда ниска, шветска клупа, справи: јарец, прескок, отскочна даска, комлети за шах, табла за прецизност, душеци, мрежа за одбојка реквизити за физичко, јажиња, палки, конуси, обрачи, хулахопи, топки, дресови, јажиња за скокање, спортски маркер за тренинг (баскет, фудбал, одбојка, ракомет, мали меки топки), стативи, мрежи, касетофони, интернет, камера со микрофон и звучник, таблет.	
Природни науки	Интерактивна табла ,TV, принтер/скенер/копир,интернет, звучник, уреди за слушање музика, модели на човечкото тело.Висинометри (метарски стап), огледала (пластични), лупи, платнени вреќички со врвка, превез за очи, очна табела, метални лажици, меки играчки, ѕвонче, свирче, хартиени чаши, маркери, хартија за цртање, боички, линијар, ножици, лепило, леплива лента, сликарски материјали (боја, четки, садови за вода, престилка), пластелин, волница, салфетки. Кутии, хартиени чинии или кругови од хартија. Збирка од живи и неживи нешта (предмети) или слики: парче овошје, цвет, животно, гранче, празна школка, камен, лажица, стакло, примероци од карпи и сл. Мали саксии, саксиски растенија, збирка семиња и семиња за засадување, хумусна почва. Различни материјали: дрво, камен, метал, пластика, гума, стакло, керамика, хартија,	

	текстил и предмети изработени од нив. Торбички за изработка на збирки од материјали, капалка, алуминиумска фолија, пластична фолија, теглички, ластичиња, памук, пластични кеси. Подвижни детски играчки (топки, автомобилчиња, велосипеди и сл.),јаже, шишенца со сапуница, магнети со различна големина и форма,ситни метални предмети (монети, спојувалки, накит и сл.). Материјали за изработка на вртелешка (хартија, спојувалки, дрвено стапче). Материјали за изработка на извори на звуци: жици, картонски кутии, ориз, суви мешунки, еластични ленти или ластици со различна ширина, лимени кутии, пластични шишиња, метални чаши, тенџере, дрвени/метални лажици, различни ткаенини, шапки, памук и сл.Мали музички инструменти (ударни, жичени и дувачки), звучна виљушка, играчки, ѕвона и сл. Работни листови (според учебник/прирачник).	
Општество	Интерактивна табла, TV, принтер/скенер/копир,интернет, карти, камера со микрофон и звучник, таблет, Видеоснимки и/или фотографии од роденденски прослави. Украсни материјали (на пример, балони со различни облици, бои и големини). Фотографии/илустрации за месеците во годината. Временска лента на настани за една недела и временска лента за тоа што правиме наутро, преку ден, навечер и преку ноќ. Сложувалки или илустрации со ликови на човечки лица со различни емоции. Илустрации за поддршка на содржините/активностите поврзани за дом и семејство/заедница. Играчки за поддршка на содржините/активностите (градинарски алат, прибор за лична хигиена и хигиена во домот, мебел, коцки за конструирање). Реквизити: семафор, знакот стоп, униформи, стетоскоп, докторски прибори и други играчки од ваков вид. Аудио- или видеоматеријал со снимени звукови (сирени) од полициско, амбулантно или возило од пожарна. Играчки – возила: амбулантно, противпожарно или полициско возило или фотографии од истите. дупчалка, ламинатор, фолии.	
Математика одделенска	Интерактивна табла ,TV, принтер/скенер/копир,интернет, компјутер, Едукативни игри, ваги, тасови, тегови, модели на 3Д форми, голема сметалка, манипулативи, камера со микрофон и звучник, таблет, табела стотка со броеви, бројни низи, карти со броеви, картички со зборови и поими, празни ленти и ненумерирани низи од хартија, лизгачки ленти со броеви, низи со броеви, сметалки, абакус (бројалка со дрвени топчиња), цртежи, картони со отпечатени симболи (< , > , =), тркало со броеви, графикон со месна вредност, математички плочки. Комплет 2Д-форми и 3Д-форми (пластични, метални, магнетни, картонски), геотабла, огледало, хартиени форми и коцки кои се поврзуваат меѓу себе. Дигитални игри, на пример, Домино, Не лути се човече… Различни предмети за мерење: чаши, пластични шишиња, бокали, садови обележани со литри, ленти од хартија и ткаенина, вага, часовник (песочен часовник, аналоген часовник со стрелки кои ученикот може да ги придвижува, дигитален часовник, нацртани монети и банкноти од 1, 2, 5 и 10 денари, вистински пари, цени, етикети. Кутии, садови, играчки, жетони и други	

	манипулативи (капачиња, макарони, дрвени стапчиња и сл.) кои ќе помогнат во броењето, молив, хартија, линијар, ножици, лепак, различни видови материјали за правење примероци (волница, ластичиња, конец, закачалки, штипки, кошнички, пластелин, семиња, лисја, камчиња и сл.).	
Математика предметна	Интерактивна табла, компјутер, дрвени и пластични тријаголници, линијари, модели на 3Д форми, принтер/скенер/копир,интернет, звучник, таблет.	
Техничко образование	ТВ, смарт табли, принтер, компјутер,алати за обработка на дрво, картон и хартија.	
Историја	ТВ, интерактивна табла, принтер, компјутер, историски карти	
Географија	ТВ, смарт табли, принтери, компјутер, Географски карти.	
Физика	Динамометар, училишни магнети – послаби (прачкаст, потковичест, магнетна игла), волтметар и амперметар (недигитален), вага (недигитална), лост, железни струготини, стаклена и ебонитна прачка, пружина, дрвен триаголник, пластичен агломер, пластичен шестар, метро за мерење, дигитална вага (за мерење маса во грамови), филтри во разни бои (црвена, зелена, сина), Паскалов закон (модел на демонстрација на Паскаловиот закон во вид на пумпа), стаклено ѕвоно со вакум пумпа, цилиндар (метален со три отвори за демонстрација на хидростатскиот притисок), електромотор модел со турбина на ветер (ветерница), термометри за вода, ширење на тела при загревање (метален статив со ланец со месингано топче и месинган прстен). Коса рамнина, амперметар, волтметар, галванометар, модел на работниот принцип на ѕвоно, модел на електричен прекинувач, модел на двоен прекинувач, електромагнет U форма, челична метална лента, демонстрација на хидростатски притисок, трансформација на енергијата од еден во друг вид, магнетна игла со постоље, куќиште за светилка, модел на вага за демонстрација на архимедов закон, сет од коцки за гравитација, дидактички ласер 3в, осцилоскоп, музичка виљушка.	Физички магнети – силни (прачкасти, потковичести), модел на парна машина, бунсенов пламеник, колба, заштитни очила, барометар, штрафцигер, фазометар, жички за тестирање од различни материјали, дебелини и должини, мали физички магнети
Хемија	Атомски модели, периоден систем на елементите, збирка на минерали и руди, лабораториски прибор (епрувети, ерленмаери, лабораториски чаши, мензури, колби,тиквички, спиртна ламба, триножник, азбестни мрежи, стативи, клеми, дрвени штипки, заштитни очила), вага, дигитална вага, алкохолен термометар, метален прстен за филтрирање, pH метар, стаклена када, пластична туба за дестилирана вода, пинцета, стаклени шишиња за реагенси, пумпици за пипетирање, сет со пипети, тапи за епрувети, безбедносна запалка, електричен бокал и решо, канта за лабораториски отпад, ракавици, мантил). Држач за епрувети, прстенеста епрувета, мензури (25, 50, 100, 250, 500), стаклени шишиња за реагенси (500, 100, 1000), стаклени шишиња за индикатори 100, пинцета од нерѓосувачки челик, метална мрежа за триножник поцинкувана, лабораториски чаши (100 мл, 200 мл, 1000 мл), ракавици мантил, стаклена када, железни струготини, пх метар, клеми, метален прстен за филтрирање, термометар	Кристална решетка на CO_2 или на NaCl, магнезиумова лента

	алкохолен, противпожарен апарат, метална канта за лабораториски отпад. Супстанци: индикатори, киселини (H_2SO_4, HCl), бази (NaOH, NH_4OH) соли, фелингови раствори, железни струготини.	
Биологија	Интерактивна табла, компјутер, принтер/скенер/копир, интернет, камера со микрофон и звучник, микроскопи, лупи, микроскопски препарати, модели (торзо, бубрег, цвет, развој на жаба), опрема за дисекција, слики, таблет, микроскопски препарати, слики со анатомска градба на човек, животно и растение, градина за одгледување на растенија и учење на процес на ртење. Модели на: сетилни органи, клетка, репродуктивен систем.	
Граѓанско образование	TV, смарт табли, принтери, компјутер.	
Информатика	12 компјутери, 1 интерактивна табла, 1 проектор, 1 компјутер за интерактивна табла, 40 микробитови, принтер/скенер/копир, интернет.	повеќе компјутери
Иновации	TV, смарт табли, принтери, компјутер.	
Запознавање со религиите	Смарт табла, компјутер, принтер.	
Етика	Смарт табла, компјутер, принтер.	
Продолжен престој	Смарт табла ,ТВ монитор, принтер, скенер, копир, компјутер, интернет.	

2.4. Податоци за училишна библиотека

Ред. број	Библиотечен фонд	Количество
1	учебници	600
2	лектири	3958
3	стручна литература	415
4	енциклопедии	66
5	разна литературта	2000
6	странска литература	600

2.5. Обновување и адаптација во основното училиштето

ШТО СЕ ПРЕУРЕДУВА ИЛИ ОБНОВУВА	ПОВРШИНА ВО $М^2$	НАМЕНА	ВРЕМЕ
Започнат процес за надградба на дел од училиштето во соработка со основачот на училиштето	/	Зголемување на бројот на училници	
Набавка на училишни клупи и столчиња	/	Подобрени услови за учениците	декември 2023
Реконструкција на паркинг простор	300$м^2$	Функционална и здрава околина	мај 2024
Изработка на амфитеатар на отворено		Уреден и корисен дел од училишниот двор за учење, одмарање и дружење на учениците и наставниците	мај 2024
Уредување на училишниот двор		Повеќе зеленило, уредување, одмор и рекреација	март-април 2024

3. ПОДАТОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ И ЗА УЧЕНИЦИТЕ ВО УЧИЛИШТЕТО

3.1. Податоци за вработените кои ја остваруваат воспитно-образовната работа

Ред Бр.	Име и презиме	Година на раѓање	Звање	Степен на образование	Работно место	Ментор/ советник	Години стаж вкупно
1	Златка Давиткова	1975	Педагог	ВСС	Одд. наставник		23г 2м
2	Олгица Џоровска	1962	Проф. по одд. настава	ВСС	Одд. наставник		37г 2м
3	Силвана Ѓуровска	1964	Наставник по одд.настава	ВШС	Одд. наставник		28г 5м
4	Валентина Јоцевска	1965	Проф. по одд. настава	ВСС	Одд. наставник		36г.8м
5	АлександраНеделковска	1964	Проф. по одд. настава	ВСС	Одд. наставник		37г 1м
6	Благица Јанковска	1986	Проф. по одд. настава	ВСС	Одд. наставник		8г 1м
7	Дијана Серафимовска	1974	Проф. по одд. настава	ВСС	Одд. наставник		26г 9м
8	Магдалена Андонова	1978	Педагог	ВСС	Одд. наставник		22г 2м
9	Ирена Трајковска	1980	Проф. по одд. настава	ВСС	Одд. наставник		19г 8м
10	Ивона Бојчева	1982	Проф. по одд. настава	ВСС	Одд. наставник		16г 8м
11	Наташа Стојановска	1983	Проф. по одд. настава	ВСС	Одд. наставник		15г 10м
12	Елена Јешиќ	1983	Проф. по одд. настава	ВСС	Одд. наставник		15г 2м
13	Сашка Смилковска	1983	Проф. по одд. настава	ВСС	Одд. наставник		14г 5м
14	Светлана Л.Пислевска	1985	Проф. по одд. настава	ВСС	Одд. наставник		14г 1м
15	Билјана Трајановска	1982	Дипломиран учител	ВСС	Одд. наставник		14г 2м
16	Марина Станојковска	1983	Проф. по одд. настава	ВСС	Одд. наставник		16г 7м
17	Елена Јоциќ Блажевски	1987	Педагог	ВСС	Одд. наставник		9г 8м
18	Живка Радичевска	1982	Проф. по одд. настава	ВСС	Одд. наставник		12г 6м
19	Марија Ангелова	1978	Проф. по одд. настава	ВСС	Одд. наставник		15г 2м
20	Анета Андоновска	1981	Проф. по одд. настава	ВСС	Одд. наставник		17г 11м
21	Никола Арсов	1996	Проф. по физичко и здраствено образование	ВСС	Наст. физичко и здравствено обр.		2г 10м
22	Ване Ѓорговски	1972	Графичар	ВСС	Наст. ликовно образ.		22г 12м
23	Соња Алчевска	1975	Проф.по хемија	ВСС	Наст. по хемија		15г 10м
24	Маја Чубриноска	1971	Проф. по биологија	ВСС	Наст. по биологија		21г 8м
25	Марија Димовска	1978	Социолог	ВСС	Наст. по етика		15г 2м

26	Весна Стојановска	1977	Проф. по руски и германски	ВСС	Наст. по германски		16г 9м
27	Александра Јорданоска	1982	Проф. по македонски јазик и македонска книжевност	ВСС	Наст.по македонски јазик		16г 5м
28	Весна Јакимовска	1978	Проф. по математика и физика	ВСС	Наст. математика и физика	Наставник ментор	15г 7м
29	Лиле Рабреновиќ	1982	Проф.по физичка култура	ВСС магистар	Наст. физичко и здравствено обр.		16г 8м
30	Весна Додевска	1973	Професор по македонски јазик,македонска и јужнословенски книжевности	ВСС VII/A магистер	Наст. по македонски јазик		12г 10м
31	Дара Драгановска	1964	Наст.по математика и физика	ВШС	Наст. по математика		32г 12м
32	Елена Златкова	1974	Проф. по математика	ВСС	Наст. по математика		16г 7м
33	Валентина Зотевска	1983	Проф. по англиски јазик	ВСС	Наст. по англиски јазик		16г 4м
34	Виолета Тевдовска	1982	Проф. по англиски јазик	ВСС	Наст. по англиски јазик		14г 11м
35	Димитар Димитров	1980	Музичар,теоретичар, педагог-сонолог	ВСС	Наст. по музичко образование		16г 3м
36	Билјана Р.Стомнароска	1979	Проф. по македонски јазик и книжевност	ВСС	Наст. по македонски јазик		18г 1 м
37	Дарко Костенцов	1990	Историчар	ВСС	Наст. по историја		9г 3м
38	Виолета Тодоровска	1972	Проф. по географија	ВСС	Наст. по географија		20 г 1м
39	Настасија Давидовска	1985	Филолог по англиски јазик и книжевност-преведувачка насока со положена методска и психолоска педагошка подготовка	ВСС	Наст. по англиски јазик		15г 4м
40	Билјана Јосимовска	1980	Проф. по географија	ВСС	Наст. по географија		15г 4м
41	Златко Богдановиќ	1982	Проф. по физичко и здраствено образ.	ВСС	Наст. по физичко и здраствено обр.		13г 12м
42	Јане Карајованов	1977	Проф. по физичка култура	ВСС магистар	Наст. по физичко и здраствено обр.		15г 6м

43	Радица Милковска Станковска	1978	Проф. по италјански јазик	ВСС	Наст. по италијански јазик		14г 8м
44	Весна Пановска	1983	Проф. по англиски јазик и книжевност	ВСС	Наст. по англиски јазик		8г 8м
45	Татјана Јовеска	1988	Проф. по одд. настава	ВСС	Одд. наставник		5г 9м
46	Даниела Е. Стојановска	1987	Проф. по германски јазик	ВСС	Наст. по германски јазик		10г 9м
47	Нина Дуковска	1997	Информатичар	ВСС	Наст. по информатика		2г 2м
48	Игор Бошковски	1975	Проф. по историја	ВСС	Наст. по историја и граѓанско образование		14г 7м
49	Андријана Зарева Кипровска		Психолог	ВСС	Психолог		3г 2м
50	Маја Ивановска	1986	Педагог	ВСС	Педагог		14г 9м
51	Звонко Николовски	1973	Проф. по историја	ВСС	Библиотекар		14г 8м
52	Марина М.Апостоловска	1986	Специјален едукатор и рехабилитатор	ВСС	Специјален едукатор и рехабилитатор		16г 2м
53	Александра Ѓорѓиевска	1986	Проф. по англиски јазик и книжевност Маг. по менаџмент во образование	ВСС	Наст. по англиски јазик		13г 10м
54	Елена Јанчевска Терзиевска	1984	Проф. по одд. настава	ВСС	Наст. во продолжен престој		15г 6м
55	Јасминка Михајловска	1980	Проф. по математика	ВСС	Наст.по математика		12г 2м
56	Рада Гроздановска	1984	Проф. по македонска книжевност и јужнословенски книжевности со македонски јазик	ВСС	Наст. по македонски јазик		11г 6м
57	Дамјан Донев	1993	Проф. по физичко и здраствено образ.	ВСС	Наст. по физичко и здраствено обр.		3г 4м

3.1.1. Податоци за вработени кои надополнуваат во нашето училиште

Ред Бр.	Име и презиме	Година на раѓање	Звање	Степен на образование	Работно место	Ментор/ советник	Години стаж вкупно
1	Оливера Костадинова	1966	Интердисциплинарни студии по производно-техничко образование	ВШС	Наставник по производно-техничко образование		25
2	Весна Стојковска	1977	Дипл. проф.по биологија и хемија	ВСС	Наст. по природни науки		12г 4м

3.2. Податоци за раководни лица

Ред Бр.	Име и презиме	Година на раѓање	Звање	Степен на образование	Работно место	Ментор/ советник	Години стаж
1	Билјана Симоноска Антовска	1978	Дипл.инж.по информатика	ВСС	Директор		17г 4м

3.3. Податоци за административни службеници

Ред Бр.	Име и презиме	Година на раѓање	Звање	Степен на образование	Работно место	Години стаж
1.	Ана Апостолоска Митровска	1991	Магистер по Право	ВСС	Секретар	7г 5м
2.	Наталија Рајчин	1968	Дипломир економист, финансиско сметководствено банкарство	ВСС	Сметководител	11г 5м

3.4. Податоци за помошно-технички персонал

Ред Бр.	Име и презиме	Година на раѓање	Звање	Степен на образование	Работно место	Години стаж
1	Димитар Ѓаковски	1973	Машински техничар	ССС	домаќин	31г 2м
2	Коце Чанкуловски	1965	/	основно	хаусмајстор	42г 5м
3	Сунчица Бошковиќ	1970	продавач	ССС	хигиеничар	25г 9м
4	Славчо Балуловски	1966	економски техничар	ССС	хигиеничар	35г 12м
5	Јадранка Ѓорѓевска	1978	предач	ССС	хигиеничар	12г 1м
6	Ружа Тапчановска	1962	готвач	ССС	хигиеничар	38г 8м
7	Виолета Кузмановска	1981	продавач	ССС	хигиеничар	5г 10м
8	Зорица Накевска	1974	готвач	ССС	хигиеничар	11г 5м
9	Снежана Милошевска	1966	продавач	ССС	хигиеничар	10г 8м
10	Даниела Величковска	1973	конфекционер	ССС	хигиеничар	13г 10м
11	Елизабета Павловска	1977	конфекционер	ССС	хигиеничар	7г 3м
12	Зоран Кекеновски	1961	бравар	ССС	чувар	31г 4м
13	Аница Стојковска	1974	конфекционер	ССС	хигиеничар	10г 2м

3.5. Податоци за ангажиран образовен медијатор

Ред Бр.	Име и презиме	Година на раѓање	Звање	Степен на образование	Години стаж	Временски период за кој е ангажиран
1	Мартина Илјаз	1985	дефектолог	ВСС	6	учебна 2023/2024

3.6. Вкупни податоци за наставен и ненаставен кадар

	Вкупно	етничка и полова структура на наставниците									
		Македонци		албанци		турци		роми		други	
		м	Ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
Број на вработени	69	13	56								
Број на наставен кадар	49	7	42								
Број на воспитувачи	1		1								
Број на стручни соработници	4	1	3								
Административни работници	2		2								
Помошно-технички персонал	12	4	8								
Директор	1		1								
Образовен медијатор	1								1		

3.7. Вкупни податоци за степенот на образование на вработените

Образование	Број на вработени
Последипломски студии-втор циклус	4
Високо образование	51
Виша стручна спрема	2
Средно образование	10
Основно образование	2

3.8. Вкупни податоци за старосната структура на вработените

Години	Број на вработени
20- 30	4
31- 40	21
41- 50	27
51- 60	13
Над 61-пензија	4

3.9. Податоци за учениците во училиштето

Одд.	Бр. На паралелки	Бр. На ученици	Етничка и полова структура на учениците											
			Македонци		Албанци		Турци		Срби		Роми		Други	
			м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
I	4	78	43	30					1	1	2			1
II	4	89	43	38			1		1		4			2
III	4	85	44	32							3	2	2	2
IV	4	98	50	40							4	3	1	
V	3	83	41	35					1		1	3	1	1
I-V	**19**	**433**	**221**	**175**			**1**		**3**	**1**	**14**	**8**	**4**	**6**
VI	4	92	48	38			1		1	1		3		
VII	4	102	44	46					2	1	3	1	1	4
VIII	4	92	46	36					1	1	1	2	2	3
IX	3	97	51	42							1	1	1	1
V/-IX	**15**	**383**	**189**	**162**			**1**		**4**	**3**	**5**	**7**	**4**	**8**
I-XI	**34**	**816**	**410**	**337**			**2**		**7**	**4**	**19**	**15**	**8**	**14**

4. МИСИЈА И ВИЗИЈА НА УЧИЛИШТЕТО

Приоритетните цели на нашето училиште во развојниот план се темелат на долгогодишно стручно и лично искуство на раководниот тим, наставниот кадар, учениците и родителите, како и нивните согледувања во текот на реализацијата на воспитно – образовниот дејност во училиштето. Целите и приоритетите на училиштето претставуваат препознатлива изјава во мисијата на училиштето во која се содржани вредностите, верувањата, очекувањата, потребите и интересите на учениците, наставниците, вработените, родителите, како и на поширокатa општествена средина.

Мисија → Квалитетно знаење – пат кон иднината

Изјава за мисијата → Го поттикнуваме учењето и личниот, емоционалниот и социјалниот развој на учениците преку создавање на услови кои промовираат етничка интеграција и здрава училишна средина

Мото на училиштето → Училиште со еднакви можности за развој и напредување

Визија → Создавање современа, ефикасна и квалитетна настава, приспособена според потребите, можностите интересите на учениците – средината во која што ќе се почитуваат разликите

5. РЕАЛИЗАЦИЈА НА ВОСПИТНО ОБРАЗОВНАТА РАБОТА

Првото полугодие започна на 01.09.2023 година и траеше до 30.12.2023 година. Наставата се изведува според Календарот за работа за учебната 2023/2024 година и реализирани се вкупно 86 наставни денови. Реализацијата на Годишната програма во текот на првото полугодие се одвиваше континуирано.
Планираните часови од редовната настава се реализирани а со тоа ѝ планираните наставни содржини по сите предмети во сите одделенија.

5.1. Класно раководство

На часот на одделенската заедница се разработуваат содржини за личниот и социо-емоционалниот развој на учениците според програма што ја утврдува министерот, на предлог на Бирото за развој на образованието и други активности поврзани со паралелката.

Р.бр.	Име и презиме	Предмет	Класно раков.	Р.бр.	Име и презиме	Предмет	Класно раков.
1	Наташа Стојановска	Одд.наставник	1а	20	Лиле Рабреновиќ	Физичко и здравствено образование	6а
2	Светлана Л. Пислевска	Одд.наставник	1б	21	Соња Алчевска	Хемија	6б
3	Ирена Трајковска	Одд.наставник	1в	22	Дарко Костенцов	Историја	6в
4	Сашка Смилковска	Одд.наставник	1г	23	Виолета Тевдовска	Англиски јазик	6г
5	Силвана Ѓуровска	Одд.наставник	2а	24	Валентина Зотевска	Англиски јазик	7а
6	Живка Радичевска	Одд.наставник	2б	25	Марија Димовска	Етика	7б
7	Дијана Серафимовска	Одд.наставник	2в	26	Дара Драгановска	Математика	7в
8	Елена Јоциќ Блажевски	Одд.наставник	2г	27	Александра Јорданоска	Македонски јазик	7г
9	Билјана Трајаноска	Одд.наставник	3а	28	Елена Златкова	Математика	8а
10	Марина Станојковска	Одд.наставник	3б	29	Виолета Тодоровска	Географија	8б
11	Валентина Јоцевска	Одд.наставник	3в	30	Весна Јакимовска	Физика	8в
12	Елена Јешиќ	Одд.наставник	3г	31	Весна Додевска	Македонски јазик	8г
13	Златка Давиткова	Одд.наставник	4а	32	Билјана Јосимовска	Географија	9а
14	Марија Ангелова	Одд.наставник	4б	33	Маја Чубриноска	Биологија	9б
15	Александра Неделковска	Одд.наставник	4в	34	Билјана Р.Стомнароска	Македонски јазик	9в
16	Анета Андоновска	Одд.наставник	4г				
17	Ивона Бојчева	Одд.наставник	5а				
18	Магдалена Андонова	Одд.наставник	5б				
19	Олгица Џоровска	Одд.наставник	5в				

5.2. Распоред на часови во предметна настава

РАСПОРЕД НА ЧАСОВИ – ПРЕДМЕТНА НАСТАВА ВО УЧЕБНАТА 2023/24 год.

Предметен наставник	Наставен предмет	Понеделник								Вторник								Среда								Четврток								Петок							
		1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8
Александра Јорданоска	Македонски јазик	♦	7 г	**7 в**						7 б	7 а	7 г	7 в	♦	8 а	д д		7 а	7 г	7 в	8 а					7 б	7 а	8 а	7 б	7 г	д п	с у а		7 б	8 а	7 г	7 а	7 в			
Весна Додевска	Македонски јазик	**8 г**	8 г	8 в	8 б		д д	с у а						8 б	8 в	8 г	д п	8 б	8 г	8 в												8 в	8 г	8 б					
Билјана Р Стомнароска	Македонски јазик	**9 в**	6 г	9 в	6 в	♦	9 б	д д	д п	6 в	9 в	9 а	6 г					9 а	6 г	9 б	♦	6 в				6 г	9 б	6 в	9 в	9 а	с у а			9 а	9 б	9 в					
Рада Гроздановска	Македонски јазик-Имам права		6 б	6 г а	6 а	6 а	д д	6 б																		6 а	6 б	♦	6 б	6 а	6 г а	д п	с у а							
Виолета Тевдовска	Англиски јазик	**6 г**	8 а	♦	8 в	6 в				8 в	6 г	6 б	6 в	6 а	8 б	с у а		6 г	6 а	6 б						8 б	6 а	6 б	8 а	6 г	8 в	д д				8 б	6 в	8 а	д п	
Валентина Зотевска	Англиски јазик		7 а	7 б	♦	7 г	7 в	7 а		9 а	9 б	9 в										7 г	7 в			9 а	♦	7 г	7 а	7 б	9 б	9 в	д п	7 в	7 б	9 б	9 а	9 в	7 а	д д	с у а
Весна Пановска	Англиски јазик-Вештини на живеење									7 г	8 г	♦	7 г	д д												8 г	8 г	♦	7 в	7 в	д п	с у а								
Весна Стојановска	Германски јазик					9 в	6 в	8 б	д д	6 б	6 а	9 б	♦	8 а	9 а	9 в						8 г	6 в	9 б	д п					8 в	8 б	8 а	с у а	6 а	9 а	6 б	8 г	♦	8 в		
Даниела Е Стојановска	Германски јазик	7 а	7 б	7 г	7 в		д п											7 б	♦	7 а	7 г	7 в	6 г	6 г	д д / с у а																
Радица М.Станковска	Италијански јазик-Вештини на живеење-Справување со природни катастрофи	7 а г	♦	6 а г	7 б в	♦	6 в г	8 а б в г	с у а	6 а б	6 а б	♦	♦	♦	7 б	9 а б в	д д	7 б в	7 б	♦	7 а г	♦	6 в г	9 а б в	д п						6 а г	8 а б в г								
Дара Драгановска	Математика	**7 в**	7 в	6 в	7 г	7 б	7 а	д п		7 в	7 г	♦	7 б	6 в	д д	с у а		7 г	7 а	6 в	7 б					7 в	7 г	7 а	6 в					6 в	7 а	7 б	7 в				
Елена Златкова	Математика	**8 а**	9 а	9 б	9 в	8 а	8 б	д п					9 в	9 а	9 б	д д		8 а	8 б	♦	9 в	9 б	9 а	с у а		8 а	8 б	9 а	9 б					8 б	9 в	8 а					
Јасминка Михајловска	Математика-Финансиска писменост				6 б	6 г	8 г	6 а				6 г	♦	8 г	6 а	д д	с у а			8 г	6 а	6 г	6 б	6 б в				6 г	6 а	6 б	6 б	д п		6 б	6 г	8 г	6 б в	6 а			
Дарко Костенцов	Историја	**6 в**	6 в	9 а	♦	6 б	6 а	9 б		8 б	8 а	8 в	8 г	9 в	д п			6 а	6 б	6 г	6 в	8 б	8 а	д д	с у а	6 б	6 г	♦	9 а	9 б	9 в			6 г	6 в	6 а	8 в	8 г			

Игор Бошковски	Историја – Истражување на родниот крај											7б	9б	7в	7г	7а	дд														7б	9б	дп				7г	7а	7в	суа	
Билјана Јосимовска	Географија	9а	9в	♦	6г	9б					7в	7а	6а	7б	6г	7г	дд					6а	7б	7в	суа		9а	9б	7г	7а				9в	6а	6г	♦	9а	дп		
Виолета Тодоровска	Географија-Нашата татковина	8б	♦	8б	8г																	8а	9в	8б	дд			9в	8в	8б	9а	9а	дп				8а	8б	8г	8в	суа
Маја Чубриноска	Биологија	9б	9б	8г	9а	8в	8а	9в		7а	7б	7в	8б	7г		дд						8в	8б	8а	суа	9б	9в	8г						7а	7г	7в	♦	7б	9а	дп	
Весна Јакимовска	Физика-Математика-Вештини на живеење	8в	8в	♦	9б	9а	9в	дп		8а	8б	8г	8в	7а	7а	дд	суа	9в	9б	9а	8в					8в	8а	8б						8г	8в	8в					
Соња Алчевска	Хемија – Природни науки	6б	8б	8а	♦	8г	8в	6в	дп	9в	6в	♦	9а	9б	6б	дд	суа	8в	8а	8б	6б								8г	6в							9б	6б	9в	9а	
Нина Дуковска	Информатика-Техничко и информатика-Проекти од информатика				7а	♦	6б	7г	дд									6б	6в	♦	8г	7б	6а	8в	дп	6в	7в	8в	6г	8а							6а	8а	6г	8г	суа
Ване Ѓорговски	Ликовно обр.-Иновации-	Администратор										8а	♦	8в	8г	8б			9в	9в	9а	9а	9б	дд		7а	7б	7в					дп	7г	6б	6в	6г	9б	6а	суа	
Димитар Димитров	Музичко обр.-Хор-Оркестар					8б	7б	9а		6г	♦	6а	8а	6б				6в	7в	7г	9б	7а	8в	дд						9в	8г	дп		Хор и оркестар/суа							
Никола Арсов	Физичко и здр. образование	7б	♦	7а	8а	7в	7г			8г	8в	8б	7а	♦	7в	дд			8в	8а	8б	♦	8г	дп		7г	8в	7б	8б	8г	8а				7в	7а	7б	7г	суа		
Лиле Рабреновиќ	Физичко и здр. образование - Изборен спорт	6а	6а	6б						9б	9а	6в	6б	6г	9в	дд		9б	9а	6а	6г	6в	дп			9в	6в	6а						9б	♦	9а	9в	6г	6в	суа	
Марија Димовска	Етика-Готвење Граѓанско образование					7а	9а	7б	дд									8г	♦	7б	7в	9в	7г	6бв	дп									8а	8б	♦	6бв	8в	9б	суа	

5.3. Распоред на часови во одделенска настава

	РАСПОРЕД НА ЧАСОВИ – ОДДЕЛЕНСКА НАСТАВА ВО УЧЕБНАТА 2023/24 година																															
		ПОНЕДЕЛНИК						ВТОРНИК							СРЕДА							ЧЕТВРТОК							ПЕТОК					
		1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6
1а (2)	Наташа	АЈ	МЈ	МТ	ЛО			ФО	ФО	МЈ	МТ				АЈ	МЈ	МТ	ПН				ФО	МЈ	МТ	ПН				МЈ	МТ	ОПШ	МО		
1б(1ц)	Светлана	МЈ	МТ	ЛО	СИА	АЈ		МЈ	МТ	ОПШ	ФО	ФО			МЈ	МТ	АЈ	ПН				МЈ	МТ	ФО	ПН				МЈ	МТ	МО	СИА		
1в(1ц)	Ирена Т.	МЈ	МТ	АЈ	ЛО			МЈ	ФО	МТ	ОПШ				МЈ	МТ	ПН	СИА	АЈ			МЈ	МТ	ПН	ФО	ФО			МЈ	МТ	МО	СИА		
1г (1)	Сашка С.	МЈ	МТ	ЛО	АЈ			МЈ	МТ	ФО	ОПШ				МЈ	МТ	ПН	АЈ	СИА			ФО	ФО	МЈ	МТ	ПН			МЈ	МТ	МО	СИА		
2а	Силвана Ѓ.	МЈ	МТ	ПН	ОДД	ФО		МТ 2Аj	МЈ	МО	СИА	АЈ			МЈ	МТ	ФО	ПН	ДП			ФО	МЈ 2АЈ	МТ	ОПШ	СИА	АЈ		МЈ	МТ	ЛО	/	ДД	СУА
2б	Живка Р.	МЈ	МТ	ФО	ОДД			ФО	МЈ 2АЈ	МТ	ПН	СИА	АЈ		МЈ	МТ	ОПШ	ЛО	ДД			МЈ 2АЈ	ФО	МТ	ПН	АЈ			МЈ	МТ	МО	СИА	ДП	СУА
2в	Дијана С.	МЈ	МТ	МО	ОДД	ДД		МЈ	АЈ	МТ	ПН	СИА			ФО	МЈ	МТ	ОПШ	ЛО			МЈ	МТ	ПН	СИА	ФО			МЈ	МТ	ФО	АЈ	ДП	СУА
2г	Елена Ј. Б	ОДД	МТ	МЈ	МО			МТ	ФО	МЈ	ПН	СИА	ДД		МТ	МЈ	ОПШ	ЛО	ФО			МТ	МЈ	ПН	АЈ	ДП			МТ	МЈ	АЈ	ФО	СИА	СУА
3а	Благица Ј.	ФО	МЈ	АЈ	МТ	ДД		МЈ	МТ	ПН	СИА	ДП			МЈ	ФО	МТ	ОПШ	ЛО			МТ	МЈ	ПН	АЈ	СИА			МЈ	ФО	МТ	МО	/	СУА
3б	Марина С.	МЈ	ФО	МТ	СИА	ДД		МЈ	МТ	ПН	ФО	АЈ			МЈ	МТ	ОПШ	ЛО				МЈ	МТ	АЈ	ПН	СИА			МЈ	МТ	МО	ДП	ФО	СУА
3в	Валентина Ј.	МЈ	МТ	ПН	СИА	ДД		МЈ	МТ	ФО	ОПШ	ДП			АЈ	МЈ	МТ	МО				МЈ	МТ	ФО	ЛО	СИА			ФО	МЈ	МТ	ПН	АЈ	СУА
3г	ЕленаЈе ш	МЈ	МТ	ПН	АЈ	ДД		МЈ	МТ	МО	СИА	ФО			МЈ	АЈ	МТ	ФО	ДП			МЈ	МТ	ПН	ФО				МЈ	МТ	ОП	ЛО	СИА	СУА
4а	Златка Д.	ФО	МТ	МЈ	сип	ИО	ОДД	МТ	МЈ	ФО	ПН	АЈ	ДД		ИО	МТ	МЈ	ТО	ЛО	ДП		МТ	АЈ	ПН	ФО	МЈ			МТ	АЈ	МЈ	сип	МО	СУА
4б	Марија А.	ИО	ФО	МЈ	сип	МТ	ОДД	ФО	МЈ	МТ	АЈ	ПН	ДД		МЈ	МТ	ФО	ТО	ИО	ДП		МЈ	МТ	АЈ	ПН	ЛО			МЈ	МТ	МО	сип	АЈ	СУА
4в	Александра Н.	ИО	МТ	МЈ	сип	ФО	ОДД	МЈ	ФО	АЈ	МТ	ПН	ДД		МТ	МЈ	ИО	ТО	МО	ДП		МТ	МЈ	ПН	ЛО	АЈ			АЈ	МТ	МЈ	сип	ФО	СУА
4г	Анета А.	МЈ	МТ	ФО	сип	МО	ОДД	МЈ	МТ	АЈ	ФО	ПН	ДД		МЈ	МТ	АЈ	ФО	ИО	ДП		МЈ	МТ	ТО	ПН	ЛО			МЈ	МТ	АЈ	сип	ИО	СУА
5а	Ивона Б.	ОДД	МЈ	МТ	сип	АЈ	ПН	МЈ	МТ	ИО	МО	ПН	АЈ		ТО	ТО	МЈ	МТ	ФО	ДД		АЈ	МЈ	МТ	ЛО	ФО	ДП		ФО	МЈ	МТ	сип	ИО	СУА
5б	Магдалена А.	АЈ	ПН	МТ	сип	МЈ	ОДД	ПН	АЈ	МТ	МЈ	ИО	МО		МТ	ФО	ТО	ТО	МЈ	ДД		ФО	МТ	МЈ	ИО	ЛО	ДП		МТ	АЈ	ФО	сип	МЈ	СУА
5в	Олгица Ц.	ОДД	МЈ	МТ	сип	ПН	АЈ	АЈ	ПН	МТ	МЈ	ИО	ДД		ФО	МТ	МЈ	МО	ТО	ТО		МТ	МЈ	ФО	ИО	ЛО	ДП		АЈ	ФО	МЈ	сип	МТ	СУА
Ф О	Златко Б.	3а	3б	2б	/	2а	/	2б	2Г	3в	3б	3г	дд		2в	3а	2а	3г	2г	дп		2а	2б	3в	3г	2В			3в	3а	2в	2г	3б	СУА
Ф О	Јане К.	4а	4б	4г	сип	4в	/	4б	4в	4а	4г	дд	/		5в	5б	4б	4г	5а	дп		5б	/	5в	4а	5а			5а	5в	5б	сип	4в	СУА
ФО	Дамјан Д.							2/1А	1В 2/1А	1Г	1Б	1Б										1Г 2/1А	1Г	1Б	1В	1В								
А Ј	Настасја Д.	/ 2/1а	/	1в	1г	1Б	/	/	2в	4В	4б	4А	ДД		/ 2/1А	/	1Б	1Г	1В	/		/	4а	4б	2Г	4В	ДП		4В	4а	2Г	2в	4Б	СУА
А Ј	Александра Ѓ.	5б	/	3а	3г	5а	5в	5в/ дд	5б	4г	/	3б	5а/ дп		3в	3г	4г	/	/			5а	/	3б	3а	/	/		5в	5б	4г	/	3в	СУА
А Ј	Весна П.							2/2а	2/2б			2а	2б	дд								2/2б	2/2а			2б	2а/ дп							
ПН	Весна С.	/	5б	/	/	5в	5а/	5б	5в	/	/	5а	/	дп																				
ТО	Оливера К.														5а	5а	5б	5б	5в	5в/														

5.4. Странски јазици што се изучуваат во училиштето

Странски јазик	Број на паралелки	Број на ученици
Англиски јазик	34	816
Германски јазик	14	284
Италјански јазик	12	106

5.5. Додатна настава

Додатна настава се реализира со учениците кои постигнуваат посебни значителни резултати за определени научни и наставни дисциплини и напредуваат во рамките на задолжителната настава. Нејзина основна цел е да обезбеди систематска работа со ученици кои напредуваа во текот на редовната настава, нивно креативно ангажирање, унапредување на способностите, учество на натпревари итн. Оваа настава се изведува со еден час неделно за учениците од I до IX оддление. Додатната настава ја реализираа сите наставници според планот и програмата и во соработка со родителите на учениците.Содржините за додатната настава, главно се поспецифични за секој ученик. Во овој вид настава се применуваат индивидуални форми на работа, тандем, групни форми на работа и проектни активности. Идентификувањето и избирањето на учениците се изврши преку систематско следење, испитување и вреднување на развојните способности на секој ученик.

Реализирани часови за додатна настава		
предмет	**Број на ученици**	**Број на часови**
Македонски јазик	135	122
Англиски јазик	59	48
Италјански јазик	5	5
Германски јазик	5	6
Математика	96	131
Природни науки	83	89
Историја и општество	18	12
Општество	29	4
Музичко образование	33	16
Историја	24	18
Хемија	11	11
Биологија	5	16
Географија	26	27
Физика	11	11
Ликовно образование	14	14

Физичко и здраствено образование	70	56
Етика	6	4
Граѓанско образование	9	6
Вкупно	**594**	**562**

5.6. Дополнителна настава

За оние ученици за кои се оцени дека им е потребна неопходна дополнителна помош таа беше организирана и се изведуваше со еден час неделно за учениците од II до IX оддление. Истата е во склоп со Законот за основно образование и е задолжителна. Дополнителната настава се огранизираше за учениците кои имаат тешкотии во учењето и заостануваат по одделни наставни предмети или од оправдани причини подолго време отсуствувале од редовната настава. Во дополнителната настава покрај образовните компоненти се работеше и на: изградување на работни навики, развивање на чувство за лична одговорност во работата, мотивирање за работа и постигнување на успех, социјално прилагодување и сл. Идентификацијата на учениците се изврши на основа на сознанија од претходната учебна година и совладувањето на содржините од наставните програми во тековното одделение. Во врска со тоа се воспостави и соработка со родителите кои се известени за потребата на неговото дете три дена однапред и се побара нивна согласност. Образовните групи за дополнителната настава се формираа во различни периоди, во зависност од времето кога се појавија одредени слабости кај одредени ученици по одредени предмети.

Реализирани часови за дополнителна настава		
предмет	**Број на ученици**	**Број на часови**
Македонски јазик	98	155
Англиски јазик	52	45
Италјански јазик	5	5
Германски јазик	7	6
Математика	99	156
Природни науки	50	45
Историја и општество	8	2
Музичко образование	30	16
Историја	28	8
Хемија	15	11
Биологија	9	16
Географија	22	21
Физика	12	11
Ликовно образование	14	14

Физичко и здраствено образование	37	34
Етика	4	4
Граѓанско образование	8	6
Вкупно	**468**	**529**

5.7. Надарени и талентирани ученици

Во училиштето се организира настава од еден час неделно со претходно изработени програми за работа со надарени и талентирани ученици. Надареноста по правило се однесува на високи постигнувања во областа на природни науки, физика, хемија, биологија, математика, македонски јазик, англиски јазик, германски јазик.Талентираноста се однесува на предметите во областа на уметностите, ликовно образование, музика, дизајн и спорт.

Реализирани часови со надарени ученици		
предмет	**Број на ученици**	**Број на часови**
Македонски јазик	1	2
Англиски јазик	1	5
Германски јазик	2	3
Математика	4	20
Природни науки	9	16
Историја	2	1
Биологија	2	15
Ликовно образование	7	15
Физичко и здраствено образование	2	2
Вкупно	**30**	**79**

Реализирани часови со талентирани ученици		
предмет	**Број на ученици**	**Број на часови**
Англиски јазик	7	5
Германски јазик	2	3
Природни науки	6	16
Музичко образование	9	4
Ликовно образование	7	13
Физичко и здраствено образование	1	3
Вкупно	**32**	**44**

6. ВОННАСТАВНИ АКТИВНОСТИ

Воннаставните активности преставуваат голема разноликост од активности кои овозможуваат да се подобри напредокот на ученикот од социолошко, психолошко и функционално гледиште. Тие на ученикот му овозможуваат да стекне нови навики, знаења и умеења и истите да ги примени во натамошниот животен раст и развој.

Во рамките на воспитно-образовната дејност во училиштето се организираат и се остваруваат разновидни воннаставни активности во согласност со развојните потреби и интереси на учениците и со нивното активно учество, со цел училиштето да стане место за социјализација на учениците и привлечна средина за учење.

Воннаставните активности придонесуваат за когнитивниот, социо-емоционалниот и психомоторниот развој на учениците. Нивната основна цел е да овозможат стекнување на знаењата, вештините и вредностите/ ставовите зацртани со Националните стандарди за основното образование, особено кога се работи за оние што не се покриени или не се доволно покриени со наставните активности. Притоа, посебен акцент се става врз знаењата, вештините и вредностите/ставовите вклучени во следните подрачја за соодветниот возрасен циклус на учениците: личен и социјален развој, демократска култура, мултикултура и граѓанство, уметничко изразување и култура и претприемништво и финансиска писменост.

Воннаставните активности се инклузивни и недискриминативни. Тие се достапни за сите ученици без оглед на полот/родот, етничката припадност, способностите, социо-економскиот статус, здравствената состојба и училишниот успех. Тие исто така овозможуваат развивање на интеркултурни компетенции кај учениците, ја овозможуваат соработката на училиштето со родителите и локалната средина.

Воннаставни активности :

- Краткотрајни воннаставни активности (излети и екскурзии, еднократни работилници, акции во училиштето или во заедницата)
- Подолготрајни воннаставни активности (секции, клубови)
- Проекти

Време на реализација	Активности	Ефекти	Учесници	Одделение	Број на ученици	Број на реализирани часови
01.09.2023	Прием на првачињата	Запознавање со наставникот, училиштето и другарчињата од паралелката	првачињата запишани во учебната 2023/24 година, одговорни наставници во прво одделение, директорот на училиштето, градоначалникот	I	84	2

			на Општина Бутел и стручните соработници од општината, одговорниот наставник на Детската организација			
07.09.2023	Одбележување на Денот на независноста	Запознавање со значењето на Денот на независноста	наставници од одделенска и предметна настава	I -IX	сите	1
14.09.2023	Учество на Државно првенство во пливање	Промовирање на спортските афинитети на учениците	Јане Карајованов	IV, V, VI одд	3	3
15.09.2023	Учество со музичка кореографија по повод отворање на плоштад и парк во Општина Бутел	Поддршка на културен настан во општината на живеење	Лиле Рабреновиќ	VI одд	10	1
20.09.2023	Одбележување на 20 септември-Светски ден на чистењето	Подигнување на еколошката свест кај учениците	наставници ученици	I -IX	сите	1
21.09.2023	Одбележување на Светкиот ден на мирот 21 Септември-посета на спомен куќата на Мајка Тереза	Разговор за значењето на мирот и слободата во светот, запознавање со животот и делото на Мајка Тереза, изработка на плакати Ликовни и литературни работилници	ученици Весна Додевска наставници и ученици од одделенска настава	VI-IX II-V	12 30	2
22.09.2023	Одбележување на доаѓањето на есента	Изработка на ликовни творби	ученици наставник Златка Датиткова	IV	25	1
27.09.2023	Одбележана Недела на спортот	Спортски активности	наставници по физичко и здравствено образование	IV -IX	90	3
27.09.2023	Одбележување на Европски ден на јазиците	Реализирање интегрирани активности Приредба	ученици Александра Ѓорѓиевска наставници од предметна настава	III V I-IX	87 сите	4 2
29.09.2023	Недела за промоција на хумани вредности“	Активност за поддршка и грижа на старите лица од нашата населба	ПЦК Валентина Зотевска	VI-IX	12	2
2.10.2023	Показни вежби за прва помош и заштита	Оспособување на учениците за давање прва помош при повреди	волонтери од ООЦК Чаир наставник Валентина Зотевска	VI-IX	сите	1

2-6.10.2023	Одбележана Детската недела	Запознавање со детските права,приредба по повод стапување на првачињата во Детска организација	наставници и ученици	I-V	сите	2
5.10.2023	Одбележан меѓународен ден на учителот	Запознавање со значењето на професијата учител, креативни и едукативни работилници	наставници и ученици	I-V	сите	1
6.10.2023	Посета на Зоолошката градина во Скопје	Збогатување на знаењата за животните од различни краишта на светот	наставник Тања Цимбировска ученици од дневен престој	II-III	30	1
10.10.2023	Одбележување на 11 Октомври - Ден на народното востание	Преку предавање ,презентација и рецитирање на стихотворби учениците се запознаа со значењето на народното востание	Дарко Костенцов историска секција	VI-IX	10	1
13.10.2023	Есенска еднодневна екскурзија-Гази Баба	Излет од рекреативно-забавен карактер	ученици наставници	I-IX	сите	6
16.10.2023	Одбележување Ден на храната	Учениците се запознаа со мултиетничка традиционална здрава храна на заедниците во Македонија	ученици наставници претставници од СУГС,,Лазар Танев" Силвана Ѓуровска Маја Чубриноска	I-IX	50	2
20.10.2023	Одбележување на 23 Октомври-Ден на македонската револуционерна борба	Преку предавање и презентација учениците се запознаа со значењето на Денот на македонската револуционерна борба . одржана свеченост во Општина Бутел	ученици одд.раководители одговорен наставник Дарко Костенцов Весна Додевска	VI-IX	15	2
20.10.2023	Одбележана 23. Недела на италијанскиот јазик во светот "Италијанскиот и одржливоста"	Едукативно-истражувачки активности	ученици наставник Радица Милковска	VI-IX	15	2
24.10.2023	Одбележување на Денот на Обединетите нации	Приредба и запознавање со значењето на Обединетите нации	ученици наставници Весна Пановска Виолета Тевдовска Игор Бошковски	VI-IX	сите	1

31.10.2023	Одбележување на Месецот на книгата-посета на училишна библиотека	Создавање навика за читање кај учениците и промовирање на вредностите на книгата	ученици библиотекар Звонко Николовски	II а	24	1
31.10.2023	Едукативни активности по повод Halloween	Учениците од нашето училиште на часовите по англиски јазик, во рамките на подрачјето Интеркултурни содржини, се запознаа со начинот на празнување на празникот Halloween.	ученици наставник Настасја Давидовска	II -IV	сите	1
31.10.2023	Ученичка квизотека	Учество во Ученичка квизотека организирана од ДКЦ-успешен влез во втор круг	наставник Ване Ѓорговски ученици	VI-IX	3	2
31.10.2023	Посета на ,,Просветно дело“	Одбележување на Месецот на книгата, запознавање со процесот на издавње книги и списанија	ученици наставници Звонко Николовски, Рада Гроздановска и Билјана Стомнарска	VI-IX	20	2
7.11.2023	Литературен конкурс по повод Месецот на книгата	Поттикнување на литературното творење кај учениците, негување на литературниот македонски јазик	ученици наставник Александра Јорданоска	VI-IX	15	1
8.11.2023	Засадување зимзелени дрвца	Соработка со родител кој дониpаше садници, уредување на училишниот двор со зеленило	ученици од градинаска , биолошка и географска секција наставник Олгица Џоровска Маја Чубриноска	II- II	20	1
13.11.2023	Одбележување на 13 Ноември	Одбележување на Денот на ослободувањето на градот Скопје со ликовни и литературни творби, реферати	ученици наставници одговорни на историската, ликовната и литературната секција	VI-IX	25	2
16.11.2023	Одбележување на Светски ден на толеранција	Реализирана работилница и дискусија на тема Толеранција	ученици градоначалник Дарко Костовски, професори од Универзитетот Св. Кирил и Методиј, наставник Марија Димовска, педагог Маја Ивановска	VII -VIII	сите	1

16.11.2023	Учество на Хемиски спектакл на Институтот за хемија при Природно-математичкиот факултет	Учениците преку набљудување на експерименти имаа можност да ги продлабочат и своите знаења и својата љубов кон хемијата.	ученици наставници Соња Алчевска и Елена Златкова	VI-IX	5	2
20.11.2023	Одбележан Месец на борба против зависности	Месец ноември го одбележуваме како месец на борба против болестите на зависност. Учениците од секцијата Подмладок на Црвен крст по тој повод изрботија предавање и отворени прашања за дискусија на темата.	ученици наставник Валентина Зотевска	VI-IX	10	1
20.11.2023	Обележан Светски ден на детето	Промовирање на детските права	ученици наставници новинарска секција	I-IX	сите	1
22.11.2023	Посета на дом за стари лица	По повод Недела на грижа на старите лица ученици од нашето училиште беа во посета на домот за стари лица „Дом Жана“ каде што со музички изведби и друштвени игри им го разубавија денот.	ученици педагог психолог наставник Димитар Димитров	VI-IX	10	1
23.11.2023	Посета на народен правобранител	Учениците членови на ученички парламент (VI-IX), ученик правобранител и негов заменик го посетија Народниот правобранител.	психолог педагог ученици	VI-IX	15	1
23.11.2023	Посета на Мултимедијалниот настан "Ацо Шопов - Невообичаено" Кинотека	Следење на четири анимирани филмови инспирирани од неговата поезија,промоција на три книги	ученици наставници по македонски јазик и ликовно образование директор	VI-IX	13	2
24.11.2023	Учество на мултимедијата изложба ,,Стаклена соба: Дигитален свет - стапица за вашите лични податоци".	Следење изложба од илустрирани постери и видео анимации,осмислени и подготвени од Тактикал Тек (Tactical Tech), меѓународна невладина организација со	ученици наставник Билјана Ристоска - Стомнароска директор Билјана Симоноска-Антовска	IX в	27	1

		седиште во Берлин				
24.11.2023	Еко акцијата Растеме ЗАЕДНО, растеме ЗЕЛЕНО поддржана од Националната агенција во Еразмус+ училишта и градинки	Испраќање порака дека свеста за заштита на животната средина и љубовта кон природата се градат од најрана возраст	учениците од секцијата градинарство и хортикултура Олгица Џоровска Настасја Давидовска	II-V	15	1
27.11.2023	Посета на Градска Библиотека "Наум Охридски"-Радишани	При посетата учениците се запознаа со начинот на работа на библиотеката, како се зачленува и како се позајмуваат книги.	ученици наставници Силвана Ѓуросвка и Елена Јоциќ Звонко Николовски	IIа II г	42	1
28.11.2023	Следење предавање организирано од Скопското астрономско друштво.	Стекнување знаења за вселената, брзината на светлината, доплеровиот ефект, хабловиот закон	ученици од физичката секција Весна Јакимовска Соња Алчевска	VIIIб, VIIIв, VIIIг,IXа,IXб	9	2
1.12.2023	Културно едукативен концерт од хуманитарен карактер	Учениците уживаа во прекрасните музички дела изведени од наши ученици и од членови на Македонската опера и балет. Собрани средства се наменети за М.Р. кој има потреба од лекување.	ученици наставник Александра Ѓорѓиевска гости од МОБ	I -IX	сите	2
7.12.2023	Одбележување на 8 Декември-Св.Климент Охридски	Преку предавање и презентација учениците се запознаа со делото на Св. Климент Охридски	ученици наставници	I-IX	сите	1
04.12.2023	Украсување на училиштето по повод Новата година и доаѓањето на зимата	Уредување на паноата во аулата и бината со изработки на тема ,,Зима“/,,Нова година“: плакати, честитки, елки и други украси	ученици од ликовната секција наставници директор стручна и техничка служба	I-IX	30	2
07.12.2023	Одбележување на раѓањето на Никола Јонков Вапцаров	Пригодни активности во Општина Бутел	ученици наставници Ване Ѓоргвски, Весна Додевска, Александра Јорданоска	VI-IX	12	1
12.12.2023	Посета на Народна Банка на РСМ	Проширување на знаењата од Финансиска писменост	ученици наставници Радица Милковска, Јасминка Михајловска	VI в	24	2
11-15.12.2023	Креативни работилници	Изработка на новогодишни украси наменети за продажна	ученици одделенски наставници	I- IV	сите	2

		изложба				
20.12.2023	Игри без граници	Организирање натпревар во спортски игри помеѓу учениците од петто одделение	ученици, одделенски раководители наставник Јане Карајованов претставници од совет на родители	V	сите	2
20.12.2023	Литературно читање	Одбележување на раѓањето на Ацо Шопов	ученици наставници по македонски јазик	VI-IX	20	1
21.12.2023	Новогодишен базар	Продажна изложба на рачно изработени новогодишни украси и честитки	ученици одделенски раководители родители	I- IV	сите	2
22.12.2023	Посета на Домови за стари лица во населбата ,,Жана“ и ,,Олимпија“	Честитање на Новата година со пригодна програма	ученици педагог наставници Ване Ѓорговски, Димитар Димитров	VI-IX	15	1
25.12.2023	Приредба по повод Новата година	Поттикнување на позитивна предновогодишна атмосфера во училиштето, радост и весело расположение кај најмладите ученици	ученици одделенски наставници секции од одделенска настава	I-V	сите	1
25.12.2023	Следење инклузивна танцова претстава ,,Сеќавања“ во Национална опера балет	Поддршка, прифаќање и инклузија на учениците со попреченост	ученици и наставници од предметна настава	VI-IX	55	2
27.12.2023	Поделба на пакетчиња за учениците од прво и второ одд. од Општина Бутел	Предновогодишно расположение за најмалите ученици	ученици одделенски раководители психолог педагог	I, II	сите	1
27.12.2023	Промоција на Првата инклузивна сликовница за деца ,,Новогодишна сказна“	Поттикнување предновогодишно расположение , едукација и забава за учениците	ученици одделенски раководители актери од МНТ автор Гордана Симоновска Момировска	III	сите	1
27.12.2023	Игри без граници	Организирање натпревар во спортски игри помеѓу учениците од шесто одделение	ученици, одделенски раководители наставници по ФЗО	VI	сите	2

			претставници од совет на родители			
27.12.2023	Игри без граници	Организирање натпревар во спортски игри помеѓу учениците од седмо одделение	ученици, одделенски раководители наставници по ФЗО совет на родители	VII	сите	2
28.12.2023	Предновогодишна забава за учениците од осмо и деветто одд.	Предновогодишно расположение, дружење и забава за учениците	ученици одделенски раководители	VIII, IX	сите	1

6.1. Училишен спортски клуб

Под покровителство на Министерството за образование и наука и Агенција за млади и спорт,како и Федерација на училишен спорт на Македонија го организира и реализира зонски,регионални и државни спортски лиги во футсал, кошарка, ракомет и одбојка, со основна цел да се унапреди училишниот спорт со зголемување на бројот на ученици во спортските активности и системот на натпревари во функција на забрзан развој на системот УЧИЛИШЕН СПОРТ и целокупниот спорт во нашата држава.

Приоритети за учество имаа училиштата во кои училишните спортски клубови работат според насоките за успешно функционирање на училишните спортски клубови, дадени од Федерацијата на училишен спорт на Македонија. Нашето училиште учествуваше во општинските натпревари групно во футсал, одбојка, кошарка и пливање индивидуално.

Натпревари	Учество	РЕЗУЛТАТ
Футсал машки општински натпревари	ООУ “АЦО ШОПОВ”	1 место
Кошарка машки општински натпревари	ООУ “АЦО ШОПОВ”	1 место
Одбојка машки општински натпревари	ООУ “АЦО ШОПОВ”	1 место
Футсал женски општински натпревари	ООУ “АЦО ШОПОВ”	1 место
Кошарка женски општински натпревари	ООУ “АЦО ШОПОВ	1 место
Одбојка женски општински натпревари	ООУ “АЦО ШОПОВ	1 место
Државен натпревар пливање	ООУ” АЦО ШОПОВ”	2 први места во две дисциплини

6.2. Секции

На почетокот на учебната 2023/2024 година учениците преку пополнување анкетен лист имаа можност да изберат секција според своите лични интереси и афинитети, по што следеше распределба на членовите и формирање на групите од ученици, како и презентирање на програмите за работа од страна на секој наставник.

Во табела се дадени податоци за одговорниот наставник за секоја секција, бројот на членови на секцијата/одделнието на кое му припаѓаат и бројот на реализирани часови во текот на првото полугодие од учебната 2023/24 год.

Одделенска настава

УЧЕНИЧКА СЕКЦИЈА/КЛУБ	НАСТАВНИК	БРОЈ НА УЧЕНИЦИ	БРОЈ НА РЕАЛИЗИРАНИ ЧАСОВИ
Ритмичка секција	Елена Јешиќ	21	16
Ритмичка секција	Симона Тодоровска	16	16
Ритмичка секција	Тања Цимбировска	14	16
Математичка секција	Анета Андоновска	17	16
Математичка секција	Магдалена Андонова	11	16
Ликовна секција	Силвана Ѓуровска	23	16
Ликовна секција	Благица Јанковска	19	16
Драмска секција	Дијана Серафимовска	13	16
Драмска секција	Александра Неделковска	13	16
Литературна секција	Марина Станојковска	4	16
Рецитарорска секција	Елена Јоциќ Блажевски	5	16
Друштвени игри	Живка Радичевска	22	16
Друштвени игри	Валентина Јоцевска	21	16
Бон-тон	Златка Давиткова	11	16
Креативни работилници	Марија Анѓелова	15	16
Млади информатичари	Ивона Бојчева	26	16
Градинарство и хортикулурно уредување	Олгица Џоровска	17	16
Новинарска секција	Елена Јанчевска Терзиевска		16
Млади англичани	Настасја Давидовска	10	16

Млади англичани	Александра Ѓорѓиевска	15	15
Спортски игри	Златко Богдановиќ	37	15
Спортски игри	Јане Карајованов	34	15

Предметна настава

УЧЕНИЧКА СЕКЦИЈА/КЛУБ	НАСТАВНИК	БРОЈ НА УЧЕНИЦИ	БРОЈ НА РЕАЛИЗИРАНИ ЧАСОВИ
Новинарска секција	Весна Додевска	3	12
Литературна секција	Билјана . Стомнароска	4	12
Драмско-рецитаторска секција	Александра Јорданоска	13	13
Ликовна секција	Ване Ѓорговски	7	10
Спортска секција	Лиле Рабреновиќ	12	16
Спортска секција	Никола Арсов	12	15
Информатичка секција	Нина Дуковска	5	5
Математичка секција	Дара Драгановска	2	15
Математичка секција	Елена Златкова	6	15
Математичка секција	Јасминка Михајловска	3	14
Млади физичари	Весна Јакимовска	12	17
Англиски јазик-млади англичани	Виолета Тевдовска	10	17
Англиски јазик-млади англичани	Валентина Зотевска	5	14
Англиски јазик-млади англичани	Весна Пановска	2	8
Германски јазик-клуб на млади германисти	Даниела Е.Стојановска	6	5
Германски јазик-клуб на млади германисти	Весна Стојановска	6	5
Биолошка секција	Маја Чубриноска	32	16
Млади хемичари	Соња Алчевска	10	10
Секција по природни науки	Соња Алчевска	7	5
Географска секција	Виолета Тодоровска	3	12
Географска секција	Билјана Јосимовска	10	15
Историска секција	Дарко Костенцов	6	13
Историска секција	Игор Бошковски	2	8

Техника	Оливера Костадинова	4	6
Етика кај младите	Марија Димовска	10	12
Италијански јазик	Радица Милковска	5	5
Библиотекарска секција	Звонко Николовски	15	10
Музичко образование	Димитар Димитров	8	15
ПЦК	Валентина Зотевска	20	10
Ритмичка секција	Лиле Рабреновиќ		
Ритмичка секција	Никола Арсов		

6.3. Подмладок на црвен крст

Друштвото на Подмладокот на Црвениот Крст има своја важност и задачи. Друштвото на ПЦК како здравствена и социјална воспитна организација во основното училиште треба да го придонесува да го подигне нивото на здравствена култура и да ги оспособува младите да го пазат и унапредуваат своето здравје и околина, да ја развивање смисла за меѓусебна помош, солидарност, развивање меѓународно пријателство и разбирање меѓу луѓето на национален и интернационален план, без оглед на национална и расна припадност, што треба да придонесе за зачувување на мирот во светот, да ги запознае учениците со задачите на Црвениот крст, за ублажување на последиците од вооружени воени судири и елементарни непогоди и да ги оспособува и тие да земат активно учество во реализацијата на такви акции и програми.

Подмладокот на Црвениот Крст во првото полугодие преку анкета формираше тим од ученици и наставници кои директно ќе бидат вклучени во организирање и спроведување на акции, предавањата, одбележувања на важни датуми од календарот на Црвениот Крст. Според календарот на Црвениот Крст се одбележаа и неколку поважни датуми како што се неделата на детето , на старите лица и забоздравствена заштита преку кој кај учениците се подигна свеста за отворено зборување доколку им се прекршенин правата, навремена детекција и нивна заштита. Сите ученици докажаа дека и хуманоста им е на високо ниво со тоа што навистина на собирната акција за облека донираа облека и обувки која се подели на семејствата од социјален ризик и исто така се подигна свеста за старите лица преку почитување и заштита, помагање и пружање било каква помош и изразување почит преку изработка на честитки за истите. Подмладокот на Црвениот Крст при нашето училиште изготви и предавање и со тоа ја одбележа и неделата на борба против зависности како многу важна во зачувување на здравјето.

Активност	Време на реализација	Организатор	Целна група	Ефекти од активноста
Формирање на тим за активности во областа на Црвениот крст	1-9 септември	одговорни наставници Валентина Зотевска и Александра Ѓорѓиевска	сите ученици од предметна и одделенска настава	Голем број на ученици покажаа интерес за членување во секцијата со што се формираше тим за активности во областа на Црвениот крст
Разгледување на програмата за работа	16 септември	одговорни наставници Валентина Зотевска и Александра Ѓорѓиевска	сите ученици од предметна и одделенска настава	Учениците се запознаа со програмата на Црвениот крст и активностите кои ќе се реализираат во текот на годината
Одбележување на Светскиот ден на првата помош-едукација и дисеминација	септември	одговорни наставници Валентина Зотевска и Александра Ѓорѓиевска	сите ученици од предметна и одделенска настава	Да се запознаат учениците од подмладокот со програмата и Активностите на Црвениот крст
Недела на промоција на хумани вредности	21- 27 септември	одговорни наставници Валентина Зотевска и Александра Ѓорѓиевска	сите ученици од предметна и одделенска настава	Учениците земаа учество во ликовен конкурсн на тема „Промоција на хумани вредности“ за промовирање на мирот, толеранцијата и соживотот.
Предавање за одржување на личната хигиена	1 октомври	одговорни наставници Валентина Зотевска и Александра Ѓорѓиевска	сите ученици од предметна и одделенска настава	Учениците се запознаа со потребата за одржување на личната хигиена како превенција за заштита од заразни болести
Недела на младите на Црвен крст	1 – 7 октомври	одговорни наставници Валентина Зотевска и Александра Ѓорѓиевска	сите ученици од предметна и одделенска настава	Учениците развиваат свесност за нивното значење и улогата во општествениот живот
Недела на детето	5-9 октомври	одговорни наставници Валентина Зотевска и Александра Ѓорѓиевска Валентина Јоцевска	сите ученици од предметна и одделенска настава	Учениците се потсетија на нивните правата и нивната заштита, а првачињата на скромна приредба дадоа заклетва и станаа членови во детската организација
Собирна акција за загрозени семејства	12- 16 октомври	одговорни наставници Валентина Зотевска и Александра Ѓорѓиевска	сите ученици од предметна и одделенска настава	Хуманитарна акција за помош и поддршка на семејства од социјално-ранлива категорија од нашето училиште. Подигнување на свеста за солидарност и поддршка.
Ден на гладта	16 октомври	одговорни наставници Валентина Зотевска и Александра Ѓорѓиевска и Еко тим	сите ученици од предметна и одделенска настава	Подигнување на свеста за здрава исхрана и надминување на социјалните разлики преку донација на храна

Вежби за евакуација при елементарни непогоди	2 ноември	одговорни наставници Валентина Зотевска и Александра Ѓорѓиевска	сите ученици и наставници од предметна и одделенска настава	Учениците практично вежбаа како безбедно да ја напуштаат училишната зграда при елементарна непогода
Недела на грижа на стари лица	11 – 17 ноември	одговорни наставници Валентина Зотевска и Александра Ѓорѓиевска	сите ученици од предметна и одделенска настава	Се подигна свеста кај учениците за старите лица , преку почитување и заштита на истите, како и потребата за грижа и помош на истите во домашни услови
Месец на борба против зависности	ноември	одговорни наставници Валентина Зотевска и Александра Ѓорѓиевска	сите ученици од предметна и одделенска настава	Се подигна свста кај учениците за последиците од болестите на зависности
Хуманитарна акција-концерт	1 декември	одговорни наставници Валентина Зотевска и Александра Ѓорѓиевска	сите ученици од предметна и одделенска настава	Хуманитарна акција за помош за потребна операција за дете. Подигнување на свеста за солидарност и поддршка.

6.4. Детска организација

Активност	Време на реализација	Организатор	Целна група	Ефекти од активноста
Одбележување на почетокот на учебната година за првачињата	1. 9. 2023	раководителите на секциите и учениците кои се членови на секциите	првачињата запишани во учебната 2023/24 година, директорот на училиштето Билјана Симоноска Антовска, градоначалникот на Општина Бутел г – дин Дарко Костовски и стручните соработници од општината, стручната служба и одговорните наставници на Детската оргнизација Марија Анѓелова и Валентина Јоцевска	Запознавање со наставникот, училиштето и другарчињата од паралелката
Избор на раководство на Детската организација	8. 9. 2023	одговорен наставник и членови на	ученици од I до IX одделение	Развивање на свеста за избор на раководсво на Детската организација по демократски

		секцијата		постапки
Одбележување на ДЕТСКАТА НЕДЕЛА – Преку планирани активности учениците беа запознаени со правата на децата и беше презентирана Декларацијата за правата на децата . Во текот на ,,Неделата на детето" беа изработувани ликовни и литературни творби и пароли со правата на децата. На крајот на седмицата беше реализирана свечена приредба на која првачињата официјално со заклетвата станаа членови на Детската организација	2 - 6. 10. 2023	раководителите на секциите и учениците кои се членовина секциите	ученици од I до IX одделение	Откривање на правата и обврските на децата, остварување на правото секое дете да се изрази на свој начин со личните способности , желби и интереси
Одбележување на 11 Октомври - Ден на народното востание	11. 10. 2023	одговорни насатвници и членови на секцијата	ученици од I до IX одделение	Преку предавање и презентација учениците се запознаа со значењето на 11 Октомври – Ден на народното востание
Одбележување на 23 Октомври – Ден на Македонската Револуционерна Борба	20. 10. 2023	одговорни наставници, одделенски раководители, ученици членови на секциите	ученици од I до IX одделение	Учениците се запознаа со историското минато и значењето на Денот на Македонската Револуционерна Борба - 23 Октомври
Одбележување на 24 Октомври – Ден на ООН	24.10 2023	одговорни наставници и членови на секцијата	ученици од I до IX одделение	Откривање на улогата и значењето на ООН

Запознавање на учениците со резултатите од отворен повик за избор на ученик правобранител и негови заменици и избраниот ученик правобранител преку соопштение	25.10 2023	одговорни наставници и членови на секцијата	ученици од I до IX одделение	Запознавање на учениците со резултатите од избор на ученик правобранител и негови заменици и избраниот ученик правобранител
Одбележување 31 Октомври – Меѓународен ден на штедењето	27. 10. 2023	одговорен насатвник и членови на секцијата	ученици од I до IX одделение	Создавање навика заекономичност и штедливост, вреднување на трудот на секоја индивидуа што го вложува
Како да се подобри успехот - насоки за распоред на времето	3. 11. 2023	одделенски раководители, Ученици	ученици од I до IX одделение	Насоки за правилно распоредување на времето со цел да се подобри успехот
Одбележување на ослободување на Скопје	10. 11. 2023	одговорен насатвник и членови на секцијата	ученици од I до IX одделение	Преку реферат учениците стекнаа знаење за денот на ослободување на Скопје, твореа на тема ,,Скопје е мојот роден град,, и истражуваа податоци на интернет
Одбележување на Светскиот ден на детето	24. 11. 2023	одговорен насатвник и членови на секцијата	ученици од I до IX одделение	Откривање на правата на децата со истакнување членови од декларацијата за правата на децата и нивна заштита
Акција за уредување на работниот простор и околината	1. 11. 2023	одделенски раководители, ученици	ученици од I до IXодделение	Создавање естетски чувства за уреден простор, вреднување на трудот на секоја индивидуа што го вложува
Одбележување на 8 Декември-Ден на Св.Климент Охридски	7.12.2023	одговорни насатвници и членови на секцијата	ученици од I до IX одделение	Преку предавање се запознаа со значењето на Св.Климент Охридски и изработуваа презентација
Одбележување на раѓањето на Ацо Шопов	15.12. 2023	одговорен насатвник и членови на	ученици од I до IX одделение	Учениците преку презентации се запознаа со животот и делото на Ацо Шопов

		секцијата		
Украсување на паноата по повод на Нова година	22.12.2023	одговорни наставници, одделенски раководители, ученици членови на секциите	ученици од I до IXодделение	Учениците со своите ракотворби ги украсуваа паноата во училиштето
Приредба за правачињата по повод Новата година и поделба на пакетчиња од градоначалникот на Општина Бутел - Дарко Костовски	25. 12. 2021	одделенски раководители, учениците од прво одделение	ученици од I-V одделение	Учениците со задоволство ја проследија приредбата и со новогодишното пакетче ја почуствуваа новогодишната атмосфера

7. УЧЕНИЧКО ОРГАНИЗИРАЊЕ И УЧЕСТВО

Во учебната 2023/2024 ученичкиот парламент беше формиран според насоките, на демократски начин и учествуваа подеднакво сите ученици според национална и полова припадност. Во него учествуваат ученици – претставници на секоја паралелка од нашето училиште.

Во текот на првото полугодие од оваа учебна година ученичкиот парламент работеше активно и според програмата. Членовите се состануваа еднаш месечно, а и почесто во зависност од потребите. Соработката меѓу членовите беше на високо ниво, но и во рамки на секое одделение посебно. Исто така забележавме успешна соработка и со предметните наставници, стручната служба и со Советот на родители во нашето училиште. Ученичкиот парламент зеде учество во процесот на јакнење на свеста кај учениците за водење сметка за хигиената, Преку разговори и сугестии ученичкиот парламент навлезе во сите сфери на училиштето, како во наставниот процес, така и во работата на секциите и дополнителната и додатната настава.

Активност	Време на реализација	Организатор	Целна група	Ефекти од активноста
Формирање на ученички парламент	септември 2023	одделенски раководители од прво до деветто одделение	ученици кои исполнуваат критериуми за претседателство	Секое одделение има избрано претседател, кој е претставник на одделението во ученичкиот парламент
Реализирање на дополнителна и додатна настава	септември до декември 2023	предметните наставници	сите ученици од одделенска и предметна настава	Организирање помош на ученици што заостануваат во успехот меѓу учениците
Присуство на состаноци на Училишен Одбор	октомври до декември 2023	училишен одбор претседател на УО	двајца претставници од учениците претставници во училишна заедница	Запознавање од страна на учениците со начин на функционирање на училиштето и УО
Избор на претседателство на УП	26.09.2023	УП и одговорен наставник	членовите на УП	Избран претседател и записничар на Ученичкиот Парламент
Избор на претставник во Советот на родители	октомври 2023	УП и одговорен наставник	членовите на УП	Избрана тричлена комисија за избор на Ученички правобранител
Реализирана работилница	05.12.2023	педагог психолог	ученови на ученички парламент	Изготвување на нов Кодекс на однесување
Изгласани процедури за избор на претседател на паралелка, на УП и процедури за работа	18.12.2023	УП и одговорен наставник	членовите на УП	Изгласани процедури, информираност на учениците

Реализација на спортски меѓуодделенски натпревари „ игри без граници“	28.12.2023	совет на родители, наставници по физичко образование	ученици од 6, 7 одделение	Реализација на забавни игри за учениците по повод новогодишни празници
Организирање на забава за учениците	27.12.2023	совет на родители, одделенски раководители на 8,9 одделение	учениците од 8,9 одделение	Реализција на забава за учениците по повод новогодишните празници

Ученички правобранител

Според членот 68, став 8, Законот за основно образование препознава ученички правобранител, чија улога е да „се грижи за заштита и унапредување на правата на учениците во училиштето“. Ученички правобранител е ученичка функција и должност која претставува нов модел на ученичко учество, доста значаен за заштита на детските права во училиштето.

Реден Бр.	Реализирани активности	Цел	Време на реализација	Реализатори
1	Подготвена и споделена презентација за наставници и ученици.	Добивање информации за работата на ученикот правобранител	октомври	педагог ученик правобранител заменик правобранител
2	Состанок со ученички правобранител и негов заменик	Давање насоки за работа и договор за следни активности	12.10.2023	педагог психолог
3	Состанок со ученички правобранител	Договор за активности по повод одбележување на Меѓународен ден на толеранција	18.10.2023	педагог Марија Димовска

4	Презентација на тема:„Дебата“	Реализација на дебата по повод Меѓународен ден на толеранција	06.11.2023	педагог
5	Тркалезна маса на тема: „Платформите на социјалните мрежи треба да бидат поактивни во регулирањето на говорот на омраза да се создаде потолерантна средина“	Одбележување на Меѓународен ден на толеранција	16.11.2023	ученик правобранител заменик правобранител
6	Посета на народен правобранител	Учениците да се запознаат со работата и можностите на делување на народниот правобранител	23.11.2023	педагог психолог ученик правобранител заменик правобранител членови на ученички парламент

8. ВОНУЧИЛИШНИ АКТИВНОСТИ

8.1. Екскурзии, излети и настава во природа

Активности	Време на реализација	Локација	Учесници	Организатор
Еднодневна есенска екскурзија-излет	13.10.2023	Парк шума -Гази Баба	Ученици од I-V одд и VI-IX одд	Директор, одделенски раководители

8.2. Реализирани натпревари за учениците

Предмет	Ментор	Ученик	Вид на натпревар	Освоена награда
Физичко и здравствено образование	Лиле Рабреновиќ Никола Арсов	Екипно-машки Екипно-машки Екипно-машки Екипно-машки Екипно- женски Екипно- женски Екипно –женски	општински натпревар во футсал општински натпревари во кошарка општински натпревар во одбојка општински натпревари во футсал општински натпревари во кошарка општински натпревари во одбојка	1 место 1 место 1 место 1 место 1 место 1 место
Физичко и здравствено образование	Јане Карајованов	Влатко Цеков	државен натпревар во пливање	две први места во две дисциплини
Техничко образование и информатика	Оливера Костадиновска Нина Дуковска	Индивидуално сите ученици од 5 до 9 одделение	меѓународен натпревар „Дабар“	сертификати уверенија
Ликовно образование	Силвана Ѓуровска	Војдан Георгиевски 2а Алек Јакимов 2а	општински натпревар организиран од Противпожарен сојуз на град Скопје	сертификати

10. ПРОЕКТИ ШТО СЕ РЕАЛИЗИРААТ ВО УЧИЛИШТЕТО

10.1. Унапредување на мултикултурализмот/интеркултурализмот и меѓуетничката интеграција

Согласно годишната програма за работата на ПМИО во текот на учебната 2023/2024 год. беа предвидени повеќе активности со што воедно се постигнаа и главните цели предвидени за првото полугодие, како:

- ✓ придонес за личниот, емоционалниот и социјалниот развој на учениците, на тој начин што го помага развојот на психосоцијалните вештини, оспособувајќи ги учениците за успешно справување со предизвиците на секојдневниот живот.
- ✓ запознаваање со важноста и значењето на меѓусебната соработка и почитување на мултиетничките заедници, се поттикнуваат на соживот и умеат да ја претстават својата земја во позитивно светло почитувајќи ги симболите на националниот идентитет.
- ✓ надминати предрасуди, стереотипи кај учениците кои се огледуваат во текот на самите средби и активности со соучениците од партнер училиштата.Учениците се обидуваат и ги учат зборовите на другиот, се почитуваат, работат во мешани групи и продуктите се на двата јазика, македонскиот, турскиот или албанскиот јазик.

Реден бр.	Активност	Време на реализација	Учесници	Место на реализација /организација	Ефекти
1	Прашалник ТУИ од МОН за ПМИО	29.09.2023	координатор ПМИО Силвана Ѓуровска	Електронска изработка на Ms. Forms	Пополнет Прашалник ТУИ за потребите на МОН за ПМИО
2	Работна средба за прецизирање на МИО активности за одбележување на Светскиот ден на здрава храна	10.10 .2023	реализатори , тим МИО	ООУ ,,Ацо Шопов“	план за реализација на активноста, прецизирање на време, набавка на ресурси и тек на активностите
3	Мултиетничка работилница со истражувачки активности Тема: „ Промоција на здравата исхрана кај учениците “со акцент на	15 и 16 .10.2023	-координатор ПМИО Силвана Ѓуровска -родители и ученици од актив на II одделение од	ООУ ,,Ацо Шопов“	Подготовка, декорација и презентација на Мултиетничка традиционална здрава храна

	Мултиетничка традиционална здрава храна во склоп на ПМИО		различни етнички заедници: македонска, ромска, турска, бошњачка, еврејска и српска заедница)		
4	Учество во одбележувањето на Светскиот ден на здрава храна со Мултиетничка традиционална здрава храна во склоп на ПМИО	16.10.2023	-координатор ПМИО Силвана Ѓуровска - ученици и родители : 2 а : ученик Елведин Мустафовски -родител Нејас Мустафовски, ученик Хана Сејдовиќ-родител Един Сејдовиќ , ученик Хана Саракисјан- родител Лорета Саркисјан и ученик Ангелина Стојмановска -родител Бранкица Стојмановска 2 б : ученик Алан Иљаз-родител Мартина Иљаз, ученик Дилара Нумановиќ-родител Адела Нумановиќ 2 г : ученик Ајан Сефедин -родител Елена Сефедин	ООУ ,,Ацо Шопов“	Учество во одбележување на Светски ден на здрава храна
5	Реализирање на работилници со МИО активности од ОЖВ (за сензибилизација)	во текот на првото полугодието	сите наставници и ученици од 2-9 одделение	ООУ ,,Ацо Шопов“	реализирани часови

6	Работен состанок , цел : Јавен повик за унапредување на мултикултурализмот	23.11.2023	тим ПМИО	ООУ ,,Ацо Шопов“	предлог активности за Апликација
7	Работен состанок помеѓу и ООУ ,,Ацо Шопов“ и ООУ,,Панајот Гиновски“ за предлог на активности за Апликација на јавен повик од МОН	25.11.2023	координатори на МИО	телефонска комуникација и електронска пошта	прецизирање на активности, време, ресурси и потребни материјали за изработка на Апликација.
8	Апликација на Јавен Повик за доделување парични средства за организирање заеднички активности за унапредување на мултикултурализмот	27.11.2023	координатор Силвана Ѓуровска и директор Билјана Антовска Симоновска	Електронска изработка на Ms. Forms	Изработена Апликација за гранд од МОН за партнер училиштата ООУ ,,Ацо Шопов“ и ООУ,,Панајот Гиновски“
9	Работилница од ИКТ истражувачки карактер со ликовни воннаставни активности - долгорочна самостојна активност	ноември /декември 2023	ученици од второ одделение од различни националности: македонци, роми, срби и други националности, одговорен наставник Силвана Ѓуровска	ООУ ,,Ацо Шопов“	Ликовни творби и пораки со јазик на националностите - плакат на тема ,, Во пресрет на Новогодишните празници “
10	Полугодишен извештај	10. 01.2024	координатор Силвана Ѓуровска	Електронска изработка	Полугодишен извештај
11	Континуирано ажурирање на информации на порталот за МИО активности на училишната Web страна	прво полугодие од учебната 2023/24	координатор Силвана Ѓуровска и администратор Ване Ѓорѓоски	училишната Web страна	Афирмација на училиштето

10.2. Еко-прооектот

Еко проектот се стреми кон продлабочување на свеста кај сите субјекти за зачувување и одржување на околината и создавање на подобри услови за живеење. Опфатени се повеќе активности во чија реализација се вклучуваат не само училиштето, туку и други институции кои ни даваат голема поддршка.
Еко –одборот редовно се состанува и одржува состаноци со своите членови во состав: директор, наставници, педагог, ученици, родители претставници од општината, бизнис секторот, медиумите, домаќин хаусмајстор, технички персонал.

Училиштето има Еко-програма
Редовно се спроведуваат Еко-акции:
-за одбележување на ,,Светскиот ден на глобална чистота,,
-за отстранување на отпаден материјал,
-изработка на предмети од материјали кои се рециклираат,
-расчистување и уредување на училишниот двор и околината по повод ,,Денот на Екологијата,,
-собирање на пластична амбалажа и хартија,
-направени се Еко-патроли(вкупно 15 ученика) кои се одговорни за:
-дали редовно се собира отпадот во училниците и училишниот двор,
-дали се исправни чешмите,
-дали се штеди струја(гаснење на сијалиците кога не се употребуваат)
Училиштето има Еко-кодекс, Еко-химна, Еко-календар, во училишниот весник се промовираат еколошките активности, има Еко-бељ. Се реализираат сите 9 Еко-стандарди

Активности	Цели	Учесници	Исходи
Состаноци со членовите на Еко-одборот (септември2023-јуни 2024)	Разгледување на предвидените активности за тековниот период	директор, наставници, ученици, родители, претставници од општина, бизнис сектор, новинар, домаќин, хаусмајстор, технички персонал	-изведени активности според предвидениот план и програма
Одбележување на ,,Светскиот ден на заштита на озонската обвивка,,-16.9.2023 год.	Развивање на свеста за заштита на озонската обвивка	ученици,наствници Маја Чубриноска и Ване Ѓорговски	-развивање на свеста за заштита на озонската обвивка
Расчистување на училишниот двор и околината-одбележување на	Развивање на свеста за одржување на чиста	директор, ученици, наставници, родители, технички персонал,	-одржување и средување на училишниот двор и околината и

,,Светскиот ден на глобалната чистота,,-20.9.2023 год.	животна средина	домаќи, хаусмајстор	одбележување на ,,Светскиот ден на глобалната чистота,,
Одбележување на ,,Светскиот ден без автомобили,, со ликовни изработки 22.9.2023 год.	Одржување на чиста животна средина и намалување на загадувањето со издувни гасови	ученици, настваници Маја Чубриноска и Ване Ѓорговски	-развивање на свеста кај учениците за намалување на загадувањето со издувни гасови
-Одбележување на ,,меѓународниот ден на храната,,-16.10.2023 со работилница на тема ,,Здрава исхрана,,	Развивање на свеста за применување на здравата исхрана како и создавање на натпреварувачки дух кај учениците	ученици, наставници	-развивање на свеста кај учениците за правилна и здрава исхрана - создавање на натпреварувачки дух кај учениците
Предавање за селекција на отпадот-15.11.2023 год.	Да се запознаат со начините на селекција на отпадот	ученици, наставник Маја Чубриноска, предавачи од ЈП,,Комунална хигиена,,	зголемување на лична одговорност – правилно селектирање на отпадот
- Предавање на тема,,Влијание на загадувањето на почвата, водата и воздухот врз здравјето на луѓето(15.12.2023)	Развивање на свеста за влијание на загадувањето на почвата,водата и воздухот врз здравјето	ученици, наставник Маја Чубриноска	-развивање на свеста за влијание на загадувањето на почвата,водата и воздухот врз здравјето

10.3. Антикорупциска едукација на учениците

Програмата за антикорупциска едукација на учениците опфати предавања за запознавање на учениците со поимите, можностите за заштита и превентивно делување кон корупциските активности и пополнување на прашалници од учениците пред почетокот на проектот со кој се утврдуваат предзнаењата на учениците за поимите корупција и антикорупција.
Во првото полугодие од страна на учениците беше пополнет прашалник со кој се утврдија основните предзнаења за поимите корупција и антикорупција. Откако се утврдија основните предзнаења на учениците за поимите корупција и антикорупција беше одржано предавање и работилница со кои учениците се стекнаа со основни знаења за поимите корупција и антикорупција.
Во второто полугодие беше реализирана работилница во рамките на антикорупциската едукација на учениците. Беше реализирано предавање со кое учениците се стекнаа со основни знаења за поимите корупција и антикорупција. Исто така беше реализирано предавање со кое учениците се запознаа што значи одолевање на социјален притисок и превземање на мерки за спречување на корупција и активна борба против корупција. Завршната активност од проектот за Антикорупциска едукација на учениците беше реализирана со изработка на презентации кои беа презентирани од страна на учениците со цел да се утврдат стекнатите знаења.

Активности	Време на реализација	Учесници	Наставници
Пополнување прашалник за утврдување на предзнаењата на учениците за поимите корупција и антикорупција Работилница бр. 1Предавање и вежби за стекнување основни знаења за поимите	ноември	ученици од 8 и 9 одделение	Марија Димовска Дарко Костенцовски
Предавање и работилница за појава на корупцијата и нејзино спречување и заштита од истата	декември	ученици од 8 и 9 одделение	Марија Димовска Дарко Костенцовски

10.4. Ненасилно однесување во училиште

Програмата за проектот,,Ненасилно однесување во училиште”од учебната 2023/2024 година е реализирана со целосна примена на предвидените приоритети:

- Обезбедување на сигурност и доверба меѓу учениците
- Да развива вештини за толеранција, дијалог, почитување и соработка со другите ученици
- Да развива вештини за почитување и соработка со другите
- Да се зголеми другарството кое е основа за ненасилно однесување
- Да ги запознава правилата на доброто однесување меѓу другарите
- Да се зголеми степенот на меѓусебно разбирање и толеранција меѓу учениците
- Да ја сфаќа смислата и функцијата на бонтотнот како научено пристојно и правилно однесување
- Да се намали насилството преку социјалните мрежи
- Да се запознаат а воедно и заштитат учениците од злоупотреба на лични податоци
- Да се намали вербалното,социјалното,и психичико насилство меѓу учениците
- Да се оспособат за решавање на конфликтни ситуации
- Да се применува фер плеј однесување на учениците во спортот
- Зголемување на свеста за ненасилно однесување преку игра

Активности	Време на реализација	Учесници	Исходи
Предлагање и усвојување на Годишната програма	07 09 2023	Виолета Тодоровска Адријана Зарева Кипровска Маја Ивановска Весна Јакимовска Сашка Смилковска Анета Андоновска	Зголемување на степенот на воспитната улога во образовниот процес

Секојдневно дежурство од страна на наставниците со определено место и задачи	септември – декември 2023	сите наставници од одделенска и предметна настава	Превенција инциденти од насилно однесување
Одбележување на детската недела Запознавање на учениците со детските права и обврски преку разни техники и лични изработки Јас и светот околу мене детска недела	03 10.2023	ученици од IV –а одделение одделенски наставник: Златка Андонова	Да ја сфатат важноста од познавање на правата на детето, односно како да се чувствуваат побезбедно етичко однесување на учениците
Одбележување на светскиот ден на ненасилство Денот на раѓањето на големиот миротворец Махатма Ганди	05 10 2023	ученици од VIII б одделение наставник: Марија Димовска	Значењето на најпознатите личности на модерната епоха кој користел етички идеи и развивал движење за отпор без насилство
Разговор со учениците за правилата на добро однесување Изработка на хамери со правила за добро однесување – бонтон	20 10 2023	Ученици од IV – г одделение Одделенски наставник:Анета Андоновска	Да ја сфатат функцијата на бонтонот како правила за пристојно и правилно ненасилно однесување
Одбележување на меѓународниот ден на толеранција со работилница и дискусија ,,Платформите на социјалните медиуми треба да бидат поактивни во регулирањето на говорот на омраза за да се создаде потолерантна онлајн средина´´	16 11 2023	ученици од VIII и IX одделение педагог:Маја Ивановска предметен наставник: Марија Димовска професорите:Татјана и Орхидеа	Учениците ја развија толерантноста и почит кон различностите
Одбележување на светскиот ден на децата ,,Секојдневно им даруваме љубов и внимание на децата и потсетуваме дека интересите на децата треба да бидат пред сите други	20 11 2023	ученици од VIII б одделение	Да ја сфатат важноста децата од познавање на правата на децата да се чувствуваат сигурни и заштитени
Посета на правобранител со цел запознавање со правата на децата	23 11 2023	ученици од членови на ученички парламент(VI- IX одделение) ученик правобранител и негов заменик педагог:Маја Ивановска психолог:Адријана Зарева Кипровска	Да ја сфатат важноста од познавање на правата на детето,препознавање на евентуална повреда на тие права,унапредување на знаењата за нивните права,да се чувствуваат сигурни и заштитени
Презентација: Видови насилство-Вербално ,социјално и психичко насилство	27 11 2023	ученици VIII в одделение предметен наставник: Весна Јакимовска	Воочување различни видови насилство (вербално ,социјално и психичко насилство)

Презентација на лични творби-да се претстави ненасилството преку поезија и проза на тема: Ненасилство	04 12 2023	ученици од предметна настава и предметни наставници по македонски јазик: Александра Јорданоска Билјана Р.Стомнароска Весна Додевска	Искажување на критичко размислување за ненасилство преку лични творби поттикнување ненасилно однесување и негување позитивни вредности
Презентација на лични творби-да се претстави ненасилството преку цртежи	13 12 2023	ученици од предметна настава наставник –Ване Ѓорговски	Сликовито претставување на насилно однесување во училиштето

10.5. Заедничка грижа за правилно насочување на учениците

Проектот„Заедничка грижа за правилно насочување на учениците“ е поддржан од Министерството за образование и наука и Бирото за развој на образованието. Целта на овој проект е јакнење на воспитната компонента во воспитно-образовниот процес преку заеднички активности на наставниците, учениците и родителите (работилници, предавање, посета на институции, културни и спортски активности.

Активност	Реализација	Цел	Одговорни
- Отворен ден	Прва среда	Навремено информирање на родителите за успех, однесување и постигање подобри резултати	наставници од предметна настава
- Отворен час	Според распоред јавно истакнат на влез од училиште	Навремено информирање на родителите за успех и однесување на учениците и постигање подобри резултати	сите наставници
- Родителски средби	Редовни (септември, ноември) и вонредни по потреба	Навремено информирање на родителите за успех и однесување и постигање подобри резултати Навремено информирање на родителите за сите вклучувања во училиштето	одделенски раководители, по потреба се вклучуваат и директор, психолог, педагог и други наставници

- Работилница за здрава храна Одбележување на Светскиот ден на здрава храна МИО	16.10.2023	претствување на традиционална здрава храна: македонска, ромска, бошњачка, еврејска и српска)	наставник: Силавана Ѓуровска Родители: Нејас Мустафовски, Един Сејдовиќ, Лорета Саркисјан, Ангелина Стојмановска, Мартина Илјаз, Адела Нумановиќ, Елена Сефедин Ученици: Елведин, Хана, Хан, Бранкица од IIа одд. Алан Илјаз, Дилара Нумановиќ IIб Ајан Сефедин IIг одделение
- Посета на мултимедијална изложба Стаклена соба: Дигиталниот свет - стапица на вашите лични податоци и работилници со ученици	24.11.2023	- свесност за тоа какви податоци оставаме додека користиме интернет	Билјана Ристоска Стомнароска Ученици од 9в Мила Мирчевиќ, Софија Зенговска, софија Димовска, Дамјан Стојановски,Стефан Трајановски, Андриј Василов, Ања Кочовска, Ана Анчевска родител Ивона Василов
-Хуманитарен концерт	1.12.2023	- едукација и развивање на хуманост	наставик: Александра Ѓорѓиевска , родители: Даниела Маргаритова- виолина VIа, Гоце Вангеловски - виолина, Билјана Јосифов - сопран, Кирил Јосифов - виолончело, Иван Еминовиќ пијано, Љубица Бошковска, виола, Петар Христов, кларинет Видевска Маре- виола ученици: Ана Спиркоска Vв Теона Цветковска и Ева Видевска VIIIв
Работилници изработка на новогодишни украски	13- 16 12.2023	Поттикнување на креативноста и иновативноста, натпреварувачки дух, дружење, а средствата би се намениле за потребите на учениците.	од одделенска настава: ученици, наставници, родители
Новогодишен хепенинг	21.12.2023		
Игри без граници за петто одд.	20.12.2023	-забавен карактер, дружење, натпреварување	ученици од петто одделение, - одделенски раководители на 5 наставник по физичко образование Јане, родители

Посета на домови за стари лица	22.12.2023	- забавен карактер	Димитар Димитров, Ване Ѓорговски и Александра Јорданоска, родители: Драгана Станковска Ученици: Теодора Спиркоска VIII г, Ангела Димитриевска VII одд, Матеј Андоновски VII а, Илјана Василевска VII а, Меланија Настева VII б, Симона Станоевска VIII а, Маида Омеровиќ VIII а, Јане Миленов VIII а, Стефан Дрндаревски VII б
Игри без граници	27.12.2023 28.12.2023	Забавен карактер, дружење и натпреварувачки дух	ученици од VI, VII одделение, одделенски раководители и претставници во совет на родители
Новогодишна забава за VIII IX одд	27.12.2023	Забавен карактер	ученици од VIII и IX одделение, родители претставници во Совет на родители од VIII IX, одделенски раководители на VIII IX одд

11. ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИ

11.1. Постигнување на учениците

Постигањата на учениците се составен дел на извештаите за успех кои редовно се изготвуваат. Во врска со постигањата на учениците се изготвуваат и споредбени анализи од страна на стручните соработници.

Училиштето континуирано ги следи постигнувањата на учениците од различен пол, етничка припадност и наставни предмети.

Со цел подобрување на резултатите во постигањата на учениците училиштето промовира уверување дека постигањата на сите ученици може да се подобрат и организира дополнителна, додатна настава и слободни активности. Секој наставник на почетокот на учебната година изготвува годишна програма за овие форми на настава. На ниво на предметна настава се изработува распоред за реализација на овие програми, според планираниот број на додатни, дополнителни часови и часови за слободни активности во рамките на една паралелка. За дополнителната настава се изготвуваат и посебни известувања до родителите на учениците кај кои ќе се воочат потешкотии во совладувањето на матријалот по поедини предмети.

Стручните соработници преку разговори и листи за идентификација со одделенските наставници/раководители ги идентификуваат учениците со потешкотии во учењето. Континуирано се следи емоционалниот, социјалниот и личниот развој на овие ученици преку советодавно консултативна работа со нив, наставниците и нивните родители/старатели. По завршување на секој класификационен период се следат индивидуалните постигања, односно успехот на овие ученици. Во рамките на активностите за подобрување на постигањата на учениците, родителите на учениците кои имаат три и повеќе слаби се повикуваат на советување кај психологот на училиштето, а исто така со овие ученици психологот одржува групни советувања работилници за постигнување на горе наведената цел.

Редовната настава во континуитет се унапредува со нови проекти, техники и методи на работа.

Училиштето посветува особено внимание на промовирањата на постигнувањата на учениците и тоа им го овозможува, како преку редовната настава, така и преку воннаставните активности. Преку веб страната на училиштето, како и преку соработка со медиумите, културни установи и институции, преку учество на литературни читања, ликовни изложби и хепенинзи, спортски натпревари, квизови, музички настапи итн. Училиштето не само што ги промовира личните постигања на учениците, туку и постигањата во име на училиштето.

Стручните соработници изготвуваат анализи и извештаи за успехот и поведението на учениците по завршување на класификационите периоди, исто така изготвуваат и споредбени анализи за успехот на учениците по предмети, паралелки, националност и по пол за 3 години наназад.

Во учебната 2023/2024 година на крајот на првото полугодие учениците во однос на предметите го постигнаа следниот успех:

Наставен предмет (7-9 одд.)	**Среден успех**
Македонски јазик	3,68
Англиски јазик	3,81
Германски јазик	3,51
Италијански јазик	3,67
Ликовно образование	4,57
Музичко образование	4,29
Физичко и здравствено образование	4,63
Математика	3,39
Историја	4,26
Географија	4,27
Физика	3,35
Хемија	3,76
Биологија	3,69
Граѓанско образование	3,95
Информатика	4,62
Етика	4,09
Иновации	4,62
Вештини на живеење (изборен)	4,97
Проекти од информатика (изборен)	478
Нашата татковина (изборен)	4,85
Истражување на родниот крај (изборен)	4,68
Среден успех на ниво на училиште	**4,14**

12. ОЦЕНУВАЊЕ

12.1. Видови на оценување и календар на оценувањето

Основната цел на оценувањето е да го поддржува учењето на учениците и да придонесе за достигнување на очекуваните резултати, па затоа истото е составен дел од сите видови планирања кои ги прави училиштето и наставниците.
Во развојните и годишните планирања на училиштето се посочуваат базичните принципи, политиките и практиките на оценување, како на пример: кои методи ќе се користат, како ќе се обезбеди објективност при оценувањето и конзистентност на критериумите од еден до друг наставник, како ќе се информираат учениците и родителите/старателите, како ќе им се дава поддршка на учениците коишто имаат тешкотии во постигнување на очекуваните резултати, како ќе се анализираат и користат добиените резултати од оценувањата кои ги спроведуваат наставниците, но и од оценувањата кои се добиени со надворешни тестирања.

При планирање на поучувањето секој наставник вклучува елементи на оценување: од следење на напредокот на секој ученик, преку користење на различни методи за формативно оценување со или без вклучување на учениците до определување на методите и инструментите за сумативно оценување. Резултатите од оценувањето кои ги добива во текот и по поучувањето наставникот ги користи за да го вреднува сопственото поучување и сознанијата до кои ќе дојде потоа ги вградува во следното планирање на наставата.

За учениците да можат да прикажат што и колку постигнале, при оценувањето се користи широк дијапазон на постапки и методи (како, на пример, есејски задачи, тестови, квизови, проблемски задачи, проекти), а на учениците им се дава можност да ги прикажат своите постигања преку пишани продукти, практични продукти, усни презентации, изведби и др.
Училиштата имаат јасно поставен систем за информирање на учениците и родителите во врска со методите кои се користат при оценување, со стандардите и критериумите за оценување, со принципите на почитување на приватноста и дигнитетот на учениците и родителите, како и со подготвеноста за давање дополнителни информации.

Формативно и сумативно оценување

За да овозможат секој одделен ученик да ги постигне очекуваните резултати, наставниците применуваат формативно оценување, познато и како оценување за учење. Тоа налага наставникот да го следи учењето и напредокот на секој ученик во сите наставни ситуации, навремено да му дава повратни информации за учењето и постигањата, да го поттикнува на саморефлексија и самооценување, да му помага да си постави цели за учење и да му дава насоки како да ги постигне.
Бележењето и документирањето на напредокот и достигнувањата на учениците им овозможува на наставниците да направат рефлексија врз сопствената работа, вреднувајќи ја ефективноста на одделни приоди во наставата од аспект на нивниот придонес во постигнување

на поставените цели на учењето. Наставниците ги користат ваквите сознанија за да ја прилагодат својата настава на потребите на учениците и на тој начин да ги мотивираат за учење и во крајна линија – да обезбедат постигнување на резултати од учењето. Документирањето на напредокот и достигнувањата на учениците им овозможува на наставниците да ги вклучат родителите/ старателите во пообјективно анализирање на постигањата, но и во следните чекори во учењето на нивните деца.
Сумативното оценување е поврзано со определени периоди во наставната година (крај на одделна тема, тримесечие, полугодие и крај на учебна година) и има за цел да укаже на тоа колку ученикот успеал да научи, односно колку ги постигнал очекуваните резултати за конкретна тема или период. Сите информации за постигањата се дадени во вид на кус опис (кај описните оценки) и во вид на бројка (кај бројчените оценки).
Календар на оценување
Учениците кои се опфатени во првиот период I-III одделение и вториот период IV-VI одделение на крајот од првото тримесечје и прво полугодие се оценети со описни оценки. Со описното оценување се дава приказ на постигањата на учениците по предмети и опис на социјализацијата и развојот на детето. Учениците кои се опфатени во третиот период VII-IX одделение на крајот првото тримесечје и прво полугодие се оценети со бројчени оценки.

13. БЕЗБЕДНОСТ ВО УЧИЛИШТЕТО

Училиштето:

- Развива и спроведува политики за сигурна и безбедна училишна средина.
- Применува превентивни активности за безбедност.
- Развива и применува превентивни активности за почитување на правата на учениците (безбедност, недискриминација и сл).
- Создава услови за почитување на индивидуалните разлики и развој на сите ученици.
- Има инклузивен пристап во воспитно-образовниот процес и ги разбира потребите на различни групи ученици.
- Поттикнува активности од мултиетнички и мултикултурен карактер.
- Обезбедува слободно и конструктивно вклучување на учениците во животот на училиштето.

14. ГРИЖА ЗА ЗДРАВЈЕТО

Училиштето води перманентна грижа за здравствената заштита и здравственото воспитување на учениците со цел да се придонесе во градењето на здрави личности во психофизички и социо-емоционален аспект кои ќе можат нормално да функционираат во средината во која учат и живеат и ќе им се обезбедат потребните услови за оптимален развој и безбедност во истата. Заштитата и унапредувањето на здравјето на учениците е обврска на сите ученици и вработените во училиштето, во непосредна соработка и подршка од родителите, здравствената служба и поширокаата заедница. Тоа влијае на унапредување на здравјето и благосостојбата на сите, при што ќе се негува здрав стил на живеење. Во првото полугодие оваа учебна година беа реализирани низа активности за таа цел и тоа:

Активност	Време на реализација	Учесници	Место на реализација	Исходи и ефекти
Контрола на исхраната	септември	одделенски раководители	училница	Следење на начинот на исхрана на учениците и давање совети за нејзино подобрување
Организирање топол оброк за месец септември	септември	одделенски раководители	училница	Организирање топол оброк за месец септември
Разговор за правилна хигиена на рацете	септември	одделенски раководители	училница	Разговор за правилна хигиена на рацете
Преземање мерки за заштита од вошливост	септември	одделенски раководители	училница	Преземање превентивни мерки за заштита од вошливост
Преглед на лична хигиена	септември	одделенски раководители	училница	Контрола на личната хигиена на учениците и укажување за евентуално подобрување на истата Едукација како правилно да одржуваат чистота на телото
Систематски преглед и MRP вакцина во поликлиника Чаир	22 септември	ученици од Iа, Iб, Iв и Iг одделение	поликлиника Чаир	Скенирање на состојбата на здравјето на учениците и понатамошно превземање мерки за заштита и

				подобрување на здравјето
Стоматолошки преглед и залевање на заби	25 септември	одделенски раководители и Ученици од 7 одд	стоматолошка амбуланта во училиштето	Скенирање на состојбата на здравјето на учениците и понатамошно превземање мерки за заштита и подобрување на здравјето
15 Октомври – глобален ден за хигиена на раце	октомври	одделенски раководители Ученици	училница	Едукација како правилно да ја одржуваат хигиената на рацете како една од основните превентивни мерки за заштита од Ковид 19
Грижа за менталното здравје	октомври	одделенски раководители и ученици	училница	Развивање на свесност за менталното здравје
Стоматолошки преглед и залевање на заби	14 октомври	ученици од Iа, Iб, Iв и Iг одделение	стоматолошка амбуланта во училиштето	Залеани се трајни заби кај учениците и дадени се насоки за расипани заби кај учениците
Вакцинација на учениците во Поликлиника Чаир	10 ноември	ученици од 1а, 1б, 1в и 1г,	поликлиника Чаир	Скенирање на состојбата на здравјето на учениците и понатамошно превземање мерки за заштита и подобрување на здравјето
Стоматолошки преглед	24 октомври	ученици од VI а, VI б, VI в и VIг	стоматолошка амбуланта во училиштето	Скенирање на состојбата на забите на учениците и понатамошно превземање мерки за поправки и залечување на забите. Навика за одржување и зачувување на забите.
Светски ден на дијабетес, одбележан со предавање	14 ноември	ученици од VIII одделение	училиште	Светски ден на дијабетес
Стоматолошки преглед и залевање на заби	30 ноември	ученици од II а, II б, II в и II г одделение	стоматолошка амбуланта во училиштето	Залеани се трајни заби кај учениците и дадени се насоки за расипани заби кај учениците
Систематски преглед и ревакцинација	17 ноември	ученици од Iха, Iхб, Iхв и Iхг одделение	поликлиника Чаир	Скенирање на состојбата на здравјето на учениците и понатамошно превземање мерки за заштита и подобрување на здравјето
Преглед на вошливост кај учениците	20 ноември	ученици од 3а, 3б, 3в и 3г одделение	училиште	Преземање превентивни мерки за заштита од вошливост

Стоматолошки преглед и залевање на заби	28 ноември	одделенски раководители, ученици од 5 одд	училиште	Залеани се трајни заби кај учениците и дадени се насоки за расипани заби кај учениците
Разговор за влијанието на физичката активност врз здравјето	ноември	одделенски раководители, Ученици	училиште	Развивање на свесност за физичката активност во услови на пандемија
Организирање ужина	тековно	пријавени ученици	училиште	Организирање безбедна и здрава исхрана за учениците Грижа за правилен раст и развој на учениците
Предавање- „Како да се заштитиме од настинка и грип“	декември	одделенски раководители и ученици	училница	Едукација за начините за заштита од настинка и грип
Стоматолошки преглед и залевање на фисури	07 декември	одделенски раководители и ученици од 4 одд	училиште	Стоматолошки преглед и залевање на фисури
Разговор - Облекување во зимски услови	декември	одделенски раководители и ученици	училница	Развивање на свесност за заштитата на сопственото здравје
Грижа за здравјето во услови на пандемија	декември	одделенски раководители и ученици	училница	Развивање на свесност за заштитата на сопственото здравје Преземање превентивни мерки против ширење на корона вирус Обезбедување безбедна средина за учење
Предавање од страна на др.Јелена Мициќ ,,Улогата на лекарот за лекување на болестите кај децата,,	декември	одделенски раководители и ученици	училница	Улогата на лекарот за лекување на болестите кај децата
Престој на чист воздух	тековно	одделенски раководители ученици	училишен двор	Обезбедување на услови за правилен психофизички развој на учениците Поттикнување за престој на чист воздух за време на големите одмори и почесто проветрување на училиниците
Вируси и бактерии – истражувам и знам	декември	одделенски раководители и ученици	училница	Развивање на свесност за заштитата на сопственото здравје Едукација за начините за заштита од настинка и грип

15. УЧИЛИШНА КЛИМА

Климата за работа во училиштето е добра што се отсликува преку: позитивни меѓучовечки односи како и водење политика на взамено почитување и рамноправен третман на сите структури. Односдите меѓу Н-Н, Н-Д-СТС, Н-У, Н-Р и сл., се на високо ниво. Вработените се почитуваат меѓу себе. Сите ученици се прифатени во училиштето без оглед на индивидуалните способности, род, етичка припадност, вера и потекло од страна на возрасните и другите ученици. Постои работна атмосфера во училиштето за време на наставата, а вработените постојано се грижат за однесувањето и безбедноста на учениците за време на одморите, при приемот на учениците и при нивното заминување.

Добрата клима се обезбедува и преку континуираната соработка со родителите преку: советот на родители, вклучување на родители во комисии од различен тип, редовно информирање на родителите кои се однесуваат на сите аспекти од работата на училиштето и нивото на постигања на учениците. Родителите учествуваат во решавање на проблеми и донесување одлуки од различен аспект.

Во училиштето исто така се превземаат активности за обезбедување на инклузивност во наставата како резултат на што се изготвуваат и програми за деца со посебни образовни потреби и индивидуални програми за истите.

Училиштето има формирано училишна заедница избрана на демократски начин која функционира според изготвена програма за активности.

15.1. Дисциплина

Училиштето спроведе активности за подобрување на училишната дисциплина на учениците и вработените. Постои Куќен ред во училиштето и Кодекс на однесување на учениците, наставниците и родителите.

Училиштето изготви распоред на дежурни наставници кои ја следат и контролираат дисциплината, однесувањето и безбедноста на учениците во ходниците, училниците, санитарните јазли, училишниот двор и сите други простории, од отворањето до затворањето на училиштето во текот на денот. Распоредот е истакнат на огласна табла во наставничката канцеларија и дежурните наставници, тековно подготвуваат и водат писмена евиденција за тековното збиднување за време на одморите.

Покрај дежурствата на наставниците во училиштето се организира и дежурства од страна на учениците кои работат според правилник за дежурства на учениците кои евидентираат влез, излез на надворешни лица.

16. ПРОФЕСИОНАЛЕН И КАРИЕРЕН РАЗВОЈ НА ВОСПИТНО-ОБРАЗОВНИОТ КАДАР

Професионалниот развој на образовниот кадар успешно се планираше и реализираше во првото полугодие од учебната 2023/24 год. Училиштето формираше тим за професионален развој и тој воспостави систем (процедури за планирањето и реализирањето на стручното усовршување) кој што опфати:

• Идентификување на потребите на наставниците/стручните соработници за професионален развој;
• Донесување одлуки за приоритети на училиштето врз основа на самопроценката и програмата за развој;
• Подготовка на личен план за професионален развој од страна на секој наставник/стручен соработник и усогласување на ниво на акти;
• Групирање на индивидуалните потреби за стручно усовршување на наставниците/стручните соработници и нивно усогласување со приоритетите на училиштето;
• Идентификување на ресурсите потребни за поддршка на програмата за професионален развој;
• Следење на реализацијата и ефектите од професионалниот развој
• Ангажирање на искусниот кадар во улога на обучувачи за десиминирање на иновациите и во улога на ментор и за поддршка на професионалниот развој на колегите;
• Планирање на заеднички професионален развој со други

Дел од обуките/дисеминациите се изведоа на ниво на активи, од стручна служба и во соработка со БРО.

ЛИЧЕН ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ

Личниот професионален развој подразбира самостојно и независно учење и професионално надоградување на поединецот. Во нашето училиште секој наставник изготвува Личен план за професионален развој.

Посетен семинар / обука / работилница	Наставници кои посетувале семинар/обука	Време на одржување	Место на одржување	Организатори
Обука за планирање и реализација за основно образование и нови наставни програми за 4 одделение	Марија Анѓелова	3.7.2023	online	МОН, Бети Кузмановска
"Заштита на приватноста во дигиталниот свет"	Весна Додевска	26.7.2023	online	Метаморфозис
"Вештачката интелегенција и нејзиното влијание врз човековите права"	Весна Додевска	27.7.2023	online	Метаморфозис

Стартегии за менаџмент во училница	одделенска и предметна настава	август	ООУ „Ацо Шопов“ – Скопје	ЦЕС
Дополнителна обука за медиумска писменост за наставници и советници – обучувачи	Весна Јакимовска	30.08.2023	Хотел „Double Tree Hilton“, Скопје	MIM, IREX, БРО
42 Pan – Eu conference on digital education	Весна Додевска	28.9.2023	online	Primera
Teaching English: Creative resources for Primary	Александра Ѓорѓиевска	7.10.2023	online	British Council
Teaching English: Creative Planning lessons	Александра Ѓорѓиевска	9.10.2023	online	British Council
Teaching English: How to teach vocabulary	Александра Ѓорѓиевска	13.10.2023	online	British Council
Teaching English: How to teach listening	Александра Ѓорѓиевска	15.10.2023	online	British Council
Примена на етвининг како иновативна и едукативна алатка во училиштата	Александра Ѓорѓиевска	21.10.2023-25.10.2023	online	Национална агенција за европски образовни програми и мобилност
43 Pan - Eu conference on digital education	Весна Додевска	26.10.2023	online	Primera
Користење на CHAT GPT	Даниела Ефтимова - Стојановска, Весна Стојановска	2.11.2023	online	LEAD- Лидери за едукација, активизам и развој.
Примена на иновативни и едукативни алатки во училиштата – Е твининг конференција	одделенска и предметна настава	10.11.2023	ООУ „Ацо Шопов“ – Скопје	Александра Ѓорѓиевска
Проект за медиумска писменост „Младите размислуваат“	Весна Додевска	10 и 11.11.2023		IREX
Gamification on Digital Learning - How to gamify your lessons	Весна Додевска	15.11.2023	online	Logopsycom
Österreich – Tag – Skopje (Dramapädagogik)	Даниела Ефтимова – Стојановска, Весна Стојановска	15.11.2023	Филолошки факултет „Блаже Конески“	„Култура и јазик“ на Министерството за образование на Република Австрија (BMBWF), OeAD австриската амбасада во Скопје и Агенцијата за образование и

				интернационализација на Австрија.
Обука за меѓународно тестирање на наставници ТАЛИС	Весна Јакимовска	16.11.2023	online	ДИЦ
Interactive Digital tool	Весна Јакимовска	16.11.2023	online	2DS Academy, Croatia
Креираме заедно за подобра комуникација	Александра Ѓорѓиевска	18.11.2023	online	SMART UP Лабораторија за социјални иновации
Gamefication im DaF – Unterricht	Даниела Ефтимова – Стојановска, Весна Стојановска	22.11.2023	online	OeAD
The 44 th Pan – EU Conference on digital Education	Специјален едукатор и рехабилитатор, Марина Минциковска Апостоловска, Весна Додевска, Соња Алчевска, Весна Јакимовска	23.11.2023	online	ERASMUS+ PRIMERA COURSES
Обука за наставници по италијански јазик	Радица Милковска	30.11.2023	online	Здружение по италијански јазик и Амбасадата на Р.Италија во Македонија
Специфични тешкотии во учењето – детекција, дијагностика, третман и пристап – Семинар	sпецијален едукатор и рехабилитатор, Марина Минциковска Апостоловска	02.12.2023	Филозофски факултет, Скопје	Гаспар – центар за Психофизичко здравје
Teaching English: Inclusive classroom,	Александра Ѓорѓиевска	11.12.2023	online	British Council
The secret to a positive school culture? Ask the kids in the hall	Александра Ѓорѓиевска	13.12.2023	online	EDWEB. NET
Digital learning that transforms: From emergency remote teaching to disruption	Александра Ѓорѓиевска	13.12.2023	online	EDWEB. NET
Turning your child care program into an	Александра Ѓорѓиевска	13.12.2023	online	EDWEB. NET

inclusive environment,				
Work based learning: strategies for enhancing student outcomes and career readiness,	Александра Ѓорѓиевска	13.12.2023	online	EDWEB. NET
Shared reading: a bridge to independence for primary to intermediate readers,	Александра Ѓорѓиевска	14.12.2023	online	EDWEB. NET
5 Ways to improve foundational skills instruction right now: science of reading in practice, part 1,	Александра Ѓорѓиевска	14.12.2023	online	EDWEB. NET
Обука за креирање и споделување на интерактивни квизови користејќи ја апликацијата Quizalize	одделенска и предметна настава	18.12.2023	ООУ „Ацо Шопов“ – Скопје	Весна Јакимовска – наставник ментор
Учество на Панел Дискусија „Како до училиште без насилство“	Маја Ивановска Адријана Зарева Кипровска	19.12.2023	Хотел Панорамика	Коалиција на младински организации СЕГА
1. Состојби, предизвици, перспективи и можности во креирањето на новите образовни политики во 2024г 2. Панел на тема: Географијата во процес на трансформација на македонското образование	Билјана Јосимовска, Виолета Тодоровска	23.12.2023г	Универзитет за туризам и менаџмент, Скопје	Здружение на професори по географија „Проф. Д-р. Љубе Миленковски“, Скопје

17. СОРАБОТКА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ СО РОДИТЕЛИТЕ/СТАРАТЕЛИТЕ

ООУ „Ацо Шопов“ од Скопје активно ги вклучува родителите во работата и животот на училиштето и тоа: заедничко организирање наставни часови и предавања со наставниците, учество во организирање и реализација на екскурзии и излети, преземање активности од спортски, културен, едукативен и забавен карактер. Целта е да се зајакне врската родител-ученик-наставник. Родителите соработуваат со наставниците и другите субјекти во училиштето не само преку индивидуални и заеднички средби, туку и како активни членови во работата на Советот на родители и Училишниот одбор и комисии и тимови. Воспоставува ефективни механизми за комуникација и континуирано унапредување на соработката со семејството.Соработува со Советот на родители заради поголема вклученост на родителите во животот и работата на училиштето.

18. КОМУНИКАЦИЈА СО ЈАВНОСТА И ПРОМОЦИЈА НА УЧИЛИШТЕТО

Училиштето има континуирана соработка со локалната самоуправа како еден од главните услови за успешно и квалитетно реализирање на бројни актиности во склоп со програмата на училиштето и имплементација на проекти.

Во текот на првото полугодие се реализираа следниве активности:

Период на реализација	Активности	Организатор/ Одговорни лица	Учесници/Гости	Место на реализација	Слики
01.09.2022	Прием на првачињата	Марија Анѓелова Валентина Јоцевска	Првачињата запишани во учебната 2022/23 година, одговорни наставници во прво одделение, директорот на училиштето, градоначалникот на Општина Бутел и стручните соработници од општината,	Училиште	
07.09.2022	Одбележување на Денот на независноста	Весна Додевска Ване Ѓорговски Дарко Костенцов Александра Јорданоска	Ученици од предметна и оддаленска настава	Училиште	
15.09.2023	Со љубов за нашата иднина!Бутел доби нов плоштад и нов парк-Плоштад “Слобода”	Општина Бутел Предметни наставници	Учиниците од нашето училиште со музичка кореографија земаа учество во оваа свечена манифестација.	Плоштад “Слобода”	
19.09.2023	Отпочнување на изградба на корито на реката Серава	Општина Бутел Наставници Весна Додевска Дарко Костенцов	Ученици од предметна настава се претсавија со свечено пеење на македонската химна	Плоштад “Слобода”	

20.09.2023	Одбележан 20ти Септември- Светски ден на глобалната чистота	Магдалена Андонова	Учениците од Vб одд.	Училиште	
21.09.2023	Одбележување на Светкиот ден на мирот 21 Септември	Силвана Ѓуровска Благица Јанковска Елена Јоциќ Блажевски	Сите ученици	Училиште	
27.09.2023	Одбележување на Светски ден на јазиците	Александра Ѓоргиевска Виолета Девдовска Димитар Димитров Ване Ѓорговски Радица Милковска Весна Стојановска	Сите ученици	Училиште	
27.09.2023	Одбележување на Недела на спортот	Јане Карајованов, Леле Рабреновиќ, Никола Арсов	Ученици од предметна настава	Училиште	
29.09.2023	Промоција на хумани вредности се одбележува од 21 до 27 септември	Валентина Зотевска, Ване Ѓорговски	Ученици од предметна настава	Училиште	

05.10.2023	Одбележување на Денот на учителот се запознаа со неговото значење и твореа литературна и ликовна секција	Наставници од одделенска настава	Ученици од одделенска настава	Училиште	
04-08.10.2023	Одбележување на Детска недела .Во текот на неделата на детето беа изработувани ликовни и литературни творби и пароли со правата на децата.	Наставници од одделенска настава	Ученици од одделенска настава	Училиште	
06.10.2023	Прием на првачињата во Детската организација	Одговорниот наставник на Детската оргнизација – Валентина Јоцевска, одделенски наставници во прво одделение	Ученици од одделенска настава	Училиште	
10.10.2023	Одбележување на 11 Октомври – Ден на народното востание	Дарко Костенцов	Сите ученици	Училиште	

16.10.2023	Одбележување Ден на храната	Силвана Ѓуровска Елена Јанчевска-Терзиевска Маја Чубриновска Соња Алчевска Весна Јакимовска	Ученици од средно угостителско училиште “Лазар Танев” Наставници родители	Училиште	
20.10.2023	Одбележување на 23 Октомври-Ден на македонската револуционерна борба	Дарко Костенцов Весна Додевска	Ученици од предметна настава	Училиште	
24.10.2023	Одбележување на Денот на Обединетите нации	Весна Пановска Игор Бошковски Виолета Тевдовска	ученици наставници од секцијата Млади англичани	Училиште	
07.11.2022	По повод месецот на книгата,се организира литературен конкурс во нашето училиште на тема :,,Книгата отворен пат кон светот".	Јорданоска Александра	Ученици од VI-IX одделение	Библиотека-Ацо Шопов	
11.11.2023	Одбележување на 13 Ноември Учениците од Ликовната секција го одбележаа 13 Ноември.	Силвана Ѓуровска Благица Јанковска	Ученици и наставници одговорни на историската, ликовната и литературната секција	Училиште	

16.11.2023	Одбележување на меѓународниот ден на толеранција со работилница и дискусија	Марија Димовска-наставник Маја Ивановска-педагог	Градоначалник-Дарко Костовски Наставници-Татјана и Орхидеја и учениците од VIII и IX одделение	Училиште	
17.11.2023	Одбележување на Светски ден на детето	Весна Додевска и Весна Јакимовска	Ученици од предметна настава	Училиште	
23.11.2023	Учество во детскиот парламент	Психолог и педагог	учениците членови на ученички парламент (VI-IX),	Народен правобранител	
1.12.2023	Културно едукативен концерт од хуманитарен карактер.	Александра Ѓорѓиевска	Ученици и членови на ДМБЦУ “Илија Николовски-Луј”	Училиште	
03.12.2023	Интернационален ден за лицата со попреченост	Весна Додевска Марина Минчиковска	Ученици од VI-IX одделение	Училиште	
07.12.2023	Одбележување на денот на Св.Климент Охридски	Дарко Костенцов	Ученици од VI-IX одделение	Училиште	

07.12.2022	Одбележување на раѓањето на Никола Јонков Вапцаров	Весна Додевска Јорданоска Александра Ване Ѓорговски	Градоначалник на општина Бутел ученици наставници	Простории на општина Бутел	
11-15.12.2023	Новогодишни работилници по повод новогодишниот хепенинг	Сите наставници од I-IV одделение	ученици наставници родители	Училиште	
19.12.2023	Со литературно читање се одбележаа раѓањето на Блаже Конески -102 години.	Александра Неделковска	Членовите на рецитаторската и драмската секција	Училиште	
20.12.2023	Чествување на раѓањето на Ацо Шопов, еден век, 102 години	Рада Гроздановска Јасмина Шопова Весна Додевска Ване Ѓорговски Јорданоска Александра Дарко Костенцов	Претставници од семејството Шопов-Светлана Шопова Ученици наставници	Училиште	
20.12.2023	Украсување на училиштето по повод Новата година и доаѓањето на зимата	ученици од ликовната секција наставници Олгица Џоровска, Магдалена Андонова, Ване Ѓорговски	ученици од ликовната секција наставници Олгица Џоровска, Магдалена Андонова, Ване Ѓорговски	Училиште	

20.12.2023	Во нашето училиште беа организирани "Игри без граници" во соработка со Совет на родители	Одделенски раководители од V-то одделение Наставник по физичко и здравствено образование Јане Карајованов	Ученици од V одделение родители	Училиште	
21.12.2023	Новогодишен хепенинг	Совет на родители	Ученици од I-IV одделение родители	Училиште	
25.12.2023	Новогодишна приредна за учениците од I-V одделение	Наставници-претставници од училишните секции	Ученици од II-V одделение	Училиште	
26.12.2023	Приредба по повод поделба на новогодишни пакетчиња на првачињата од општина Бутел	градоначалникот на Општина Бутел и стручните соработници од општината	Првачињата запишани во учебната 2023/24 година,ученици од второ одделение,одговорни наставници, директорот на училиштето,	Општина Бутел	
27.12.2023	Промоција на Првата инклузивна сликовница пристапна за лица со оштетен вид ,,Новогодишна сказна".	Дефектолог Марина Минчиковска	Автор Гордана Симоновска Момироска и познати актери од МНТ во соработка со Комерцијална Банка ученици	Училиште	

27.12.2023	Игри без граници	Советот на родители на ООУ,,Ацо Шопов"	Ученици од шесто одделение Наставници Родители	Училиште	
27.12.2023	Организирана предновогодишна забава за учениците од 8 и 9 одд.	Советот на родители на ООУ,,Ацо Шопов"	Ученици од VIII-IX одделение	Училиште	
28.12.2023	Игри без граници	Советот на родители на ООУ,,Ацо Шопов"	Ученици од седмо одделение Наставници Родители	Училиште	
28.12.2023	Доделени новогодишни пакетчиња на ученици од социјално-загрозени семејства	Здружение за поддршка, интеграција и ресоцијализација ЛИНК	Ученици од I-IX одделение	Училиште	
29.12.2023	Забавен момент беше лотаријата со главна премија. Во деновите на дарување неизостанаа и подароци.	Членови од тим 5-Училишна клима и односи во училиштето, Лидер-Лиле Рабреновиќ	Колектив на ООУ “Ацо Шопов”	Училиште	

Јавна и културна дејност

Активност	Време на реализација	Организатор	Учесници/Гости	Слики
Светски ден на мирот го одбележуваме со посета на куќата на мајка Тереза, добитничка на Нобелова награда за мир, хуманитарка која заради својата дејност беше прогласена за светица.	21.09.23	Весна Додевска	ученици од предметна настава	
Одбележање месецот на книгата📖По тој повод се посети издавачката куќа „Просветно Дело”.	26.10.2023	Звонко Николовски Рада Гроздановска Билјана Стомнарска	учениците од шесто одделение	
Посета на детски културен центар-Карпош Едукативен центар по природни науки	31.10.2023	Ване Ѓорговски Дарко Костенцов Софија Зенговска	ученици од предметна настава	
Присуство на музички фестивал „Златно славејче	17.11.2023	Сојузот за грижи и воспитување на децата на град Скопје	одделенски раководители ученици од I-V одделение	
Посета на Народната банка на Република Македонија.Учениците имаа можност да го посетат и Музејот на Народната Банка каде што се запознаа со збирки од монети и банкноти од различни историски периоди.	12.12.2023	Радица Милковска Јасминка Раденкова	Ученици од шесто одделение	
Нашето училиште беше во посета на домовите за стари лица „Жана“ и „Олимпија“	22.12.2023	Маја Ивановска Ване Ѓорговски Димитар Димитров Александра Јорданоста	Ученици од предметна настава	

Инклузивната танцова претстава “Сеќавања” во Националната опера и балет.	25.12.2023	320 членови од студиото-Еурека со и без попреченост	Ученици од предметна настава	

19. ПРИЛОЗИ:

19.1. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИШНИОТ ОДБОР

Училишниот одбор при ООУ „Ацо Шопов“ - Скопје, Бутел работи согласно Годишната програма на Училишниот одбор.

Во учебната 2023/2024 година Училишниот одбор е во состав од Маја Димовска - претседател (претставник од Совет на родители од 11.2021 година), Ивана Ѓорѓиевска-заменик претседател (претставник од Совет на родители од 10.2021) и Александар Гиговски (претставник од Советот на родители од 09.2021 година), Методија Секуловски (преставник од Општина од 13.04.2022 година), Марија Димовска –записничар (претставник од редот на наставниците од 25.11.2021 година), Ивона Бојчева (претставник од редот на наставници од 21.09.2022 година) и Настасја Давидовска (претставник од редот на наставниците од 29.9.2020 година).

На местото на наставничката Настасија Давидовска е избрана наставничката Валентина Јоцевска (претставник од редот на наставниците 28.11.2023година).

Сите седници се редовно одржани, со мнозинство на членовите од Училишниот одбор, а со нив раководи претседателот на Учиишниот одбор. Состаноците се од отворен карактер и по потреба присуствуваат покрај членовите на Училиниот одбор и директорот, секретарот, претставници од детски парламен, стручната служба, членови на комисии, одговорни на тимови и слично.

Одлуките кои се донесени од страна на Училишниот одбор се транспарентни и редовно се објавуваат на огласната табла.

Според Годишната програма на Училишниот одбор од 01.07.2023 година до 30.12.2023 година реализирани се следниве активности:

Датум	Активности	Присутни на состанокот
05.07.2023	-Разгледување и усвојување на Годишната програма за работа на училиштето за учевната 2023/24 година и предлагање на истата до Советот на општина Бутел -Донесување на Годишната програма за работа на Училишниот одбор -Тековни прашања	На состанокот присуствуваа од редот на наставниците: Марија Димовска и Настасја Давидовска и Ивона Бојчева. Од Советот на родители присуствуваа Маја Димовска и Александар Гиговски,

		претставник од основачот, Општина Бутел - Методија Секуловски. Оправдано отсутна беше Ивана Ѓорѓиевска од редот на советот родителиНа состанокот беше присутна и . Директорката Билјана Симоновска Антовска.
13.09.2023	-Одобрување на програма за екскурзии , излети, и други вонучилишни активностина учениците за учебната 2023/2024 година ; -Формирање на комисија за спроведување на постапка за екскурзии во учебната 2023/2024 година ; -Предлог финансиски план до совет на Општина Бутел. -Тековни прашања	На состанокот присуствуваа од редот на наставниците: Марија Димовска и Настасја Давидовска и Ивона Бојчева , од Советот на родители присуствуваа Маја Димовска,Ивана Ѓорѓиева и Александар Гиговски .Претставник од основачот Општина Бутел Методија Секуловски.
04.10.2023	-Одлука за избор на најповолна понуда за изведување на екскурзии,излети и други вонучилишни активностиза учениците, -Запознавање со склучени Договори за закуп на термини во спортска сала и училишен простор. -Тековни прашања	На состанокот присуствуваа од редот на наставниците: Марија Димовска и Ивона Бојчова, од Советот на родители присуствуваа Маја Димовска,Ивана Ѓорѓиевска и Александар Гиговски. Оправдано беше отсутен, претставник од основачот, Општина

		Бутел - Методија Секуловски. На состанокот беше присутна Директорката Билјана Симоновска Антовска .
28.11.2023	-Верификација на мандат на член на Училишен одбор од редот на наставници-Валентина Јоцевска . -Формирање на Комисија за попис на благајна со состојба на 31.12.2023 година. -Формирање на Комисија за попис на основни средства и ситен инвентар со состојба на 31.12.2023 година -Правилник за исплата на бруто плати. -Извештај за спроведен еднодневен излет во парк Гази Баба. -Куќен ред -Тековни прашања.	На состанокот присуствуваат од редот на наставниците Марија Димовска ,Ивона Бојчева и валентина Јицевска .Од Советот на родители присуствуваа Маја Димовска и Ивана Ѓорѓиевска , аоправдано отсутен беше Александар Гиговски, и претставник од основачот Општина Бутел –Методија Секуловски.На состанокот беше присутна и директорката Билјана Симоновска Антовска
20.12.2023	-Процедура за избор на претседател на ученички парламент. -Правилник за работа на заедницата на паралелки и ученички парламент . -Процедурара за избор на претсетател на заедница на паралелки. -Процедура за ученици кои подолго отсуствуваат од настава . -Процедура за запишување во училиште. Процедура за начин за менторска подршка -Процедура дипломи ,пофалници и награди -Процедура за орган на управување на училиште -Давање предлог до директорот за избор на кандидат за специјален Едукатор и рехабилитатор со 40 работни часа на македонски наставен јазик 1(еден) извршител старо финансирање на определено време до 31.08.2024 година.	На состанокот присуствуваа од редот на наставниците: Марија Димовска и Валентина Јоцевска и Ивона Бојчова, од Советот на родители присуствуваа Маја Димовска, Алексанар Гиговски, оправдано беше отсутна од

	-Давање предлог до директор зза исбор на Психолог со 40 часа неделно на македонски наставен јазик 1(еден) извршител старо финансирање -пензионирање на определено време до 31.08.2024 година . -Давање предлог до директор за избор на кандидат за Наставник по Оделенска настава со 20 наставни часа , односно 40 работни часа неделно на македонски наставен јазик 1(еден) извршител , старо финансирање на определено време до 31.08.2024 година . -Давање предлог до Директор за избор на кандидат за наставник по Информатика , 4 наставни часа, односно 8 работни часа неделно на македонски наставен јазик 1 (еден) извршител –старо финансирање , заменик на директор –на определено време до 31.08.2024 година. -Давање предлог до Директор за избор на кандидат за наставник по Проекти по информатика со 6 наставни часа ,односно 12 работни часа неделно на македонски наставен јазик 1(еден) извршител – старо финасирање , замена за директор на определено време до 31.08.2024 година. -Давање на предлог до Директор за избор на кандидат за наставник по Техничко образование и информатика со 8 наставни часа ,односно 16 работни часа неделно на македонски наставен јазик 1(еден) извршител –старо финансирање -Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Наставник по математика со 19 наставни часа, односно 38 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1(еден) извршител, старо финансирање, на определено време до 31.08.2024 година На огласот се пријавил еден кандидат Јасминка Михајловска, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Јасминка Михајловска наставник по математика. -Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Наставник по италијански со 12 наставни часа, односно 24 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1(еден) извршител, старо финансирање, на определено време до 31.08.2024 година На огласот се пријавил еден кандидат Радица Милковска Станковска, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Радица Милковска Станковска наставник по италијански јазик. -Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Наставник по физичко и здравствено образование со 20 наставни часа, односно 40 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1(еден) извршител, старо финансирање, на определено време до 31.08.2024 година На огласот се пријавил еден кандидат Јане Карајованов, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Јане Карајованов наставник по физичко и здравствено образование.	Советот на родители Ивана Ѓорѓиевска.Претставник од основачот, Општина Бутел - Методија Секуловски. Директорката Билјана Симоновска Антовска.

	-Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Наставник по физичко и здравствено образование со 20 наставни часа, односно 40 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1(еден) извршител, старо финансирање, на определено време до 31.08.2024 година На огласот се пријавил еден кандидат Никола Арсов, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Никола Арсов наставник по физичко и здравствено образование. -Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Наставник по физичко и здравствено образование со 3 наставни часа, односно 6 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1(еден) извршител, старо финансирање, на определено време до 31.08.2024 година На огласот се пријавил еден кандидат Никола Арсов, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Никола Арсов наставник по физичко и здравствено образование. -Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Наставник по физичко и здравствено образование со 20 наставни часа, односно 40 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1(еден) извршител, старо финансирање, на определено време до 31.08.2024 година На огласот се пријавил еден кандидат Златко Богдановиќ, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Златко Богдановиќ наставник по физичко и здравствено образование. -Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Наставник по физичко и здравствено образование со 3 наставни часа, односно 6 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1(еден) извршител, старо финансирање, на определено време до 31.08.2024 година На огласот се пријавил еден кандидат Златко Богдановиќ, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Златко Богдановиќ наставник по физичко и здравствено образование. -Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Наставник по англиски јазик со 3 наставни часа, односно 6 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1 (еден) извршител, старо финансирање на определено време до 31.08.2024 година На огласот се пријавил еден кандидат Весна Пановска, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Весна Пановска наставник по англиски јазик. -Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Наставник по англиски со 4 наставни часа, односно 8 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1 (еден) извршител, старо	

	финансирање на определено време до 31.08.2024 година На огласот се пријавил еден кандидат Весна Пановска, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Весна Пановска наставник по англиски јазик. -Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Наставник по хемија со 14 наставни часа, односно 28 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1 (еден) извршител, старо финансирање на определено време до 31.08.2024 година На огласот се пријавиле двајца кандидати Соња Алчевска и Маја Николоска, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Соња Алчевска наставник по хемија. -Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Наставник по природни науки со 6 наставни часа, односно 12 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1 (еден) извршител, старо финансирање на определено време до 31.08.2024 година На огласот се пријавил еден кандидат Соња Алчевска, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Соња Алчевска наставник по природни науки. -Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Наставник по историја со 8 наставни часа, односно 16 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1 (еден) извршител, старо финансирање на определено време до 31.08.2024 година На огласот се пријавил еден кандидат Игор Бошковски, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Игор Бошковски наставник по историја. -Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Наставник по вештини на живеење со 4 наставни часа, односно 8 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1 (еден) извршител, старо финансирање на определено време до 31.08.2024 година На огласот се пријавил еден кандидат Весна Пановска, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Весна Пановска наставник по вештини на живеење. -Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Наставник по вештини на живеење со 2 наставни часа, односно 4 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1 (еден) извршител, старо финансирање на определено време до 31.08.2024 година. На огласот се пријавил еден кандидат Радица Милковска Станковска, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на	

	документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Радица Милковска Станковска наставник по вештини на живеење. -Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Наставник по истражување на родниот крај со 8 наставни часа, односно 16 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1 (еден) извршител, старо финансирање на определено време до 31.08.2024 година На огласот се пријавил еден кандидат Игор Бошковски, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Игор Бошковски наставник по класична култура на европската цивилизација. -Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Наставник по имам права со 2 наставни часа, односно 4 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1 (еден) извршител, старо финансирање на определено време до 31.08.2024 година На огласот се пријавил еден кандидат Рада Гроздановска, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Рада Гроздановска наставник по имам права. Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Наставник по финансиска писменост со 2 наставни часа, односно 4 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1 (еден) извршител, старо финансирање на определено време до 31.08.2024 година На огласот се пријавил еден кандидат Јасминска Михајловска, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Јасминска Михајловска наставник по финансиска писменост. -Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Наставник по справување со природни катастрофи со 2 наставни часа, односно 4 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1 (еден) извршител, старо финансирање на определено време до 31.08.2024 година На огласот се пријавил еден кандидат Радица Милковска Станковска, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Радица Милковска Станковска наставник по справување со природни катастрофи. -Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Одделенски наставник со 20 наставни часа, односно 40 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1 (еден) извршител, старо финансирање - породилно на определено време до 31.08.2024 година. На огласот се пријавил еден кандидат Татјана Јовевска, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Татјана Јовевска наставник по одделенска настава.	

	-Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Секретар со 20 наставни часа, односно 40 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1 (еден) извршител, старо финансирање - породилно на определено време до 31.08.2024 година На огласот се пријавил еден кандидат Сара Љотовска , прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Сара Љотовска секретар. -Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Наставник по физичко и здравствено образование со 12 наставни часа, односно 24 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1(еден) извршител, ново финансирање, на определено време до 31.08.2024 година На огласот се пријавил еден кандидат Дамјан Донев, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Дамјан Донев, наставник по физичко и здравствено образование. -Давање предлог до Директорот за избор на кандидат за Наставник по македонски јазик со 8 наставни часа, односно 16 работни часа неделно на македонски наставен јазик, 1 (еден) извршител, ново финансирање на определено време до 31.08.2024 година На огласот се пријавил еден кандидат Рада Гроздановска, прочитани се записниците за проверка македонскиот јазик и кириличното писмо, записник за комплетноста на документите.Членовите на Одборот до директорот даваат предлог за кандидатот Рада Гроздановска наставник по македонски јазик. -Тековни прашања	

19.2. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ДИРЕКТОРОТ

Работа на директорот е насочена кон органзирање на севкупната работа на училиштето во организација и реализација на воспитно - образовната и стручната работа и во обезбедувањето на најоптимални услови за нормално изведување на наставата. Поставените цели и задачи ги остварува во согласност со законските нормативи и Годишната програма за работа на училиштето за учебната 2023/2024 година која е појдовна основа за успешна реализација на планирањата за оваа учебна година.
Работата на директорот ова полугодие беше насочена кон следните активности:

Во овој период директорот на училиштето ги извршуваше следните активности:

ВОДСТВО		
СТРАТЕШКО ВОДСТВО		
Активности	**Начин на реализација**	**Време на реализација**
Анализа на материјално – техничка состојба во училиштето	Организирање на административно – техничкиот персонал	август
Распределба на задолженија околу техничките и други подготовки за успешен почеток на учебната година	Организирање и распределба на задолженија	август
Распределба на часови, одделенски раководства и одд.наставници	Планирање и реализирање	август / септември
Распределба на ученици во прво одделение во паралелки	Планирање и реализирање	август
Подготовки за прием на ученици на прв училишен ден во училиште	Планирање, организирање, реализирање	септември
Планирање и програмирање на работата на Одделенските и Наставничкиот совет и реализација на програмските цели	Планирање, организирање, реализирање	септември, ноември, јануари
Подготовка и раководење со седниците	Информирање, реализирање	континуирано
Јавност и транспарентност во работењето	Информирање	континуирано
Учество во работата на Органот на управување	Разговори, информирање	август, септември, октомври, ноември
Соработка со Советот на родители	Разговори, информирање	септември, октомври,

		ноември, декември
УЧИЛИШНА КЛИМА И КУЛТУРА		
Активности	**Начин на реализација**	**Време на реализација**
Следење на редовната настава и воннаставните ученички активности	Следење, укажување и реализирање	континуирано
Организација и учество во одбележување на празници и други настани	Идеи, организирање и реализирање	континуирано
СОРАБОТКА СО РОДИТЕЛИТЕ И ЗАЕДНИЦАТА		
Активности	**Начин на реализација**	**Време на реализација**
Учество на родители во реализација на активности во училиштето	Информирање,организирање, реализирање	континуирано
Навремено запознавање на родителите со оперативната регулатива, како и куќниот ред и казните	Соработка, информирање, реализирање	континуирано
Редовно информирање на родителите за сите важни прашања од животот и работата на училиштето непосредно и посредно преку одд.раководители	Информирање	континуирано
РАКОВОДЕЊЕ СО ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ		
КОМУНИКАЦИЈА И ОДНОСИ СО ЈАВНОСТА		
Активности	**Начин на реализација**	**Време на реализација**
Користење разни медиуми и начини на презентирање во согласност со целта	Информирање и реализирање	континуирано
Уредување на WEB страната на училиштето како и постирање активности на социјалните мрежи	Информирање и реализирање	континуирано
УНАПРЕДУВАЊЕ НА МЕЃУЧОВЕЧКИТЕ ОДНОСИ		
Активности	**Начин на реализација**	**Време на реализација**
Давање совети и конструктивни предлози што ги мотивираат вработените	Советување, информирање и реализирање	континуирано
Советодавна – консултативна работа со наставниците, родителите, учениците	Советување, информирање и реализирање	континуирано
ПРОФЕСИОНАЛЕН И КАРИЕРЕН РАЗВОЈ		
Активности	**Начин на реализација**	**Време на реализација**
Организирање на учество на семинари за стручно усовршување на наставниците	Планирање, организирање, реализирање	октомври
Следење и помош при стручно	Следење, организирање	континуирано

усовршување на наставниот кадар		
Продолжување на менторства за наставници – приправници	Информирање	септември
Поттикнување на наставниците за организирање нагледни часови и взаемно посетување на истите од страна на наставниците	Поттикнување, советување, реализирање	октомври, ноември
Грижа за збогатување на училишната библиотека со стручна литература	Следење, проверување, организирање	континуирано
Учествува во изготвување програма за стручно усовршување на наставниот кадар	Информирање и реализирање	август
Ги менаџира активностите предвидени во годишниот план за професионален развој	Следење, организирање	континуирано
Учество на состаноци, советувања и семинари	Следење	континуирано
ОБЕЗБЕДУВАЊЕ НА КАДАР, РАБОТНО ВОВЕДУВАЊЕ И АНГАЖИРАЊЕ		
Активности	**Начин на реализација**	**Време на реализација**
Запознавање со прописите и упатствата за водење педагошка документација	Укажување и реализирање	септември/октомври контуинирано
Обезбедување на стручен и компеттенттен кадар	Реализирање	континуирано
ПЕДАГОШКО РАКОВОДЕЊЕ		
ПЛАНИРАЊЕ		
Активности	**Начин на реализација**	**Време на реализација**
Учество во изготвување на Годишната програма за работа на училиштето	Идеи, анализа и заклучоци	август
Изработка на календар за работа на училиштето	Планирање и реализирање	август
Изработка на распоред за дежурства на наставниците	Планирање и реализирање	август
Координирање и следење на работата при изготвување и реализација на распоредот на часови	Планирање и реализирање	август
ПОДДРШКА НА НАСТАВАТА И УЧЕЊЕТО		
Активности	**Начин на реализација**	**Време на реализација**
Увид во водењето на педагошката евиденција и документација - дневник на паралелката - дневни подготовки	Проверување, информирање	септември, октомври, ноември, декември, јануари

- е-дневник - главна книга		
Увид во реализација на наставниот план и програма	Следење, проверување	ноември, декември
Увид во работата на стручните соработници и увид во доказите за реализираните активности	Следење, советување, информирање	континуирано
Увид во часовите по дополнителна, додатна и воннаставните активности	Следење, информирање	континуирано
Посета на часови и водење евиденција за истите	Следење, повратна информација	ноември
Преземање на проектни активности	Организирање, соработка, реализирање	континуирано
Следење на реализацијата на воннаставните активности и обезбедување услови за реализација на воннаставни активности	Следење, информирање	континуирано
Планирање и набавување на нагледни средства	Планирање, набавка, реализирање	август, септември, декември
ОБЕЗБЕДУВАЊЕ НА КВАЛИТЕТ		
Активности	**Начин на реализација**	**Време на реализација**
Анализирање и проучување на сите видови планирања и програмирања на наставниците	Анализа и реализирање	континуирано
Анализа на постигнатите резултати на учениците за прво и второ тримесечие	Анализа и заклучоци	ноември, јануари
Учество во изготвување на извештаи потребни за училиштето, БРО, општината, МОН, ДПИ	Насочување, информирање, следење	континуирано
Изготвување и поднесување Полугодишниот извештај на училиштето во првото полугодие	Изготвување, анализа, информирање	јануари
Анализи на работењето и резултати од работата, прегледи	Планирање, собирање податоци, советување, анализа	континуирано
Проучувања и анализи на карактеристични проблеми во воспитно-образовниот процес	Информирање, следење	континуирано
Анализа од следењето на различни аспекти на наставата (индивидуализација и диференцијација на наставата, иновативни приоди во наставата, користење на ИКТ и сл.)	Изготвување, анализа, информирање	јануари
СОЗДАВАЊЕ НА ЗДРАВА, БЕЗБЕДНА И ДЕМОКРАТСКА СРЕДИНА ЗА УЧЕЊЕ И РАЗВОЈ НА УЧЕНИКОТ		
Активности	**Начин на реализација**	**Време на реализација**
Непосредно учество во работата на состаноците на ученичките организации	Планирање , информирање,организирање, реализирање	контуинирано
Насочување и давање помош во организирање на	Соработка, организирање, реализирање	континуирано

културно-забавниот живот на учениците		
Координирање и насочување на активности со одделни категории ученици	Соработка, организирање, реализирање	континуирано
Организирање активности за одржување и уредување на блиската околина	Разговори, реализирање	континуирано
Соработка со локалната средина	Соработка, организирање, реализирање	континуирано
Организирање на училишни натпревари	Координирање	континуирано
ФИНАНСИСКО РАКОВОДЕЊЕ		
РАКОВОДЕЊЕ СО ФИНАНСИСКИ РЕСУРСИ		
Активности	**Начин на реализација**	**Време на реализација**
Организација во работата на сметководството и увид во финансиски-материјалното работење на училиштето.	Увид , анализа, организирање, почитување на законски акти	континуирано
Изготвување на предлог буџет на училиштето	Анализа, планирање, почитување на законски акти	септември
Спроведување на постапки за јани набавки	Почитување на законски акти	континуирано
РАКОВОДЕЊЕ СО МАТЕРИЈАЛНИ РЕСУРСИ		
Активности	**Начин на реализација**	**Време на реализација**
Обезбедување на материјални ресурси за наставата и непречена работа на училиштето	Анализа, планирање	континуирано
Прием и дистрибуција на учебници	Увид	септември
ЗАКОНСКО И АДМИНИСТРАТИВНО РАБОТЕЊЕ		
ПРИМЕНА НА ЗАКОНСКИ И ПОДЗАКОНСКИ АКТИ		
Активности	**Начин на реализација**	**Време на реализација**
Обезбедува примена на законската регулатива во училиштето и воспоставува систем за информирање на вработените и претставниците од училишните органи и тела за релевантните законски прописи	Увид , анализа, организирање, почитување на законски акти	континуирано
ИЗРАБОТКА И ПРИМЕНА НА ИНТЕРНИ АКТИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА		
Активности	**Начин на реализација**	**Време на реализација**
Организира и учествува во работата на тимови за изработка на интерни акти	Организира, увид, анализа, почитување	континуирано
Промовирање на интерните акти и документи пред училишните органи и тела и обезбедува да бидат достапни за сите заинтересирани страни	Увид, анализа, организирање, почитување на законски акти	континуирано

Спроведува одлуки на училишен одбор	Спроведување	континуирано
РАКОВОДЕЊЕ СО АДМИНИСТРАТИВНИ ПРОЦЕСИ		
Активности	**Начин на реализација**	**Време на реализација**
Следење на работата на органи и тела во училиштето	Организира, увид, анализа, почитување	континуирано
ПРИМЕНА НА ИНФОРМАЦИСКИТЕ СИСТЕМИ		
Активности	**Начин на реализација**	**Време на реализација**
Непречено, точно, целосно и навремено водење на електронските бази на податоци	Увид, реализација	континуирано

19.3. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГОТ

Бр.	Содржини на работата	Цели	Соработници	Време на реализација	Ресурси	Ефекти
1	Изработка на годишна програма за сопствената работа	Унапредување на дејноста	психолог	јуни	документи и стручна литература	Функционална годишна програма
2	Изработката на програма за дополнителна настава на ниво на училиште	Постигнување на подобри резултати кај учениците	психолог наставници	јуни	годишни планирања на наставници	Подобар успех
3	Учество во изработка на ИОП за деца со ПОП	Приспособување на развојните и индивидуалните потреби и достигнувања на овие ученици	УИТ	октомври по потреба	литетатура стручни лица и институции	Да се планираат соодветни техники и стратегии во наставниот процес
4	Учество во изготување на Годишната програма за работа на училиштето	Унапредување на дејноста	директор психолог наставници	јуни/јули	документи и стручна литература	Функционална годишна програма
5	Изготвување на личен план за професионален развој	Развивање на професионални вредности		јуни	литература	Унапредување на личните способности
6	Изготвување на Полугодишен извештај за сопствената работа	Согледување на состојбите	директор психолог	на крајот од првото полугодие	документи	Утврдување на состојбите
7	Учество во изготување на Полугодишен извештај за работа на училиштето	Согледување на состојбите	директор	на крајот од првото полугодие	извештаи од тимови и одговорни лица	Утврдување на состојбите
8	Изготвување на Полугодишен статистички извештај на училиштето	Согледување на состојбите	одделенски раководители	на крајот од првото полугодие	извештаи од паралелки	Утврдување на состојбите

9	Учество во пополнување на пријава за проект:„Промоција на безбедна училишна средина“	Зајакнување на капацитетите на училиштата за справување со насилство.	психолог одговорен наставник за ученички парламент	24.10.2023	пријава за основни училишта писмо за поднесена пријава писмо за поддршка	Превенција и постапување при случаи на различни форми на насилство.
10	Соработка со ромскиот образовен медијатор	Мотивирање на родителите и учениците за поголема вклученост	психолог	континуирано	податоци	Постигнување подобри резултати кај учениците од ромска националност
11	Водење евиденција на училишните обврзници во тековната година и известување на родителите за уписот и потребната документација.	Јасна слика за состојбата	директор психолог	тековно	документи	Овозможување на услови за работа
12	Дополнителен упис на деца во прво одделение	Целосен опфат на учениците што припаѓаат во реонот	комисијата психолог	август/ септември	документација од родител	Овозможување на задолжително образование
13	Формирање на паралелки за прво одделение	Примена на проверени критериуми	психолог директор	август	документација	Еквивалентни паралелки
14	Запишивање на нови ученици и нивно распоредување во паралелки	Целосен опфат на учениците	директор психолог	континуирано	документација	Овозможување на услови за работа
15	Следење и водење на педагошка евиденција и документација во училиштето	Следење и анализа	директор психолог наставници	континуирано	документација	Давање на соодветна помош
16	Следење на прилагоденоста на ученици од прво одд. и новодојдени ученици	Адаптација	наставници психолог	октомври континуирано		Позитивен однос кон учењето

17	Одбележување на ден на толеранција преку тркалезна маса на тема:„Платформите на социјалните медиуми траба да бидат поактивни во ртегулирањето на говорот на омраза да се создаде потолерантна средина“.	Развивање на толеранција кај учениците	наставник по етика професори од Филозофски факултет претставници од општина Бутел	16.11.2023	презентација литература	Подобрени односи помеѓу сите во училиштето
18	Реализирана работилница со ученици на тема: „Создање сопствени вредности и нивно прикажување преку –рака на допаѓања“ 8г одделение	Учениците да развиваат позитивни ставови кон себеси и другите. Да размислуваат за вредностите и етикетирањата.		30.10.2023	литература работни листови	Самоосознавање и осознавање на другите.
19	Активност со учениците од 8г одделение	Добивање на информации за атмосферата и односите помеѓу учениците	психолог	17.10.2023		Подобрување на односите помеѓу учениците
20	Водење евиденција за сопствената работа	Увид во сопствената работа		континуирано	документи дневник за работа	Успешно обавување на функцијата
21	Следење на оценувањето на учениците	Редовна и навремена повратна информација	наставници психолог	континуирано	дневници	Почитување на критериуми и стандарди на оценување
22	Учество во тимови за поддршка за ученици на кои им е изречена педагошка мерка	Надминување на проблемот.	психолог наставници	во текот на полугодието	податоци	Позитивен однос кон учењето и околината

23	Поддршка, следење и унапредување на работата на ученичкиот парламент и ученичкиот правобранител Редовни состаноци Заеднички активности Посета на народен правобранител	Заедничко решавање на тековни прашања и проблеми Поголема соработка и заеднички согледувања за потребите на учениците Запознавање со работата на народниот правобранител	психолог	Континуирано 23.11.2023	материјали	Подобрување на состојбите Вклученост на учениците во животот на училиштето Поттикнување на самоиницијативност
24	Следење на напредокот и постигањата на учениците со посебни образовни потреби	Идентификување на потребите според можностите на децата	УИТ МКФ	Класификациони периоди	документи	Извлекување на максималните способности од ученикот
25	Учество во обезбедување на педагошки асистент	Дополнителна поддршка на учениците со потешкотии во учењето	Здружение на ромски деловен информативен центар на Македонија	во текот на полугодието		Постигнување подобри резултати кај учениците од ромска националност
26	Посета на наставни часови и консултации со наставниците	Стручна помош на наставниците	психолог наставници	ноември/ декември	дневна подготовка	Професионален развој на кадарот
27	Учество во работата на стручните тимови и активи.	Унапредување на работата	директор психолог наставници	во текот на полугодието	литература	Подобрување на состојбите
28	Реализирана презентација со активот на одделенска настава на тема: „Деца со попреченост“	Подигнување на свеста за прифаќање на различностите и запознавање со различни видови на попречености	Специјален едукатор и рехабилитатор Актив-одделенска настава	05.12.2023	литература презентација	Користење на соодветни начини и пристапи за работа со овие ученици

29	Советодавна работа со родители за проблеми во учењето, редовноста и дисциплината.	Разрешување на проблеми	наставници психолог	континуирано	информации	Подобрување на состојбите
30	Соработка со Советот на родители.	Соработка, поддршка и размена на информации	наставници психолог родители	континуирано	записници информации	Подобрување на состојбите
31	Реализирана работилница со ученици-членови на ученички парламент, родители-членови на совет на родители и наставници-членови на тим 5 на тема: „Кодекс на однесување“	Изготвување на документ во кој се поставени принципи и правила на однесување во училиштето	психолог ученици родители наставници	05.12.2023	литература презентација закон за основно образование	Намалување на секаков вид на несоодветно однесување
32	Изготвување на информатор за родителите	Информираност на родителите	психолог	септември	распоред, време на реализација на нас. и воон наставни активности	Соработка со родителите
33	Статистика за успехот, редовноста и поведението на учениците	Согледување на состојбите	директор психолог наставници	класификациони периоди	прегледи и податоци	Одредување на соодветни мерки
34	Соработка со други стручни соработници од основните училишта.	Унапредување на сопствената работа Размена на податоци	педагози психолози	континуирано	литература податоци	Личен професионален развој Подобрување на состојбите
35	Учество во работата на Здружението на педагози на град Скопје	Соработка, размена на искуства и идеи, помош во реализација на некои новини и проекти	педагози во основни училишта	континуирано	стручни согледувања	Успешно следење и примена на новини во образованието
36	Соработка со образовни, здравствени, социјални институции и други установи кои допринесуваат за остварување на целите и задачите на воспитно-образовната работа.	Прибирање на соодветни информации и помош во разрешување проблеми	стручни лица	по потреба	податоци и документи	Давање на соодветна помош

37	Советодавна работа со ученици.	Откривање на причини и давање помош		во текот на полугодието	лични искуства	Давање на соодветна помош
38	Реализирана работилница со ученици од 7-9-то одделение кои имаа 1 или 2 слаби оценки на првото тримесечје на тема: „Менаџирање на слободното време“	Учениците да знаат кои начини на користење на слбодното време се продуктивни, а кои се непродуктивни. Да умеат да направат баланс меѓу слободното и работното време. Да умеат да си го организираат слободното време.		27.11.2023	литература работни листови	Учениците да станат посвесни за времето што го посветуваат на одредени активности и би им помогнало правилно да ги распоредат истите.
39	Реализирана презентација со група на ученици на тема:„Дебата“	Учениците да се запознаат со дебата како едукативен метод.		06.11.2023	презентација	Реализација на дебата по повод осбележување на ден на толеранција
40	Стручно и педагошко усовршување -Учество на панел дискусија „Како до училиште без насилство“	Споделување на искуства и практики во намалување на насилството во училиштата и идентификување на потребите за унапредување на институционалните механизми и справување со насилство во училиштата.	Коалиција на младински организации СЕГА	19.12.2023	документи презентација	Превенција и постапување при случаи на различни форми на насилство.
41	Соработка со одговорниот инспектор од државен просветен инспекторат	Следење и анализа		во текот на поугодието	Податоци и документи	Утврдување на состојбите

42	Учество во работата на одделенските и наставничките совети	Согледување на состојбите	директор психолог наставници	во текот на полугодието	Педагошка документација и евиденција	Утврдување на состојбите
43	Соработка со одделението за јавни дејности на општината	Информирање за состојбата во училиштето		во текот на полугодието	Податоци и документи	Промовира соработка со локална заедница

19.4. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ПСИХОЛОГОТ

Бр.	Содржини на работата	Цели	Соработници	Време на реализација	Ресурси	Ефекти
1	Изработка на годишна програма за сопствената работа	Унапредување на дејноста	педагог	јули	документи и стручна литература	Функционална годишна програма
2	Изработка на програма за додатна настава на ниво на училиште	Насочување на учениците кон вистински вредности	педагог наставници	јули	годишни планирања на наставници	Афирмација на училиштето
3	Изготвување на Пано-Информатор за одбележување на значајни датуми	Навремено организирање на активности по повод значајни датуми	директор	октомври	програми материјали	Успешна реализација на планираните активности
4	Учество во изработка на ИОП за деца со ПОП	Приспособување на развојните и индивидуалните потреби и достигнувања на овие ученици	УИТ	октомври/ по потреба	литература стручни лица и институции	Да се планираат соодветни пристапи во наставниот процес
5	Средување на податоци за учениците кои се запишани во средните училишта	Опфат на ученици во задолжително образование	Колеги од средни училишта	континуирано	писмени известувања	Информација за избор на средно училиште од страна на ученици
6	Учество во изготување на Годишната програма за работа на училиштето	Определување на конкретни активности	директор педагог наставници	јули/август	извештаи развоен план стручна литература	Функционална годишна програма
7	Изготвување на програма за работа со талентирани ученици на ниво на училиште	Откривање на надарени и талентирани ученици		јули/август	скала на процена	Развој на индивидуалните способности и интереси

8	Учество во пополнување на пријава за проект:„Промоција на безбедна училишна средина	Зајакнување на капацитетите на училиштата за справување со насилство.	педагог одговорен наставник за ученички парламент	24.10.2023	пријава за основни училишта писмо за поднесена пријава писмо за поддршка	Превенција и постапување при случаи на различни форми на насилство
9	Соработка со ромскиот образовен медијатор	Мотивирање на родителите и учениците за поголема вклученост	педагог	континуирано	податоци	Постигнување подобри резултати кај учениците од ромска националност
10	Изготвување на Полугодишен извештај за сопствената работа	Согледување на состојбите	директор педагог	јануари	документи	Утврдување на состојбите
11	Редовно присуство на состаноци и соработка со Советот на родители	Соработка, поддршка и размена на информации	наставници психолог родители	континуирано	записници информации	Подобрување на состојбите
12	Реализирана работилница со ученици-членови на ученички парламент, родители-членови на совет на родители и наставници-членови на тим 5 на тема: „Кодекс на однесување“	Изготвување на документ во кој се поставени принципи и правила на однесување во училиштето	педагог ученици родители наставници	05.12.2023	литература презентација закон за основно образование	Намалување на секаков вид на несоодветно однесување
13	Формирање на паралелки за прво одд	Примена на проверени критериуми	директор педагог	август	документација	Еквивалентни паралелки
14	Изготвување на информатор за родителите	Информираност на родителите	педагог	септември	распоред	Соработка со родителите
15	Следење на прилагодеността на ученици од прво одд. и новодојдени ученици	Адаптација	наставник педагог директор	октомври континуирано	посета на часови и разговори со наставници	Социјализација и позитивен однос кон учењето

16	Советување на родители за ученици кои имаат 3 и повеке слаби оценки	Откривање на причините за слабиот успех	класни раководители	ноември	програма за советување на родители	Подобрување на успехот
17	Советување на родители за ученици кои нередовно ја посетуваат наставата	Советодавна работа за важноста од редовна посета на наставата	класни раководители	ноември	литература материјали презентација	Намалување на отсуството од настава
18	Советување на родители за ученици кои несоодветно се однесуват	Почитување на редот и правилата во училиштето	педагог	ноември	литература материјали презентација	Подобрување на однесувањето
19	Реализирана работилница со ученици на тема: „ Кога Ушко се плаши од...“ 4а одделение	Да размислуваат за ефектите од емоциите и однесувањата кон соучениците		15.11.2023	литература работни листови	Намалување на конфликтите
20	Соработка со одделенските заедници на 9б и 4а одд.	Подобрување на односите меѓу учениците		октомври/ континуирано	литература	Подобрување на однесувањето-социјализација и прифаќање
21	Активност со учениците од 8г одд	Добивање на информации за атмосферата и односите помеѓу учениците	педагог	17.10.2023	литература	Подобрување на односите помеѓу учениците
22	Реализирана презентација на тема „Анализа на успех, поведение и редовноста на учениците“ за првото тримесчје и полугодие	Запознавање наставниот кадар со постигнатиот успех	педагог	02.11.2023	статистички податоци презентација	Подобрување на успехот
23	Водење евиденција за сопствената работа	Увид во сопствената работа		континуирано	документи дневник за работа	Успешно спроведување на функцијата
24	Следење на оценувањето на учениците	Редовна и навремена информација	директор наставници педагог	континуирано	дневници	Повратна информација за знаењата на учениците

25	Поддршка, следење и унапредување на работата на ученичкиот парламент и ученичкиот правобранител Редовни состаноци Заеднички активности Посета на народен правобранител	Заедничко решавање на тековни прашања и проблеми, поголема соработка и заеднички согледувања за потребите на учениците Запознавање со работата на народниот правобранител	педагог	континуирано 23.11.2023	материјали	Подобрување на состојбите Вклученост на учениците во животот на училиштето Поттикнување на самоиницијативност и запознавање на своите права
26	Следење на напредокот и постигањата на учениците со посебни образовни потреби	Идентификување на потребите според можностите на децата	УИТ МКФ	континуирано	документи	Извлекување на максималните способности од ученикот
27	Посета на наставни часови и консултации со наставниците	Стручна помош на наставниците	педагог наставници	ноември/ декември	дневна подготовка	Професионален развој на кадарот
28	Учество во работата на стручните тимови и активи	Унапредување на работата	директор педагог наставници	во текот на полугодието	литература	Подобрување на состојбите
29	Учество во работата на стручните тимови за подршка на учениците	Советодавна работата	Педагог наставници	тековно	литература	Подобрување на состојбите
30	Советодавна работа со родителите за проблеми во учењето, редовноста и дисциплината	Разрешување на проблеми	наставници педагог	континуирано	информации	Подобрување на состојбите
31	Размена на искуства со други стручни соработници од основните училишта	Унапредување на сопствената работа	педагози психолози	континуирано	литература	Личен професионален развој
32	Соработка со дефектологот	Соработка во реализација на активностите од вос. Образ. карактер	дефектолог	тековно	стручна литература	Успешна реализација на одредени активности

33	Индивидуална работа со ученици ПОП	Емоционална подршка	индивидуален асистент Одд. наставник	според МКФ препорака	мислење од МКФ	Успешна адаптација
34	Водење на професионални досиеа на наставниците	Согледување на состојбите	наставници	континуирано	професионално досие	Професионален развој на кадарот
35	Стручно и педагошко усовршување -Учество на панел дискусија „Како до училиште без насилство“	Споделување на искуства и практики во намалување на насилството во училиштата и идентификување на потребите за унапредување на институционалните	Коалиција на младински организации СЕГА	19.12.2023	документи презентација	Превенција и постапување при случаи на различни форми на насилство
36	Соработка со образовни, здравствени, социјални институции и други установи кои допринесуваат за остварување на целите и задачите на воспитно-образовната работа	Прибирање на соодветни информации и помош во разрешување проблеми	стручни лица	по потреба	податоци и документи	Давање на соодветна помош
37	Учество во работата на одделенските и наставничките совети	Согледување на состојбите	директор педагог наставници	во текот на полугодието	педагошка документација и евиденција	Утврдување на состојбите
38	Соработка со одделението за јавни дејности на општината	Информирање за потребите и постигнувањата на училиштето	директор	во текот на полугодието	податоци и документи	Промовира соработка со локална заедница
39	Реализирана презентација на тема „Споредбена анализа на успех, поведение и редовноста на учениците“ за првото полугодие	Запознавање на наставниот кадар со постигнатиот успех		јануари	статистички податоци презентација	Подобрување на успехот

19.5. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА СПЕЦИЈАЛЕН ЕДУКАТОР И РЕХАБИЛИТАТОР

ПОДРАЧЈЕ 1:ПЛАНИРАЊЕ И ПОДГОТОВКА НА ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ЗА РАБОТА				
Содржина на работа	**Цели**	**Време на реализација**	**Очекувани резултати**	**Соработници**
Изработка на сопствена годишна програма за работа во учеб. 2023/24 год.	Унапредување на работата	јуни,2023год.	Успешна реализација	стручна служба
Изработка на Месечна програма за работа во учеб. 2023 год.	Реализација на предвидените активности	секој месец	Навремено реализирање на активностите	стручна служба
Изработка на годишна програма за работа на Училишениот инклузивен тим во учеб. 2023/24 год.	Определување на конкретни активности за децата со ПОП	август, септември, 2023год.	Реализација на програмата	инклузивен тим
ПОДРАЧЈЕ:СОРАБОТКА СО НАСТАВНИЦИ И ИНКЛУЗИВЕН ТИМ				
Содржина на работа	**Цели**	**Време на реализација**	**Очекувани резултати**	**Соработници**
Индивидуална работа со децата со ПОП Инклузија на учениците	Практична работа според потребата на учениците со ПОП	континуирано во соработка со инклузивниот тим	Поефикасна Инклузија и поддршка на наставниците и учениците	ученици, наставници и родители, ИТУ
Советодавна работа со наставниците кој работат со ученици по ИОП	Помош во усвоената и реализирана програма од страна на учениците	септември, јануари	Размена на информации и искуства за надминување на предизвиците и унапредување на инклузивноста	наставници и ученици, образовен асистент
Следење на реализацијата на програмите според ИОП	Успешна реализација според индивидуалните потреби на учениците	континуирано	Постигнување на поставените цели	со наставниците и родителите,ИТУ

Одбележување по повод 3 ти Декември,, Меѓународен ден на лица со попреченост,,	Краток анимиран филм за животот на лице со аутизам,презентација за карактеристиките на лицата со Аутизам и читање текст од ученици	5 декември, 2023	Подобро разбирање и успешна интеграција на инклузијата,Подигање на свеста за аутизам	ученици од 6-то и 9-то одд, наставник по македонски јазик-Весна Додевска
,,Лица со попреченост,,	Презентација за повеќе видови на попреченост заедно со педагогот Маја Ивановска	7.12.2023	Информирање и давање на насоки за работа и справување кај овие видови на попреченост	наставници од одделенска настава
Поддршка на наставниците за учениците од прво одд.	Полесно и побрзо прилагодување	по потреба	Успешно прилагодување и вклопување во училишната средина	наставници, стручна служба, родители
Инструктивно- советодавна работа со наставниците во однос на изготвените ИОП програми	Поддршка во реализација на ИОП програмите	континуирано во текот на годината	Наставниците ќе се запознаат со специфичните методи на работа според инклузијата	наставници, стручна служба
Поддршка во определување на содржини кои ќе се обработуваат и кои можат да се постават пред ученикот	Информираност на наставниците	континуирано во текот на годината	Изнаогање на најсоодветни методи и пристапи во реализација на наставните содржини	наставници, учениците , психолог , педагог,родител
Планирање стратегии за оценување на знаењето на учениците со ПОП	Оценување според можностите	декември	Постигнување на подобри успеси кај учениците	наставници, ИТУ, инклузивен тим
Давање насоки за документирање на постигнувањата на учениците со ПОП	Успешно проценување на постигнувањата Кај учениците	континуирано во текот на годината	Водење на досие на ученикот со негови активности	наставник, родител и стручна служба образовен асистент

Помош и поддршка на наставниците за примена на индивидуализиран и диференциран пристап во работата	Учениците да напредуваатспоред своите можности и способности	континуирано во текот на годината	Развој на индивидуални способности	наставници, образовен асистент
ПОДРАЧЈЕ 3:НЕПОСРЕДНА РАБОТА СО УЧЕНИЦИТЕ				
Содржина на работа	**Цели**	**Време на реализација**	**Очекувани резултати**	**Соработници**
Посета на часови и други активности вкупно(20 часа)	Следење на 11 ученици со ПОП преку обсервација	континуирано	Запознавање со однесувањето, потребите и можностите на ученици	наставници, стручна служба
Дефектолошка проценка на учениците	Индивидуална работа со ученици со ПОП	континуирано по потреба	Правилно проценување на можностите и потребите на учениците	наставници, стручна служба, образовен асистент
Индивидуална работа со учениците по повод 3 ти Декември,, Меѓународен ден на лица со попреченост	Одбележување на денот посветен на децата со попреченост	05.12.2023 год	Соработка и разбирање на поимот попреченост,како и подигање на свесноста	образовни асистенти,наставници и ученици
Индивидуална работа со ученици со ПОП,групна работа и работа во група во училница	Вежби за надминување на потешкотиите во учењето: дискалкулија, диграфија и дислексија Психомоторна реедукација	два-три пати неделно,некои еднаш во зависност од препораките на МКФ,со секој ученик посебно, 11 ученика	Постигнување на подобар успех и социјализација на учениците	соработка со одделенските наставници на Ученици со ПОП
Водење досие за секој ученик со ПОП	Следење на развојот на ученикот	континуирано во текот на годината	Евидентирање на напредокот, и постигнувањата на учениците	наставници, стручна служба

Евалуација на ИОП	Согледување на реализацијата според предвидените активности и цели	јануари 2023	Согледување на постигнувањата и нивна промена по потрба	ученици со ПОП наставници, инклузивен тим
,,Сеќавања,,-Инклузивна танцова претстава(ЕУРЕКА)	Национална Опера и Балет-Подигање на свест за Инклузија	5.12.2023	Инклузија	ученици, наставници
Промоција на прва инклузивна сликовница,,Новогодишна сказна,претстава и работилница-актери од МНТ	Инклузивна илустрирана сликовница со браево писмо,едукација и делење подароци	27.12.2023	Запознавање со поимот лица со оштетен вид,знаковен јазик и браево писмо,едукација и делење подароци	ученици,наставници актери од МНТ, Гордана Симоновска во соработка со Комерцијална Банка
ПОДРАЧЈЕ 4 : СОРАБОТКА СО РОДИТЕЛИ				
Содржина на работа	**Цели**	**Време на реализација**	**Очекувани резултати**	**Соработници**
Инструктивно- советодавна работа со родителите на учениците (насоки за работа дома)	Информираање на родителите за стручни лица и сервиси за поддршка во заедницата	континуирано	Остварување на ефективна соработка.	Родители, наставници, инклузивен тим
. Вклучување во процесот на изработка на ИОП	Постигнување на целите	континуирано	Успешно постигнување на целите според содржините	родители наставници, инклузивен тим
Упатување на соодветни стручни установи согласно потребата на ученикот	Добивање на стручно мислење од соодветни стручни лица	континуирано	Согледување на моменталната состојбата на ученикот	родители на УПОП , инклузивен тим
Соработка со родителите за нивните права, обврски и бенефиции	Информирање на родителите за правата и бенифициите на нивните деца	континуирано	Користење на нивните права и обврски во однос на деца со ПОП	родители, психолог-ментор, инклузивен тим, наставници

Консултаци со родителите за напредоко на учениците	Редовно информирање на родителите за напредувањето на нивните деца	континуирано	Постигнување на поставените цели	родители,психолог-ментор, наставници
ПОДРАЧЈЕ 5:СОРАБОТКА СО ЛОКАЛНА ЗАЕДНИЦА И ДРУГИ ИНСТИТУЦИИ				
Содржина на работа	**Цели**	**Време на реализација**	**Очекувани резултати**	**Соработници**
Соработка со здравствени установи и институции заради дијагностика и третман	Рано откривање, детекција,дијагностика и третман на учениците со посебни образовни потреби	континуирано	Подобрување на нивните потенцијали Постигнување подобар училишен успех	наставници, ученици, родители, стручна служба
Соработка со училиштата од реонот и пошироко	Унапредување на работата	септември-јануари	Споделување на искуства за унапредување на процесот на инклузија	специјални едукатори и рехабилитатори
ПОДРАЧЈЕ 6:ПРОФЕСИОНАЛНО УСОВРШУВАЊЕ				
Содржина на работа	**Цели**	**Време на реализација**	**Очекувани резултати**	**Соработници**
The 44 th Pan-EU Conference on digital Education	Професионално усовршување	23.11.2023	Професионално усовршување	ERASMUS+PRIMERA COURSES
Специфични тешкотии во учењето – детекција,дијагностика,третман и пристап-Семинар	Професионално усовршување	02.12.2023 ФЗФ	Професионално усовршување	гаспар-центар за психофизичко здравје

19.6. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА БИБЛИОТЕКАРОТ

Активностите на библиотеката во првото полугодие се одвиваа според годишната програма за работа на училишната библиотека.
Најпрво како стручен соработник заедно со педагогот Маја Ивановска на 23.08.2023г бевме на Обука со наслов ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАНИЕ ВО ПРАКСА.
Во периодот од 28.09.2023г до 15.10.2023г во училишната библиотека беше извршен отпис на литература на српско-хрватски јазик кои веќе не се користат во основното образование како и на литература на македонски јазик(лектири)кои истотака не се користат.Треба да напоменам дека од литературата во отпис се оставени 371 примерок во библиотека а 762 примероци се во отпис.
На 27.10.2023 заедно со колешките по македонски јазик Билјана Ристоска Стомнароска и Рада Гроздановска со одреден број на ученици од 6 одделенија посетивме книжарница на ПРОСВЕТНО ДЕЛО во Скопје а следниот ден на 28 Октомври ученици од 6 до 9 одд имаа напишано писмени творби за значењето на книгата и најдобрите 3 творби беа наградени со по една книга од нашата библиотека.Со овие 2 активности беше одбележан месецот на книгата.
Во периодот од крајот на месец Август до средината на месец Декември 2023 г беа поделени и учебниците од прво до деветто одделение од МОН.Во првото полугодие беа дистрибуирани РОСИЦА И ДРУГАЧЕ од ПРОСВЕТНО ДЕЛО а исто така од оваа учебна година започна во нашето училиште да се дистрибуира и списанието ДЕТСКИ КЛИК од АРСЛАМИНА.
На 31.10.2023 нашата библиотека ја посетија учениците од 2а со одделенскиот раководител Силвана Ѓуровска.
Во периодот од 27.11 до 03.12.2023г заедно со одделенските раководители на 2 и 3 одделенија ја посетивме и Градската Библиотека БРАЌА МИЛАДИНОВЦИ во ТЦ Радишани.
ЗАБЕЛЕШКА: Вкупниот број на книжниот фонд во нашата библиотека по извршениот отпис изнесува 6348 наслови и истиот по потреба може да се менува.

19.7. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИШНИОТ ИНКЛУЗИВЕН ТИМ

На почеток на годината беше направена Годишна програма на училишниот тим за учебна 2023/24 година,за таа програма се направи и акциски план по месеци Инклузивниот тим создава услови за поголем напредок на учениците со ПОП.

На почеток беа идентификувани учениците со ПОП.Во одделенска настава имаме 5 ученика,а во предметна настава 7 ученика со ПОП,8 од нив се со ИОП,1 ученик е по модифицирана програма,а 2 ученика кои имаат мислење,но не се со ИОП се работи индивидуално.Имаме еден ученик со телесна попреченост,но без ИОП.

Беа направени консултации со родителите со цел да се слушне нивното мислење и согледување за целите кои се поставени во ИОП и да дадат свои предлози,идеи за понатамошна успешна работа во воспитно-образовниот процес.Исто така беа направени разговори со раководителите на пралелките кои имаат ученици со ПОП со цел да се види дали учениците успешно се вклопуваат и ги совладуваат целите кои се поставени во ИОП.Тимот имаше соработка со надлежните стручни институции(МКФ и ,,ПОУ Иднина,,)со цел да се добие мислења за состојбата како и препораки во однос на работата со овие ученици.

Во текот на првото полугодие Инклузивниот тим ја следеше работата на учениците и нивниот однос кон учењето.

Р.БР.	ДНЕВЕН РЕД ОД ОДРЖАНИОТ СОСТАНОК	ЦЕЛИ НА СОСТАНОКОТ	ДАТУМ
1.	1.Формирање на инклузивен тим. 2.Изготвување на годишна програма.	Подобрување на работата	август 2023
2.	1.Откривање и идентификација на ученици со потешкотии 2.Следење на работата на учениците и нивниот однос кон учењето. 3.Повикување на родителот и разговор.	Да им се помогне во совладување на наставните содржиниприлагодени според нивните можностии потреби.	август,септември, континуирано септември
3.	1.Соработка со стручната служба –разговор со ученици. 2.Соработка со родители-стручна служба-наставник. 3.Разгледување и прилагодување на програмата за работа на УИТ. 4.Прилагодување на целите за реализација	Да се види дали учениците успешно се вклопуваат и ги совладуваат поставените цели во ИОП-от и преземање на соодветни активности	континуирано
4.	1.Соработка со надворешни институции(МКФ, ПОУ,,ИДНИНА,, и други) 2.Советодавна работа со наставници за индивидуален пристап со учениците. 3.Следење и помош во самостојната работа	Да се види напредокот на учениците и советодавна работа со наставници.	тековно

19.8. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ОД РАБОТАТА НА ОБРАЗОВНИОТ МЕДИЈАТОР

Полугодишен извештај 2024/2024за ООУ „Ацо Шопов“ од Мартина Иљаз ромски образовен медијатор од општина Бутел работеше според предвидените активности за реализација на програмата за ромските образовни медијатори со 30-ученици Роми на 17 семејства од населба Радишани

Спроведени активности во првото полугодие од ученбата 2023-2024 година:

- Директно беа следени 29 ромски ученици од 1 до 9 одделение кои следат настава во ООУ „Ацо Шопов“ во однос на редовност
- Вкупно 17 семејства беа посетени на терен чии деца се ученици во ООУ„ Ацо Шопов“
- Редовни состаноци со Директорката и педагошко - психолошка служба од ООУ „Ацо Шопов“ во однос на редовноста, осипаноста, успехот и однесувањето на Ромските ученици;
- Редовна комуникација со наставниците во училиштето за следење и прогрес на учениците и нивната редовноста, особено на нередовните ученици кои покажуваат низок интерес за образование
- Идентификување на ученици кои се повратници од странски земји и превземање мерки за нивно враќање во образовниот процес
- Превземање на активности за намалување и осипување од воспитно образовниот систем на ученици Роми
- Редовно консултирање со родителите и падагошко - психолошка служба за потребите на ромските ученици
- Работа на терен со родителите и учениците на мотивација, редовност и значење на образовниот процес;
- Насочување на родители кон ДПИ И Центар за Социлајно работи за дополнително објаснување, зошто ученикот не посетува настава.

19.9. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ОД РАБОТАТА НА СОВЕТОТ НА РОДИТЕЛИ

Полугодишниот извештај за работата на Советот на родители при ООУ „Ацо Шопов“- Скопје, го опфаќа извештајниот период од првото полугодие од учебната 2023/2024 година, односно периодот од 01.09.2023 година до 31.12.2023 година.
Советот на родители во тој период одржа 4 редовни состаноци. Советот на родители се конституираше веднаш по првата родителска средба, на која беа избрани претставниците од одделенијата во Советот на родители.
Согласно Законот за основно образование, на покана на Директорката на училиштето беше свикан првиот состанок, кој се одржа на ден 11.09.2023 година, во просториите на ООУ „Ацо Шопов“, Скопје, со почеток во 19.00 часот. На состанокот беше избран претседателот на Советот на родители, родителот Гордана Николовска-Стојчевска. Исто така, на состанокот беше избран заменик-претседател на Советот на родители, родителот Наташа Денчевска и записничар, родителот Гордана Младеновиќ Кметовиќ. На состанокот беше одлучено состаноците на Советот на родители да се одржуваат секој прв понеделник во месецот со почеток во 19.00 часот. За време на состанокот се наметна и потребата за ревидирање на Деловникот за работа на Советот на родители, за што беше предложена и избрана комисија во следниов состав:
1. Александар Величковски,
2. Дамјан Цингарски,
3. Елена Виларова.

Комисијата до следниот состанок треба да предложи измени на Деловникот и да ги сподели во вибер групата на Советот на родители поради дополнителни предлози. Новата верзија на Деловникот треба да биде изготвена до следниот состанок.
Заради непречено одвивање на работата на училиштето, по барање на Директорот на училиштето се формираа две комисии, и тоа:
Комисија за реализација на екскурзии:
1. Корнелија Утевска Глигоровска, 9-а одд.,
2. Александар Величковски, 6-б одд.,
3. Александра Пуловска Јакимовска, 5-б одд.

Комисија за спроведување на постапка за избирање на осигурителна компанија: која се состои од 1 претставник од Советот и 2 наставници. Избрана беше:
1. Елена Виларова, претставник од 8-в одд.

Во врска со постапката на избирање на компанија за обезбедување на топол оброк за дневниот престој, Директорката потврди дека тендерот бил објавен на интернет страницата на Бирото за јавни набавки на 17.08.2023 година. Исто така, беше потврдено дека, сите ученици кои ќе се пријават за дневен престој, задолжително ќе земаат и топол оброк.
Во врска со недостатокот на учебници во одредени одделенија, беше споделена информација дека како што стигнуваат учебниците, така ќе им се распределуваат на учениците. Од страна на Директорката се даде информација дека е испратено Барање до Министерството за потребните учебници, но се уште не е добиена повратна информација кога истите ќе бидат обезбедени.
Вториот состанок се одржа на ден 02.10.2023 година, во просториите на ООУ „Ацо Шопов“, Скопје, со почеток во 19.00 часот.
На состанокот имаше дискусија околу членовите во Деловникот за работа на Советот на родители и останува Деловникот да се

доработи од страна на Комисијата за ревидирање на Деловникот согласно со предлозите дадени од страна на претставниците како и од страна на Директорот и стручната служба на училиштето.
Од претставниците во Советот беше споделен став дека Записниците треба да се споделуваат или на вибер групите на одделенијата или на web страницата на училиштето. Предлогот едногласно се усвои, односно се одлучи усвоените Записници на Советот на родители, преку претставниците на одделенијата да се споделуваат на вибер групата на одделението.
Во врска со вршење на уплати (за екскурзии, осигурување и други активности), Директорката посочи дека вработените од училиштето не смеат да вршат уплати и дека досега немало проблем со уплаќањето, па поради тоа едногласно се донесе одлука за задолжение на претставникот на одделението за вршење на уплати потребни за одделението во текот на учебната година.
Со цел за поефикасно работење на Советот на состанокот се формираа работни групи и тоа:
1. Работна група за соработка со општината (координатор: Зорица Бојковска (1в), и членови: Илија Јордановски (2г), Даниела Маргаритова (6а), Даниел Ѓурчилов (4г), Игор Милевски (2в));
2. Работна група за културно-забавен живот (координатор: Наташа Денчевска (6г), и членови: Ирена Костовска (1а), Марија Тенева Тимотиевиќ (2а), Маја Димовска (8б), Александар Величковски (6б));
3. Работна група за соработка со училиштето (координатор: Ивана Ѓоргиевска (6в), и членови: Гордана Младеновиќ Кметовиќ (3в), Александра Балевска Димитровска (9б)).
Во врска со осигурувањето на учениците Директорката информираше дека на огласот за осигурување на учениците се пријавиле следните компании: Евроинс, Винер, Халк Осигурување, Кроација Осигурување и Триглав. Од страна на Комисијата била избрана Винер АД како најповолен понудувач.
Исто така родителите беа информирани дека во тек е постапката за организирање на предвидените екскурзии и за кратко време ќе биде споделена информација.
Во врска со униформите за учениците, родителите беа информирани дека до училиштето се уште нема пристигнато официјална информација.
Во однос на учебниците, Директорката информираше дека сите учебници што се стигнати во училиштето се поделени на учениците. За учебниците што недостасуваат, се уште нема информација од МОН.
На ден 04.10.2023 година од страна на Советот на родители донирано е електрично пијано, наменето за потребите на училиштето, како и за непречено одвивање на наставните часови по Музичко образование.
Третиот состанок се одржа на ден 06.11.2023 година, во просториите на ООУ „Ацо Шопов“, Скопје, со почеток во 19.00 часот.
Управата на училиштето побара да се избере член во комисија за фотографирање. Беше избрана Корнелија Глигорова Утевска, претставникот од 9а одделение.
Директорката ги извести претставниците во Советот на родители дека се набавени дрвени кутии за мобилните телефони (за време на состанокот беа донесени и презентирани на родителите), со нумерирани сегменти за секој ученик според бројот во Дневникот, кои ќе бидат поставени на катедрата кај наставникот за време на наставните часови. Во куќниот ред е посочено дека употребата на мобилни е забранет како за учениците така и за наставниците за време на наставата. Директорката напомена дека вообичаено непријатностите не се случуваат за време на часовите туку надвор од училиштето. Поради тоа, препорака и од Владата е да се

прочита Законот за Семејство и Кривичниот законик од страна на родителите за да бидат свесни за последиците од одредени постапки на учениците.
Во Куќниот ред се предвидени обврските на дежурните ученици и наставници како превентивна мерка за заборавените телефони.
На 28.09.2023 г. бил одржан состанок на Комисијата за екскурзии и јавно биле отворени понудите по јавниот оглас. Имало 5 понуди од 5 агенции и тоа: „Балкан фан“, „Дема Травел“, „Балкан Нет тур оператор“, „Виста Турс“ и „Кондор“.

- За еднодневната есенска екскурзија била избрана „Виста Турс“ заради понудена најповолна цена од 195 денари;
- За еднодневната пролетна екскурзија во Кучково била избрана „Виста Турс“ како најповолна понуда од 220 денари;
- За еднодневна ексурзија во Лешок за 3-то одд., била избрана „Кондор“ за 500 денари;
- За дводневна научна екскурзија за 6-то одд. била избрана „Балкан фан“, за 2800 денари;
- За тридневна екскурзија за 9-то одд. била избрана „Балкан фан“, 4390 денари. Сместувањето ќе биде во Охрид. За наредниот состанок треба да се провери дополнително каде точно ќе бидат сместени учениците.
- За настава во природа за 5-то одд. беше избрана „Кондор“, 6 300 денари.
- „Балкан фан“ доставила дополнително понуда за летување (Охрид) од 14 300 денари, и зимување (Маврово) 12 800 денари.

Беше прочитан и Извештајот од екскурзијата во парк шумата Гази Баба од рекреативен и забавен карактер.
Во врска со Новогодишниот хепенинг, од страна на Александар Величковски, член на работната група за културно-забавен живот во училиштето, беше дадена идеја во 6-то и 7-мо одделение да се организираат игри без граници и талент-шоу. За 8-мо и 9-то идејата е да се организира забава, при што да им се остави организацијата на учениците, а родителите само да претставуваат поддршка. Предлог од педагогот е работната група да оствари средба со учениците од училишната заедница за идеите да потекнуваат од учениците. Директорката наведе дека во организирањето на сите активности треба да бидат вклучени повеќе родителите, а не се да се остава на наставниците. Целта на организирањето на овие настани е дружење и прибирање на средства за набавка на потребни средства за училиштето. Предложено беше хепенингот за одделенијата од 1-во до 5-то да биде од натпреварувачки карактер и да се избира најубав штанд и да има награден фонд.
Во однос на празните часови за време на одржување на наставата по Италијански и Германски јазик, Директорката извести дека за состанокот била повикана Весна Јакимовска, наставник по физика, која го изготвува распоредот на наставните часови за училиштето. Но, во моментот на состанокот немаше известување за причините за нејзиното отсуството. На учениците им се дава избор за изучување на германски или италијански јазик. Тоа резултира со тоа што на пример од 3 паралелки се собираат 20 ученици од вкупно 90 деца. Додека за германски има повеќе ученици и наставникот ги одржува часовите во секое одделение поединечно. Ваквата состојба настанува поради овозможување право на две опции при изборот за изучувањето на втор странски јазик.
За тие ученици што имаат празен час, Директорката објасни дека има обезбедено училница каде што можат да го поминат времето. Но сега поради убавото време тие излегуваат надвор.
Претставникот од 8г одд., Дејан Спасков сподели мислење дека може да се проба да се направи распоредот поинаку. Поради тоа, кажа дека дополнително, во своја режија, ќе направи напор да се направи корекција на распоредот. Тој нагласи дека учениците кои моментално учат италијански се дискриминирани во однос на тие што учат германски бидејќи остануваат подолго на училиште од

другите поради празните часови во распоредот.
Одговорот од управата е дека се прифаќа помошта околу измената на распоредот. Пробано е да се направи распоредот и со софтвер, но не било успешно. Претставникот Дејан Спасков зема обврска наредната недела да го земе распоредот и да проба да го преработи.

Од група родители беше посочено дека за време на наставните часови на учениците им било презентирано и биле убедувани да одат на зимските кампови кои се промовираат. Конкретно, флаери биле поделени на часот по англиски јазик во петто одделение и им било објаснувано дека во кампот ќе има забави и интересни активности. Учениците тоа го пренеле кај своите родители под впечаток дека сакаат да одат. Поради тоа, родителите реагираа дека на таков начин на поделба на рекламен материјал од наставниците, вработени во училиштето.
Од страна на Директорката беше наведено дека спортските клубови се клиенти на училиштето и имаат право да делат флаери на нивните членови.
Дополнително, училиштето има добиено копија од одговор на барање испратено до општината за дистрибуција на рекламен материјал за кампови од „Хит енд ран“ и „Фан Тенис“. Доколку се случи некој наставник да присилува и уценува ученици, тоа да се пријави во стручната служба, а училиштето ќе спроведе дисциплинска постапка за соодветниот наставник.
Доколку училиштето организира зимување/ летување тоа ќе биде само со избраната агенција по јавниот повик. Согласно со тоа се постави прашање каква е постапката за реализирање на зимување/ летување преку училиштето. Директорката одговори дека ќе ја повика агенцијата за да го презентира планот за реализација.
Дополнително беше споделена информација за организирање посета на фестивалот „Златно Славејче“ по цена од 270 денари за билет и 100 денари за превоз.
Во врска со униформите за учениците, Директорката извести дека во наредните денови ќе биде објавен тендерот за изготвување на ученичките униформи на ниво на Општина, за сите основни училишта. Кога ќе се има официјална информација Директорката ќе ја сподели.
Работилницата за Кодексот на однесување почна со реализација но, беше прекината затоа што дел од претставниците, иако претходно се согласија да се одржи, потоа полека почнаа да ја напуштаат. Така што, останува дополнително да се договори концепт според кој ќе се состави Кодексот.
Дополнително од страна на Претседателот на родители се формира работна група од родителите кои се вклучија во работилницата за кодексот. Работната група беше: Марија Тенева Тимотиевиќ 2а, Ивана Зенговска 9в, Ивана Ѓорѓиевска 6в, Игор Милевски 2в, Гордана Младеновиќ-Кметовиќ 3в, Гоце Дамајноски 4в, Гордана Николовска-Стојчевска 7б, а работилницата се одржа на 06.12.2023 година со почеток во 18.00 часот.
Четвртиот состанок се одржа на ден 05.12.2023 година, во просториите на ООУ „Ацо Шопов“, Скопје, со почеток во 19.00 часот.
Во врска со Новогодишен хепенинг, работната група за културно-забавен живот со претставниците од Советот, а во однос на организирање на настани ги предложи следните активности за одбележување на новогодишните празници.
За учениците од 1-во до 5-то одделение да се организира хепенинг. За оваа година беше даден предлог хепенингот да биде со

натпреварувачки карактер и тоа во две категории:
1. Најдобро украсен штанд – награда од 3000 МКД.
2. Најмногу собрани средства – награда од 2000 МКД.

Исто така беше предложено од секое одделение да се избира најдобар штанд и најдобрите да добијат Пофалница од Советот.
Комисија за доделување на наградите: Роберт Диковски 7б, Наташа Денчевска 6г, Ивана Зенговска 9в, Маја Димовска 8б и Александар Гиговски 8а.
Во однос на 6-то и 7-мо одделение се предложи да се организираат игри без граници во времетраење од 2 дена.
За 8-мо и 9-то одделение групата предложи да се организира новогодишна забава со консумација.
Во тој контекст беше прочитано и Барањето од учениците од предметна настава во кое учениците побарале за новогодишните активности во училиштето да се организираат спортски натпревари и игри без граници за 6-то и 7-мо одделение и предновогодишна забава за 8-мо и 9-то одделение. Како предлог-датум за забавата и активностите беше наведен 27.12.2023 година.
Советот се надоврза на Барањето и поради тоа што, за спортските натпревари и игри се потребни 2 дена, беа предложени датумите 27 и 28.12.2023 година во 17:10 часот. Се разви дискусија во однос на организирањето на спортските натпревари во толку краток рок и се одлучи на учениците да им се предложи спортските натпревари да се одржуваат на пролет со цел да се користат надворешните спортски терени во кругот на училиштето.
Во однос на новогодишниот хепенинг претставниците од одделенска настава, предложија тој да се одржува во поголем простор од вообичаената аула, бидејќи има премногу штандови и се прави премногу голема гужва. Бидејќи нема друга опција за поголем простор, за да се намали гужвата во аулата, по предлог и дискусија во одделенијата може да се одлучи 4-то и 5-то одделение да имаат друга активност.
На крај беше договорено претставниците-членови на работната група за организирање на настани да ги дефинираат деталите за предновогодишните настани во соработка со учениците и училишната управа и истите да се споделат до сите претставници во Советот.
За време на состанокот следните предлози беа усвоени:
1. Термин за забава за 8-мо и 9-то одделение - 22.12.2023 година, петок од 19:30-22:00ч во аулата на училиштето.
2. Термин за хепенинг – 21.12.2023 година, четврток од 17:10ч. Работилниците во одделенијата да се одржат некој ден во периодот од 11.12.2023 год., до 15.12.2023 година во договор со наставниците и родителите.
3. Резервен термин за игри без граници за 5-то одделение (доколку се договори да не учествуваат во хепенингот) да биде 20.12.2023 година.

Од страна на претставникот на 2-б одделение беше пренесен предлог по барање од одделението – средствата собрани од хепенинг да останат во одделенијата за да се потрошат за потребите на училницата, а во однос на хигиенски средства, шкафчиња и слично. Директорката посочи дека училиштето набавува хигиенски средства преку тендер. Во однос на шкафчињата претставниците од минатата година, кажаа дека од средствата од Советот, а во соработка со родители беа купени и монтирани 12 шкафа. Останати се уште само 5 училници кои треба да се доопремат со шкафови. Поради тоа овој предлог не се усвои.
Директорката сподели информација и благодарност до градоначалникот на Општина Бутел – Дарко Костовски, во врска со тоа што

на 23.11.2023 година бил објавен тендер за надградба на ООУ „Ацо Шопов“ -Скопје, од страна на Министерството за образование и наука и тендерот ќе трае до 12.12.2023 година.
Од Новогодишниот хепенинг вкупно се собрани 97 780 денари, од кои се издвојуваат 3000 денари за награда за најдобро украсен штанд, 2000 денари за најмногу собрани средства и 600 денари за материјали за игри без граници.
Советот на родители на својата сметка од претходната година има останато 45 000 денари. Во моментот Советот на својата сметка има 137 180 денари кои ќе се користат за набавка на потребни нагледни средства кои недостасуваат за поефективна настава во училиштето.
Состаноците на Советот остануваат отворени за сите родители што не се избрани за претставници од одделенијата, а кои сакаат да присуствуваат и да се вклучат во дискусија по одредена тема, но се без право на глас. Препораката до родителите е најнапред да се исцрпат другите механизми за надминување на одреден проблем (разговор со раководител на паралелка, разговор со стручна служба, разговор со директор, предложување тема преку претставникот на одд.)
На состаноците присуството на родителите се евидентираше со списоци за присутност. Претставниците уредно, по електронска пошта добиваа покана за состанок. Исто така, Директорот и стручната служба на училиштето уредно беа поканети на сите состаноци.

19.10. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА СТРУЧЕН АКТИВ НА ОДДЕЛЕНСКА НАСТАВА

Основна цел на стручниот актив е унапредување на воспитно-образовниот процес, перманентна грижа за стручно усовршување на наставниот кадар и грижа за напредокот на учениците.

Активностите кои ги презема активот во оваа учебна година произлегоа од зацртаните приоритети на ниво на училиште, и тоа:

- Мотивирање на учениците за рамноправна вклученост во воннаставните активности според пол, етничка припадност и деца со посебни потреби;
- Континуирани обуки на наставниците за успешна реализација на наставата во согласност со новитетите во образованието;
- Афирмирање на училиштето преку промовирање на знаењата и вештините на учениците;

Следи преглед на реализирани активности по месеци во првото полугодие во учебната 2023/24 г.

Активност	Организатори/реализатори	Време на реализација
- Изготвување предлог програма за работа на активот; - Распределба на СУА и СИП и одговорни наставници	одделенски наставници од 1 до 5 одд.	29. 06 2023
-Договор за почеток на учебната година и пречек на првачињата; -Договор за изготвување годишни и тематски планирања	одделенски наставници од 1 до 5 одд., директор, педагог	30. 08 2023
-Организирање приредба за првачињата, учество на ученици од 1 до 5 одд.	сите наставници од одделенска настава	1.09 2023
-Организирана е приредба и свечен прием на првачињата во Детската Организација;	одговорен наставник Валентина Јоцевска, сите одделенски наставници	6. 10 2023
Учество во кампањата „Помислете и на нас“-активност организирана по повод 16-ти октомври-Светскиот ден на храната преку собирање на храна која е пакувана	одговорен наставник Александра Ѓеорѓиевска, сите одделенски наставници	во текот на месец октомври
-Реализирани активности по повод Детската недела	одговорен наставник Валентина Јоцевска, сите одделенски наставници	месец октомври
Стручно предавање : „Социометриска постапка“ - презентација	Магдалена Андонова	16. 11 2023

Стручно предавање : „Деца со попреченост“- презентација	Марина Минциковска Апостоловска – дефектолог, Маја Ивановска – педагог	5. 12 2023
Организирана е игра – забава за учениците од 5 одд. „Игри без граници“	одделенски раководители на 5а, б, в, наставници по физичко и здраствено образование, родители од советот на родители	20. 12 2023
Организиран е „Новогодишен базар“ за учениците од 1 до 4 одд.	сите одделенски раководители од 1 до 4 одделение, родители од советот на родители	21. 12 2023
Отворен час : „Особини на животните и растенијата и нивна поделба“ - природни науки во 4в одд.	Александра Неделковска	21. 12 2023
Новогодишна приредба од наши ученици за нивните другарчиња	одговорен наставник Марија Ангелова; сите одделенски наставници од 1 до 5 одд.	25. 12 2023

19.11. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ АКТИВОТ НА ХУМАНИТАРНАТА ГРУПА ПРЕДМЕТИ

Согласно годишната програма за работата на стручниот актив во текот на учебната 2023-2024 год. беа предвидени повеќе активности со што воедно се постигнаа и главните цели предвидени за првото полугодие, како:

- ❖ перманентно следење и оценување на учениците со различни инструменти , показатели, стандарди;
- ❖ подобрување на квалитетот на наставата преку внесување на современи методи,форми и нагледни средства во наставниот процес;
- ❖ зголемување на мотивацијата и одговорноста на наставниците за сопствено напредување;
- ❖ споделување на искуства и дидактички стратегии во функција на образовниот процес;
- ❖ примена на стратегии,техники и методи и др.

Од предвидените активности во текот на првото полугодие беа реализирани следниве:

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ НА РЕАЛИЗАЦИЈА	РЕАЛИЗАТОРИ /УЧЕСНИЦИ	МЕСТО НА РЕАЛИЗАЦИЈА	ЕФЕКТИ
Изготвување и усвојување предлог програма за работата на активот од хуманитарна група предмети	06.09.2023	предметните наставници од хуманитарната група предмети, директор, психолог и педагог	училиште	Усвојување на програмата
Реализација на практичен час по македонски јазик : ,,Епитет“ Наставник: Рада Гроздановска	13.11.2023	практичниот час го следеа сите наставници-членови на активот, директор, психолог и педагог.	училиште училница	Размена на искуства, унапредување на образовниот процес
Реализација на практичен час по физичко и здравствено образование: ,,Увежбување на штафетно трчање“ Наставник Лиле Рабреновиќ	18.12.2023	практичниот час го следеа сите наставници-членови на активот, директор, психолог и педагог.	фискултурна сала	Размена на искуства, унапредување на образовниот процес

Реализација на отворено предавање:,,Учење на странски јазик преку игра“ Наставник Виолета Тевдовска	20.12.2023	отвореното предавање го следеа сите наставници-членови на активот, директор, психолог и педагог.	училница	Размена на искуства, унапредување на образовниот процес

19.12. ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА АКТИВОТ НА ПРИРОДНА ГРУПА

Согласно годишната програма за работата на стручниот актив во текот на првото полугодие во 2023/2024 год. беа предвидени повеќе активности со што воедно се постигнаа и главните цели предвидени за првото полугодие, како:

- ❖ Мотивирање на учениците за рамноправна вклученост во воннаставните активности според пол,етничка припадност и деца со посебни потреби
- ❖ Континуирани обуки на наставниците за успешна реализација на наставата во согласност со новитетите во образованието
- ❖ Афирмирање на училиштето преку промовирање на знаењата и вештините на учениците

Од предвидените активности во текот на првото полугодие беа реализирани следниве:

Активност	Време на реализација	Реализатори / Учесници	Место на реализација	Ефекти
Изготвување и усвојување предлог програма за работа на активот од природна група предмети	24.08.2023	предметните наставници од природна група предмети, директор, психолог и педагог	ООУ,,Ацо Шопов,,	Усвојување на програмата
Разгледување и дискусија за новите наставни програми во 6-то одделение според новата концепција	05.09.2023	предметните наставници од природна група предмети	ООУ,, Ацо Шопов“	Размена на сознанијата од обулите и подобрување на работата на наставникот
Реализирана ЕКО работилница со истражувачки активности на тема:„Здрава храна“	16.10.2023	одговорен наставник: Маја Чубриноска и други наставници од активот природна група	ООУ,,Ацо Шопов“	Подобрување на исхраната на учениците и стекнување здрави навики на исхрана
Реализација на стручно предавање на тема: Мотивиран наставник-клуч кон успехот	27.10.2023	наставник по математика Елена Златкова присутни: наставници – членови на активот од природна група	ООУ,,Ацо Шопов“	Размена на искуства за мотивација на учениците за полесно совладување на наставните содржини
Пеализација на практичен час по предметот географија на тема: Азија и наставна содржина: Индија мешавина од народи, култура и традиција	10.11.2023	наставник по географија Билјана Јосимовска ученици од 9а одделение	ООУ,,Ацо Шопов“	Размена на знаења и искуства и унапредување на наставата

		присутни: наставници – членови на активот од природна група,педагог и психолог		Да се подобри квалитетот на наставата преку размена на искуства
Реализација на практичен час по предметот хемија на тема: Прости супстанци, соединенија, смеси и наставна содржина: Идентиификување елементи во соединение	28.11.2023	наставник по хемија Соња Алчевска ученици од 8в одделение присутни: наставници – членови на активот од природна група	ООУ,, Ацо Шопов“	Размена на знаења и искуства и унапредување на наставата Да се подобри квалитетот на наставата преку размена на искуства
Реализирано стручно предавање и обука за платформата quizalise која овозможува изработка на квиз за проверка на знаењата на учениците	18.12.2023	наставник по физика Весна Јакимовска присутни: наставници – членови на активот од природна група предмети	ООУ,, Ацо Шопов“	Изработка на квиз и нивна примена во наставата

Тим кој учествувал во изработка на Полугодишниот извештај:

Билјана Симоноска Антовска- директор
Маја Ивановска-педагог
Адријана Зарева Кипровска-психолог

Потпис на Директор

Потпис на претседател на Училишен одбор

Дата: 30.01.2024 година
Место Скопје